

OGŁOSZENIE

Prezes Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu na podstawie art. 155 a § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2023 r., poz. 217 j.t.) oraz Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzania konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz. U. z 2013 r., poz.1228 ze zm.)

ogłasza konkurs na stanowisko asystenta sędziego w Sądzie Okręgowym w Tarnobrzegu

- nazwa i adres sądu: Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu, ul. Sienkiewicza 27, 39-400 Tarnobrzeg,
- sygnatura konkursu: KD-122-15/23,
- liczba wolnych stanowisk asystenta sędziego: 4 etaty - w pełnym wymiarze czasu pracy,
- termin przeprowadzenia konkursu (etap drugi - test): 30 marca 2023 r., godzina 10.00,
- miejsce przeprowadzenia konkursu: Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu, ul. Sienkiewicza 27, 39-400 Tarnobrzeg, sala konferencyjna nr 1 (parter).

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego,
- 2) własnoręcznie sporządzony życiorys i informacja o przebiegu kariery zawodowej,
- 3) oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów,
- 4) oświadczenie, o którym mowa w art. 155a § 6 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (*oświadczenie, że nie jest prowadzone przeciwko osobie ubiegającej się o pracę na stanowisko asystenta sędziego - postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe*),
- 5) oświadczenie, o obywatelstwie Rzeczypospolitej Polskiej i korzystaniu z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
- 6) aktualna fotografia, zgodne z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych,
- 7) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby konkursu,
- 8) podpisana klauzula informacyjna.

Do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzających dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.

Wzory oświadczeń i klauzula informacyjna dostępne są na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu (www.tarnobrzeg.so.gov.pl) w dołączonym do niniejszego konkursu pliku.

Składane oświadczenia powinny być podpisane własnoręcznie przez kandydata.

Dokumenty opatrzone oznaczeniem konkursu należy składać **w terminie do dnia 7 marca 2023 r.** bezpośrednio w siedzibie Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu (w Biurze Podawczym – parter budynku) lub za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe na adres:

Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu
Oddział Administracyjny
ul. Sienkiewicza 27
39-400 Tarnobrzeg

W przypadku przesyłania dokumentów za pośrednictwem operatora pocztowego za datę ich złożenia uważa się datę nadania przesyłki w placówce pocztowej operatora. Dokumenty, które wpłyną do Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu po ww. terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone nadawcy.

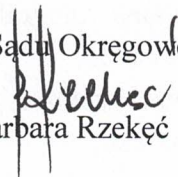
Konkurs składa się z trzech etapów:

- **etap pierwszy** - wstępna weryfikacja zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu,
- **etap drugi** – test obejmujący 36 pytań z zakresu prawa cywilnego i karnego oraz postępowania cywilnego i karnego oraz pracy pisemnej na jeden z dwóch tematów z zakresu prawa cywilnego i prawa karnego, wybrany przez kandydata,
- **etap trzeci** - rozmowa kwalifikacyjna.

Inne informacje:

- lista kandydatów dopuszczonych do konkursu, po sprawdzeniu ich zgłoszeń pod względem formalnym, zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Sądu (www.tarnobrzeg.so.gov.pl) - co najmniej 7 dni przed terminem przeprowadzenia konkursu,
- kandydaci, którzy nie zostaną wybrani w drodze konkursu na ww. stanowisko bądź wpisani na listę rezerwową, mogą odebrać złożone dokumenty rekrutacyjne osobiście w Oddziale Administracyjnym Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu (piętro VI, pokój nr 602), w ciągu 14 dni od zakończenia procedury konkursowej, natomiast dokumenty nieodebrane po upływie określonego terminu zostaną komisyjnie zniszczone.

Prezes Sądu Okręgowego


Barbara Rzekęć