

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

Znak postępowania przetargowego: ZP 226-11/2010  
Tarnobrzeg, 16.11. 2010r

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Na zadanie:

**OCHRONA OSÓB I MIENIA W BUDYNKU SĄDOWYM W TARNOBRZEGU PRZY  
ULICY SIENKIEWICZA 27.**

Zgodnie z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym z dnia. 16.11. 2010r  
Nr – 370560 -2010 ogłoszonym na stronie BZP oraz :

1. na stronie internetowej [www.tarnobrzeg.so.gov.pl](http://www.tarnobrzeg.so.gov.pl)
2. na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

*Zamawiający: Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu*

*ul. Sienkiewicza 27  
39 – 400 Tarnobrzeg*

*Sekcja Inwestycji i Remontów*

Miejsce wykonania zadania:

Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu  
Ul. Sienkiewicza 27  
39-400 Tarnobrzeg

**Zawartość SIWZ:**

1. SIWZ – opis,
2. Formularze ofertowe

**Specyfikację zatwierdził:**

**DYREKTOR**  
**Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu**

Marta Ziarek

## 1. Nazwa i adres zamawiającego

**Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu,**

**ul. Sienkiewicza 27**

**39-400 Tarnobrzeg**

Tel. (0-15) 823 48 80 CENTRALA wew. 215

Fax (0-15) 823 05 51 015 823 48 80 wew. 215

Godziny urzędowania: 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>

Adres strony internetowej Zamawiającego – <http://www.tarnobrzeg.so.gov.pl>

**e-mail; inwestycje@tarnobrzeg.so.gov.pl**

Konto bankowe: **NBP O/Rzeszów**

**NR 90 1010 1528 0001 4313 9120 0000**

NIP 867 19 93 452 Regon 831 220 860

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych, Dz. U. 2010, Nr 113, poz. 759.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ulicy Sienkiewicza 27, który w szczególności obejmuje:

1. ochronę fizyczną budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu jak też pracujących w nim osób,
2. przeciwdziałanie zdarzeniom i przestępstwom godzącym w dobra przekazane do ochrony oraz naruszeniom porządku i bezpieczeństwa na chronionym terenie,
3. obsługi sytemu telewizji użytkowej, sytemu sygnalizacji napadu, p.poż, oraz niezwłoczne podejmowanie stosownych działań po otrzymaniu sygnału o zagrożeniu.
4. obsługa bramkowego detektora metalu oraz stacjonarnego urządzenia rentgenowskiego do prześwietlania bagażu wraz z kontrolą osób wchodzących (niedopuszczalna sytuacja wejścia osób posiadających niebezpieczne urządzenie lub przedmioty jak również osób będących pod wpływem alkoholu, narkotyków itp.),  
Wykonawca przejmie w/w urządzenia na warunkach wyznaczonych przez Zamawiającego.

W związku z obsługą urządzeń do prześwietlania bagażu pracownicy ochrony muszą posiadać orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy przy tego rodzaju urządzeniach w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi.

5. nadzorowania, otwierania i zamykania obiektu zgodnie z ustalonym porządkiem i rozkładem pracy,
6. wykonywania systematycznych kontroli systemu zabezpieczenia obiektu,
7. kontrola pomieszczeń na wszystkich kondygnacjach (w okresach świątecznych szczególnie), głównie pod kontem wystąpienia awarii sieci wod-kan, c.o., oraz zapobiegania włamaniom, kradzieżom oraz niszczenia mienia Zamawiającego,
8. zapobiegania – w miarę możliwości – ewentualnym skutkom zdarzeń nadzwyczajnych np. awaria sieci wod-kan, co, pożarów,
9. zapobieganie zakłóceniom porządku publicznego
10. zapobiegania i likwidowania zagrożeń dla zdrowia lub życia osób przebywających na terenie objętym ochroną,

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

11. uniemożliwianie wyjścia z terenu obiektu osób co do których istnieje uzasadnione podejrzenie, że osoby te dokonały lub usiłowały dokonać przestępstwa lub wykroczenia na szkodę Zamawiającego – do czasu przybycia Policji,
12. udzielania informacji osobom wchodzącym do sądu,
13. wydawanie i przyjmowanie kluczy od pracowników i osób sprzątających przed rozpoczęciem i po zakończeniu pracy,
14. udzielania pomocy osobom niepełnosprawnym wchodzącym do sądu,
15. monitoring parkingów samochodów osobowych, jak też z innych wydarzeń rażąco naruszających spokój i porządek na terenie bezpośrednio przyległym do budynku i podejmowanie stosownych reakcji zapobiegającym ew. niepożądanym zdarzeniom,
16. odśnieżanie schodów terenowych stanowiących wejście do budynku Sądu, posypywania biegów solą, piaskiem itp. (sól i piasek zapewni Zamawiający)
17. wykładania i zwijania w zależności od potrzeb bieżników (wyłapywaczy brudu i piasku) na odcinku dojścia do drzwi budynku sądu.
18. prowadzenie książki dyżurów, w której będą odnotowywane istotne zdarzenia zaistniałe podczas realizacji przedmiotu umowy, oraz osoby przebywające po godzinach pracy ze wskazaniem czasookresu,
19. rzetelne prowadzenie książki dyżurów, zawierającej istotne uwagi zdarzeń zaistniałych w trakcie pełnienia dyżuru. Zakończenie i przyjęcie dyżuru musi być odnotowane i potwierdzone podpisami zdającego i przyjmującego,
20. przestrzeganie instrukcji, otrzymanych od Zamawiającego w zakresie bhp i p.poż.,
21. przeciwdziałanie handlowi obnośnemu;
22. zachowania się wobec osób trzecich powściągliwie i bez poufałości;
23. stanowcze interweniowanie, nie przekraczające ogólnie przyjętych norm taktu i kultury;
24. wykonywanie innych poleceń z zakresu służby ochronnej zlecone przez Dyrektora Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.

### 3.2. Ochrona realizowana będzie w systemie całodobowym:

Przez trzech pracowników w ciągu 8 godzin pracy sądów i prokuratur,

Przez jednego pracownika w pozostałe 16 godzin – poza godzinami pracy

oraz przez jednego pracownika w dni ustawowo wolne od pracy.

Zadaniem pracowników ochrony fizycznej jest przede wszystkim posiadanie znajomości newralgicznych punktów ochrony w budynku, ich zagrożenia oraz sposobu zabezpieczeń technicznych budynku.

W godzinach pracy sądu: jeden pracownik obsługiwał będzie system monitoringu, system kontroli wejść, udzielał informacji wchodzącym, wydawał klucze itp. Zadaniem pozostałych pracowników jest ciągły monitoring kondygnacji na których znajdują się sale rozpraw (jeden pracownik na piętrze II, jeden na piętrze I). Zadaniem tych pracowników jest także dokonywanie obchodów budynku jak też udzielania pomocy – w przypadku zagrożenia, na wezwanie – przez sędziów, prokuratorów jak też pracowników sądów i prokuratur. Pracownicy ochrony monitorujący korytarze winni posiadać środki komunikacji telefonicznej (krótkofalówki lub telefony bezprzewodowe lub podobne urządzenia).

W okresie szczególnego zagrożenia obiektów zamawiającego przekazanego do ochrony (np. rozprawy z udziałem szczególnie niebezpiecznych oskarżonych) Wykonawca zapewni wsparcie grupy interwencyjnej. Grupa ta składać się będzie (w zależności od stopnia zagrożenia) z minimum 2 osób wyposażonych w samochód, broń palną i środki przymusu bezpośredniego.

**Maksymalny czas dojazdu grupy interwencyjnej do budynku Sądu wynosi 15 minut.**

**Zadaniem grupy interwencyjnej jest przyjazd do obiektu i przerwanie działalności przestępczej na terenie obiektu.**

**Koszty związane z przyjazdem grupy interwencyjnej powinny być uwzględnione w kosztach ochrony.**

Zamawiający powiadomi Wykonawcę o takich rozprawach z minimum 24 godz. wyprzedzeniem.

3.3. Przedmiot zadania określony jest kodem CPV :

79710000-4 - usługi ochroniarskie.

**4. Opis części zamówienia.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Ofertę należy złożyć na całość zadania.

**5. Opis sposobu i warunków przedstawienia ofert wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**6. Postępowanie dotyczące aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie będzie stosował aukcji elektronicznej.

**7. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych.

**8. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia**

7.1. Termin wykonania zadania: **od 01.01.2011r. do 31.12.2013r.**

7.2. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia: **Tarnobrzeg ul. Sienkiewicza 27, - budynek sądów i prokuratur w Tarnobrzegu.**

**9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

9.1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

9.1.1 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,

9.1.2 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

9.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, dotyczące:**

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

- poprzez wykazanie, że Wykonawca posiada aktualną koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 Nr 145, poz. 1221 z późn. zm) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz inne niezbędne, a wymagane prawem koncesje i licencje.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

- poprzez wykazanie, że wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

co najmniej dwie usługi dozoru w zakresie ochrony w budynkach użyteczności publicznej wyposażonych w sygnalizację włamania i napadu, sygnalizację p.poż, monitoring telewizyjny, (usługa realizowana na podstawie jednej umowy na rzecz jednego odbiorcy) których wartość (każdej z usług) jest nie mniejsza niż 200 000 zł brutto.

*\*budynek użyteczności publicznej – należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji, za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny (rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – Dz.U. z dnia 15 czerwca 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).*

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

- poprzez dysponowanie i przekazanie do wykonania przedmiotowego zamówienia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami w ilości nie mniej niż 8 osób które posiadają licencje min. I stopnia Pracownika Ochrony i posiadają min. 2-letnie doświadczenie jako pracownik ochrony.
- oraz grupą interwencyjną z odpowiednimi licencjami, której zadaniem będzie w przypadku zgłoszenia zagrożenia lub potrzeby wsparcia dotarcie do wskazanego chronionego obiektu.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- poprzez posiadanie opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000,00 zł.

9.3 **Uwaga;** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

9.4 Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24. Ust. 1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych.

Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie: **spełnia/nie spełnia**.

### **10. Dodatkowe wymagania od wykonawców.**

10.1. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega, że nie może być powierzona podwykonawcy ani część ani całość zamówienia (art. 36 ust. 5 ustawy PZP).

### **11. Informacje dotyczące warunków składania ofert.**

- 11.1 Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 11.2 Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 11.3 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału.**

#### **12.1 Oferta musi zawierać:**

- 12.1.1 formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę: **załącznik Nr 1 do SIWZ.**
- 12.1.2 projekt umowy – parafowana przez Wykonawcę każda strona – **załącznik Nr 7 do SIWZ**
- 12.1.3 pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie o zamówienie publiczne, gdy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP – w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 12.1.4 dokumenty wadialne, w przypadku składania wadium w formie niepieniężnej.
- 12.1.5 **W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, należy przedłożyć:**
  - a) podpisane oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych; - **załącznik Nr 2 do SIWZ**
  - b) aktualną koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145 poz. 1221 z póź. zm) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz inne niezbędne, a wymagane prawem koncesje i licencje.
  - c) Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – **załącznik Nr 3 do SIWZ doświadczenie zawodowe** oraz załączeniem **dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie.**
  - d) wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami w ilości nie mniej niż 8 osób które posiadają licencje min. I stopnia Pracownika Ochrony i posiadają min. 2-letnie doświadczenie jako pracownik ochrony. – **załącznik Nr 4 do SIWZ personel.**
  - e) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (m.in. osoby wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt. d), posiadają wymagane uprawnienia – **załącznik Nr 5 do SIWZ.**
  - f) opłaconą polisę ubezpieczeniową na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 12.1.6 **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający wymaga następujących dokumentów:**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

- a) podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o którym mowa w art. 24 ust. 1 powołanej wyżej ustawy – **załącznik Nr 6 do SIWZ**
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymane w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualnego zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzającego, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli wykonawcy ubiegają się **wspólnie o udzielenie zamówienia**, to oświadczenia i dokumenty wymienione w **pkt. 12.1.5** wykonawcy mogą złożyć wspólnie, natomiast oświadczenie i dokumenty określone w **pkt. 12.1.6** składa każdy wykonawca samodzielnie.

### 12.2 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

12.2.1 Wszystkie dokumenty składane z ofertą muszą mieć formę oryginału albo kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie zawierającej treść przez wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.

12.2.2 Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.

### 12.3 Dokumenty podmiotów zagranicznych.

**Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

12.3.1 Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
  - Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 12.3.2. Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

INFORMUJĘ, ŻE PRZEDSTAWIENIE DOKUMENTU LUB OŚWIADCZENIA NIEPRAWDZIWEGO WYCZERPUJE ZNAMIONA ART. 297 KK (wyłudzenie zamówienia publicznego- czyn zagrożony karą pozbawienie wolności do 5 lat)

**13. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

- 13.1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami pisemnie lub za pomocą faksu. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane faksem winny być również niezwłocznie przekazywane pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
- 13.2. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:  
Adam Kowalczyk –Kierownik oddziału gospodarczego SO (przedmiot zamówienia)  
Leszek Rębisz– Kierownik sekcji inwestycji i remontów SO(przedmiot zamówienia)  
Tel. 15/ 823 48 80 wew. 306  
Grzegorz Domagała – Inspektor ds. inwestycji i remontów SO - (procedura)  
Tel. 15/ 823 48 80 wew. 215 fax. 15/ 823 05 51  
Kontakt jest możliwy w dni robocze w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>
- 13.3. Adres do korespondencji:  
**Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu**  
**39-400 Tarnobrzeg**  
**ul. Sienkiewicza 27**  
**Sekcja Inwestycji i Remontów.**
- 13.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert.



- 13.5. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 13.6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 13.7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

#### **14. WADIUM.**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przez Wykonawcę wadium w wysokości **8 000 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych) przed upływem składania ofert tj. do dnia **29.11.2010r.** do godziny **9<sup>00</sup>** w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy z dnia 29.stycznia.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), tj.:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

**Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:**

Konto bankowe: **NBP O/Rzeszów NR 90 1010 1528 0001 4313 9120 0000**  
z dopiskiem **"Wadium – Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu przy ulicy Sienkiewicza 27"**.

Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania rachunku zamawiającego.

Zamawiający przechowuje wadium na rachunku bankowym.

Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz należy złożyć łącznie z ofertą (nie spięte trwale z ofertą).

Zamawiający dokonuje zwrotu wniesionego przez wykonawców wadium w trybach i na zasadach określonych w art. 46 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

W przypadku nie zabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału postępowania, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

#### **Uwaga:**

**Należy podać również nr konta, na które Zamawiający winien dokonać zwrotu wadium.**

## **15. Termin związania z ofertą**

- 15.1 Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

## **16. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 16.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
- 16.2. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji
- 16.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 16.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 16.5. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
- 16.6. Wykonawcy powinni przedstawić swoje oferty zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 16.7. Oferta powinna być złożona w podwójnej nieprzejrystej kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego.
- 16.8. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty oraz ponumerowane.
- 16.9. Koperta powinna być oznaczona napisem o treści:

***Przetarg nieograniczony – Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu przy ulicy Sienkiewicza 27” Nie otwierać do 29.11.2010r. do godz. 9<sup>00</sup>***

- 16.10. Wewnętrzna koperta powinna być opieczętowana oraz powinna być na niej podana nazwa i adres Wykonawcy.
- 16.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert
- 16.12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy przygotować i oznaczyć jak powyżej, a zewnętrzna i wewnętrzna koperta dodatkowo powinna być oznaczona napisem „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian po upływie terminu składania oferty.
- 16.13. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – zaleca się, aby informacje te zostały oddzielnie spięte i opisane: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 16.14. Wykonawcy mają prawo do dołączenia innych nie wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i materiałów, jeżeli uznają, że będą one niezbędne z punktu widzenia Wykonawcy. Zamawiający nie będzie wyciągał żadnych negatywnych skutków z treści dołączonych z inicjatywy Wykonawcy dokumentów lub materiałów.

## **17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 17.1. Oferty należy składać w terminie do dnia **29.11.2010r.** do godziny **9<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego w **Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27** , **pokój nr 206 na II piętrze.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

- 17.2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez ich otwierania Wykonawcom.
- 17.3. Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **29.11.2010r.** o godzinie **9<sup>10</sup>** w siedzibie Zamawiającego **sala konferencyjna Nr 220 na II piętrze.**
- 17.4 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 17.5 Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26. ust 3.
- 17.6 Zawiadomienie o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego o której mowa w pkt. 1 SIWZ.
- 17.7 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

**18. Sposób obliczenia ceny oferty**

- 18.1 Cena oferty winna obejmować wszystkie czynności niezbędne do wykonania zadania min. pensja pracowników, ubezpieczenie, podatki, umundurowanie itp.
- 18.2 Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszej SIWZ.
- 18.3 Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 18.4 Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

Cenę oferty należy określić wg niżej podanego wzoru (wypełniając wykropkowane komórki):

OCHRONA FIZYCZNA BUDYNKU SĄDÓW I PROKURATUR W TARNOBRZEGU,					
Roczny koszt wykonania zadania					
Ilość agentów ochrony	Dobowa ilość godzin pracy	Liczba dni pracy w miesiącu	Cena jednostkowa netto	12 miesięcy pracy w ciągu roku	Wartość zadania
Praca trzech pracowników w godzinach pracy sądów i prokuratur					
3	8	21	.....	12	.....
Praca jednego pracownika poza godzinami pracy sądów i prokuratur					
1	16	21	.....	12	.....
Praca jednego pracownika w dni ustawowo wolne od pracy sądów i prokuratur					
1	24	10	.....	12	.....
<b>Łączny roczny koszt wykonania netto:</b>					.....
<b>Koszt wykonania zadania z należnym podatkiem VAT:</b>					
- roczny					.....
- za cały okres trwania umowy (36 m-cy)					.....

**19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

19.1 **Cena oferty.**

Kryterium oceny ofert stanowi cena oferty brutto - 100 %,

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	znaczenie
1	Cena brutto	100 %

Liczba punktów którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę oferty ocenianej. Maksymalnie otrzymać można 100 punktów – otrzyma je oferta zawierająca najniższą cenę ofertową. Otrzymana liczba punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium.

19.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania lub wykonawca zostanie powiadomiony w inny sposób. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców środka ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

19.3 Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust. 1 ustawy PZP i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

**20. Wymagania jakościowe świadczonych usług**

20.1 Pracownicy którzy skierowani zostaną do ochrony budynku:

1. winni cechować się odpowiednią kulturą osobistą.
2. posiadać w okresie służby środki przymusu bezpośredniego: przede wszystkim broń palną.
3. posiadać odpowiednią licencję pracownika ochrony.
4. posiadać odpowiednie umundurowanie – zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.
5. posiadać identyfikatory ze zdjęciem, danymi personalnymi i pełnioną służbą.
6. w okresie szczególnego zagrożenia obiektu związanego z prowadzeniem rozpraw szczególnie niebezpiecznych oskarżonych (podwyższony stopień ryzyka) – oferent winien zapewnić wsparcie Grupy Interwencyjnej.
7. Pracownicy ochrony zobowiązani będą do świadczenia usługi ciągłego monitoringu w okresie trwania umowy systemu działania kamer i systemu przeciw napadowego zainstalowanego w chronionym budynku.
8. Oferent wykonujący zadanie po wyborze – w ciągu 1 miesiąca przedstawi Zamawiającemu do uzgodnienia – szczegółowy Plan Ochrony chronionego obiektu przygotowany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo symulacji zagrożenia, ćwiczeń – (jeden raz w roku) np. zagrożenie atakiem na sędziego bądź innego pracownika na Sali rozpraw. Koszty związane z przeprowadzeniem ćwiczeń powinny być uwzględnione w kosztach ochrony.

## **21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy z Wykonawcą.**

- 21.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 21.2 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
- 21.3 Zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 21.4 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 21.5 **Dokumenty:** przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uprawnienia osób, które zaproponowano do realizacji zamówienia (przede wszystkim kopie licencji).
- 21.6 W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia umowy regulującej współpracy tych wykonawców - przed podpisaniem umowy.

## **22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 22.1 Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **23. Istotne dla stron postanowienia które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy i wzór umowy.**

- 23.1 cena uzgodniona w wyniku przetargu nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
- 23.2 rozliczenie za wykonywane zadanie następować będzie co miesiąc na podstawie faktycznie przepracowanych godzin przez pracowników ochrony.
- 23.3 termin płatności – do 14 dni po dostarczeniu do Zamawiającego faktury.
- 23.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w przypadku rażących odstępstw od wykonywanych czynności z wyprzedzeniem 1 miesięcznym.
- 23.5 Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, której wzór stanowi **załącznik Nr 7** do niniejszej specyfikacji. Warunkiem całkowitej akceptacji postanowień umownych jest parafowanie każdej strony umowy przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy i złożenie stosownego oświadczenia na jej pierwszej stronie (akceptuję postanowienia umowne).

## **24. Zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian.**

Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następującym zakresie:

- a) Wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmiany stawki urzędowej podatku VAT.
- b) Zmiany osób wyznaczonych do ochrony obiektu, pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniać minimalne wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia**

25.1 Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

25.2 Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

25.3 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

25.4. W przypadku:

- 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
- 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

25.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

25.6 Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
- 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

25.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego – [www.tarnobrzeg.so.gov.pl](http://www.tarnobrzeg.so.gov.pl)

25.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

25.9 Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 25.10 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 25.11 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt. XI niniejszej specyfikacji z zachowaniem zasad tam określonych.
- 25.12 Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
- 25.13 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 25.14 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 25.15 Kopię odwołania Zamawiający:
- 1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 2) zamieści również na stronie internetowej - Strona WWW, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 25.16 Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
- 25.17 Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 25.18 Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
- 25.19 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
- 25.20 Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

**26. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)**

- Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 - oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy PZP
- Załącznik nr 3 - doświadczenie zawodowe
- Załącznik nr 4 - personel
- Załącznik nr 5 - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia , posiadają wymagane uprawnienia
- Załącznik nr 6 - oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy PZP
- Załącznik Nr 7 - wzór umowy

DYREKTOR  
SĄDU OKRĘGOWEGO W TARNOBRZEGU

MARTA ZIAREK



Załącznik nr 1

## **FORMULARZ OFERTOWY**

W związku z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym pod nazwą „**Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu przy ulicy Sienkiewicza 27**” z dnia ..... składam ofertę na wykonanie powyższego zamówienia.

1. Nazwa Wykonawcy:

.....  
.

Siedziba:

.....  
.....

Numer telefonu:..... Numer faksu.....

2. Oświadczam, że:

wartość mojej oferty za cały okres trwania umowy (tj. 36 miesiące) wynosi (netto).....

słownie:

.....

podatek VAT .....% w kwocie:

.....

łącznie cena (brutto):

.....

słownie:.....

3. Deklarujemy niezmiennosc usług przez okres trzech lat

4. Oświadczamy, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, i, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty.

6. Oświadczam, że czujemy się związani ofertą na okres **30 dni** od terminu składania ofert.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

6. Oświadczamy, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że jesteśmy (jestem) upoważnieni do reprezentowania Wykonawcy.

8. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....
- f) .....
- g) .....

.....  
(własnoręczny podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 2**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

znak postępowania : ZP 226-11/2010

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **"Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27"**,

Spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759)

dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejsce i data .....

.....  
(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

**Załącznik Nr 3**

**Dokument potwierdzający posiadanie wiedzy i doświadczenia.**

Wykaz wykonanych przez Wykonawcę o okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie usługi dozoru w zakresie ochrony w budynkach użyteczności publicznej wyposażonych w sygnalizację włamania i napadu, sygnalizację p.poż, monitoring telewizyjny, których wartość (każdej z usług) jest nie mniejsza niż 200 000 zł brutto.

L.p.	Nazwa i adres Zleceniodawcy usługi	Czas trwania usługi (dzień/m-c/rok - dzień/m-c/rok)	Szczegółowy zakres świadczonej usługi (rodzaj obiektu, systemy alarmowe)	Wartość wykonanej usługi w PLN (brutto) /min 200 000 zł każde/
1	2	3	4	6
1.				
2.				

**Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w usługi zostały wykonane należycie, zgodnie z zapisami SIWZ.**

\* Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

.....  
/miejscowość, data/

.....  
/podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy/

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

**Załącznik Nr 4**

**WYKAZ OSÓB DO OCHRONY**

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami - Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie przedstawienie wykazu zawierającego nie mniej niż 8 osób które posiadają licencje min. I stopnia Pracownika Ochrony i posiadają min. 2-letnie doświadczenie jako pracownik ochrony.

Lp.	Imię i nazwisko	Nr licencji	Wykształcenie/doświadczenie (należy wymienić minimum 2 letnie doświadczenie - gdzie zostało nabyte)	Podstawa do dysponowania osobą należy określić formę zatrudnienia. W przypadku udostępnienia osoby przez inny podmiot należy załączyć oświadczenie tego podmiotu o udostępnieniu wskazanej osoby na czas realizacji umowy
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

**Oświadczam, że w/w osoby zostały przeszkolone w zakresie BHP, ppoż oraz zasad udzielania pierwszej pomocy medycznej oraz posiadają przeszkolenie w zakresie obsługi rentgenowskiego urządzenia do prześwietlania bagażu oraz bramkowego wykrywacza metalu.**

\*Jeżeli wykonawca polega na potencjale osobnym innych podmiotów należy na okres skorzystania z nich przy wykonaniu zamówienia do wykazu dołączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

.....  
Miejscowość, data.

.....  
podpisy Wykonawcy lub osób  
uprawnionych do reprezentowania  
Wykonawcy

**Załącznik Nr 5**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi pełnienia ochrony osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu przy ulicy Sienkiewicza 27. oświadczam, że:

- wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia określone w SIWZ.

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić.

.....  
Podpis(y) osób upoważnionych do  
składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**Załącznik Nr 6**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

znak postępowania : ZP 226-11/2010

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**"Ochronę osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu."**

Jako **WYKONAWCA** oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z prowadzonego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759).

Miejsce i data .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

**Załącznik Nr 7**

**(wzór umowy)**

**U M O W A   N R   /**

**zawarta w dniu .....r w Tarnobrzegu,**

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty 125 000 EURO - znak postępowania ZP 226-11/2010 zgodnie z wymogami Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r ( Dz, U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

---

**pomiędzy:**

.....  
z siedzibą .....  
NIP ..... REGON .....

zwanym dalej **WYKONAWCA**

w imieniu którego działają:

1. .... - .....

**a:**

**Sądem Okręgowym w Tarnobrzegu**

z siedzibą: 39 – 400 Tarnobrzeg ul. Sienkiewicza 27.

NIP 867-19-93-452                      REGON 831-220-860

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

w imieniu którego działają:

Marta Ziarek - Dyrektor Sądu Okręgowego

**o następującej treści:**

**§1.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zlecenie polegające na
  - ochronie fizycznej budynku sądowego w Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27,
  - przeciwdziałaniu zdarzeniom i przestępstwom godzącym w dobra przekazane do ochrony oraz naruszeniom porządku i bezpieczeństwa na chronionym terenie.
2. Ochrona realizowana będzie w systemie całodobowym:
  - przez trzech pracowników na zmianie w godzinach pracy sądów i prokuratur,
  - przez jednego pracownika na zmianie w pozostałym czasie: tj. poza godzinami pracy Sądów i Prokuratur oraz w dni ustawowo wolne od pracy.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

3. W okresie szczególnego zagrożenia obiektu Zamawiającego przekazanego do ochrony (szczególnie przy prowadzeniu rozpraw niebezpiecznych oskarżonych) Wykonawca zapewni wsparcie Grupy Interwencyjnej
- minimalny skład grupy interwencyjnej ( uzależniony od stopnia zagrożenia ) dwie osoby wyposażone w samochód, broń palną, środki przymusu bezpośredniego,
  - Zamawiający informował będzie Wykonawcę o terminie tego typu rozpraw z co najmniej 24 godz. wyprzedzeniem.
  - wzywanie grupy interwencyjnej odbywać się będzie telefonicznie – nr tel. .... .

**§2.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną Koncesję MSWiA ..... o numerze ..... z dnia .....
2. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o ważności i wszelkich zmianach w treści posiadanej koncesji.

**§3.**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić ochronę osób, mienia, dokumentacji i zawartych w niej informacji podlegających prawnej ochronie przez pracowników ochrony posiadających co najmniej licencję I stopnia, spełniających wymogi kwalifikacyjne określone w rozdz. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. nr 145 z 2005 r., poz. 1221 z późn. zm.).
2. Dopuszczenie pracownika ochrony z co najmniej licencją I stopnia, spełniającego wymogi przywołanej powyżej ustawy o ochronie osób i mienia, do wykonywania usług ochrony określonych niniejszą Umową może nastąpić po odbyciu przeszkolenia przeprowadzonego przez pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu i otrzymaniu upoważnienia, o którym mowa w art. 21 ust. 4 ustawy o ochronie informacji niejawnych, dopuszczającego do pracy związanej z dostępem do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”.
3. Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. nr 101 z 2002 r., poz. 926 z późn. zm.) Administrator danych osobowych Zamawiającego powierza pracownikom ochrony Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie wynikającym z wykonywanych obowiązków, określonych niniejszą Umową, po uprzednim wydaniu im upoważnienia, o którym mowa w art. 37 przywołanej wyżej ustawy.

**§4.**

1. Podczas realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek posiadać aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczeniowy wystawiony przez Ubezpieczyciela potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości nie mniejszej niż 500 000 złotych przez cały okres trwania umowy.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

2. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o ważności i wszelkich zmianach w treści polisy.

**§5.**

1. Za wykonanie zlecenia w którym mowa w §1. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości ..... **zł ( słownie: ..... złotych 00/100) plus podatek VAT** za 1 godzinę pracy pracownika ochrony. Wynagrodzenie rozliczane będzie w terminie do 3 – go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni i stanowić będzie iloczyn wyżej podanej stawki i rzeczywistej liczby godzin ochrony wykonanej przez wszystkich pracowników ochrony w danym miesiącu.
2. Zgodnie z przyjętą do realizacji ofertą koszt wykonania usługi za okres 3 lat – przy założeniach przyjętych do SIWZ wynosi ..... zł netto tj. .... **zł brutto** (słownie: ..... złotych ..../100 groszy).
3. Przed wystawieniem faktury Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ( Kierownikowi oddziału gospodarczego SO w Tbg.) - do akceptacji – rozliczenie przepracowanych przez służby ochrony godzin.
4. Rozliczenie wynagrodzenia odbywać się będzie raz na miesiąc.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
6. Na podstawie w/w faktur Zamawiający przekazywać będzie na konto Wykonawcy ( bank i numer bankowy wskazany w złożonej fakturze) należne kwoty pieniężne w terminie 14 dni od daty ich otrzymania. W przypadku nie dotrzymania terminów wypłat należności Wykonawca ma prawo żądać odsetek w wysokości ustawowej.

**§6.**

1. Pracownicy którzy skierowani zostaną do ochrony budynku ( dalej zwani pracownikami ochrony) :
  - winni cechować się odpowiednią kulturą osobistą.
  - posiadać w okresie służby środki przymusu bezpośredniego: przede wszystkim broń palną,
  - posiadać odpowiednią licencję pracownika ochrony,
  - posiadać odpowiednie umundurowanie - zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.
  - posiadać identyfikatory ze zdjęciem, danymi personalnymi i pełnioną służbą.
2. Pracownicy ochrony zobowiązani są do:
  1. przeciwdziałania zdarzeniom i przestępstwom godzącym w dobra przekazane do ochrony oraz naruszeniom porządku i bezpieczeństwa na chronionym terenie,
  2. obsługi sytemu telewizji użytkowej, sytemu sygnalizacji napadu, oraz niezwłoczne podejmowanie stosownych działań po otrzymaniu sygnału o zagrożeniu.
  3. obsługa bramkowego detektora metalu oraz stacjonarnego urządzenia rentgenowskiego do prześwietlania bagażu wraz z kontrolą osób wchodzących (niedopuszczalna sytuacja

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

wejścia osób posiadających niebezpieczne urządzenie lub przedmioty jak również osób będących pod wpływem alkoholu, narkotyków itp.),

Wykonawca przejmie w/w urządzenia na warunkach wyznaczonych przez Zamawiającego.

**Wykonawca dostarczy stosowne orzeczenie lekarskie, o braku przeciwwskazań do pracy przy urządzeniach do prześwietlania bagażu dla pracowników pełniących dyżur przy tych urządzeniach w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi.**

4. nadzorowania, otwierania i zamykania obiektu zgodnie z ustalonym porządkiem i rozkładem pracy,
5. wykonywania systematycznych kontroli systemu zabezpieczenia obiektu,
6. kontrola pomieszczeń na wszystkich kondygnacjach (w okresach świątecznych szczególnie), głównie pod kontem wystąpienia awarii sieci wod-kan, c.o., oraz zapobiegania włamaniom, kradzieżom oraz niszczenia mienia Zamawiającego,
7. zapobiegania – w miarę możliwości – ewentualnym skutkom zdarzeń nadzwyczajnych np. awaria sieci wod-kan, co, pożarów,
8. dbania o utrzymanie porządku publicznego,
9. zapobiegania i likwidowania zagrożeń dla zdrowia lub życia osób przebywających na terenie objętym ochroną,
10. uniemożliwianie wyjścia z terenu obiektu osób co do których istnieje uzasadnione podejrzenie, że osoby te dokonały lub usiłowały dokonać przestępstwa lub wykroczenia na szkodę Zamawiającego – do czasu przybycia Policji,
11. udzielania informacji osobom wchodzącym do sądu,
12. wydawanie i przyjmowanie kluczy od pracowników i osób sprzątających przed rozpoczęciem i po zakończeniu pracy,
13. udzielania pomocy osobom niepełnosprawnym wchodzącym do sądu,
14. monitoring parkingów samochodów osobowych, jak też z innych wydarzeń rażąco naruszających spokój i porządek na terenie bezpośrednio przyległym do budynku i podejmowanie stosownych reakcji zapobiegającym ew. niepożądanym zdarzeniom,
15. odśnieżanie schodów terenowych stanowiących wejście do budynku sądu, posypywania biegów solą, piaskiem itp.
16. wykładania i zwijania w zależności od potrzeb bieżników (wylapywaczy brudu i piasku) na odcinku dojścia do drzwi budynku sądu.
17. prowadzenie książki dyżurów w której będą odnotowywane istotne zdarzenia zaistniałe podczas realizacji przedmiotu umowy, oraz osoby przebywające po godzinach pracy ze wskazaniem czasookresu,
18. rzetelne prowadzenie książki dyżurów, zawierającej istotne uwagi zdarzeń zaistniałych w trakcie pełnienia dyżuru. Zakończenie i przyjęcie dyżuru musi być odnotowane i potwierdzone podpisami zdającego i przyjmującego,
19. przestrzeganie instrukcji, otrzymanych od Zamawiającego w zakresie bhp i p.poż.,
20. przeciwdziałanie handlowi obnośnemu;
21. zachowanie się wobec osób trzecich powściągliwie i bez poufałości;
22. stanowcze interweniowanie nie przekraczające ogólnie przyjętych norm taktu i kultury;

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

23. wykonywanie innych poleceń z zakresu służby ochronnej zlecone przez Dyrektora Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.
3. Zadaniem pracowników ochrony fizycznej jest przede wszystkim posiadanie znajomości newralgicznych punktów ochrony w budynku, ich zagrożenia oraz sposobu zabezpieczeń technicznych budynku.
- W godzinach pracy sądu: jeden pracownik obsługiwał będzie system monitoringu, system kontroli wejść, udzielał informacji wchodzącym, wydawał klucze, itp., zadaniem pozostałych pracowników jest ciągły monitoring kondygnacji na których znajdują się sale rozpraw ( jeden pracownik na piętrze II, jeden na piętrze I). Zadaniem tych pracowników jest także dokonywanie obchodów budynku jak też udzielania pomocy –w przypadku zagrożenia, na wezwanie – przez sędziów, prokuratorów jak też pracowników sądów i prokuratur. Pracownicy ochrony monitorujący korytarze winni posiadać środki komunikacji telefonicznej ( krótkofalówki lub telefony bezprzewodowe lub podobne urządzenia).
4. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do zachowania tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa obiektu w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu. Obowiązek zachowania tajemnicy dotyczy także wszelkich innych informacji związanych z działalnością obu stron umowy, o których strony powzięły wiadomość przy jej realizacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do odebrania od swoich pracowników „oświadczeń o zachowaniu tajemnicy związanej z zabezpieczeniem obiektu i wykonywanymi czynnościami ochronnymi”. Uwierzytelnione kopie tych oświadczeń Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi.
6. Służba ochrony realizowana będzie w systemie opracowanym przez Wykonawcę, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami, a zwłaszcza zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. „ o ochronie osób i mienia”

**§7.**

1. W przypadku zmiany osób świadczących usługi Wykonawca zobowiązuje się natychmiast poinformować o tym Zamawiającego oraz dostarczyć Zamawiającemu w ciągu 2 dni aktualny wykaz osób świadczących usługi, a w stosunku do nowoprzyjmowanych osób także kserokopie licencji.

**§8.**

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności prawnej związanej z przekroczeniem przez pracowników ochrony zatrudnionych przez Wykonawcę obowiązujących przepisów kodeksu karnego i kodeksu cywilnego.

**§9.**

1. Wykonawca wykonywać będzie czynności ochronne w ramach uprawnień posiadanych przez jego pracowników. Pracownicy ochrony ochraniający obiekt podlegają bezpośrednio Wykonawcy.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

2. Bezpośredni nadzór nad pracownikami ochrony i koordynację działań ochronnych ze strony Wykonawcy prowadzić będzie ..... w ..... Do jego obowiązków należy:
- organizowanie i planowanie służby ochronnej zgodnie z założeniami przyjętymi przez obydwie strony,
  - sprawowanie bieżącej kontroli i nadzoru nad tokiem realizacji zlecenia,
  - współdziałanie z Zamawiającym w zakresie realizacji zadań określonych umową,
  - przeprowadzenie raz w roku pozorowanych ćwiczeń pracowników ochrony symulujące zdarzenie i okoliczności stwarzające niebezpieczeństwo dla pracowników, w celu wdrożenia najlepszych metod przeciwdziałania zagrożeniom.
3. W zakresie zlecenia objętego umową – Kierownik Oddziału Gospodarczego Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu ma prawo wydawać polecenia pracownikom Wykonawcy zatrudnionym w chronionym obiekcie, które tworzą dla nich skutki wykonawcze podobne jak polecenia wydawane przez Wykonawcę.
4. Polecenia wydawane przez Zamawiającego winny być wpisane do książki dyżurów.
5. Polecenia te nie mogą być wykonywane przez pracowników Wykonawcy jeżeli w swej treści nie mieszczą się w postanowieniach umowy, kolidują z przepisami prawa oraz wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu.
6. Wykonawca prowadził będzie książkę dyżuru, w której służba ochrony odnotowywać będzie wszelkie fakty związane z wykonywaniem zlecenia tj m.in.
- Czas pracy pracowników ochrony,
  - Dane personalne pracowników ochrony,
  - Wszelkie informacje o interwencjach,
  - Polecenia wydawane przez Zamawiającego.

**§10.**

Zamawiający umożliwi wykonywanie usługi ochrony obiektu przez:

1. nieodpłatne udostępnienie pomieszczenia na terenie chronionego obiektu dla służby ochrony wraz z wyposażeniem w środki sanitarno –higieniczne i socjalne jak: szafki, umywalki, ogrzewanie pomieszczeń itp. które równocześnie wykorzystane zostanie do zamocowania kasety metalowej służącej do przechowywania broni palnej i amunicji, która będzie dostarczona przez Wykonawcę,
2. zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi pod kątem zgodności z przepisami p.poż. i BHP,
3. zobowiązanie kadry kierowniczej obiektu do udzielania pomocy służbie ochrony Wykonawcy w zabezpieczeniu mienia i porządku na chronionym obiekcie.

**§11.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

1. Wykonawca gwarantuje dobrą jakość wykonywania zlecenia i zobowiązuje się wykonywać zlecenie z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami.
2. Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

**§12.**

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony: **od 01.01.2011 r. do 31.12.2013 r.**
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić przez każdą ze stron na piśmie:
  - po trzymiesięcznym okresie wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
  - za porozumieniem stron w trybie natychmiastowym.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy w przypadku rażącego nie wykonania postanowień zawartej umowy i nie reagowania na pisemne upomnienia ze strony Zamawiającego. O rozwiązaniu umowy i jej przyczynach Zamawiający powiadomi Wykonawcę z wyprzedzeniem 1 miesięcznym.
4. W przypadku nie płacenia należności na rzecz Wykonawcy przez Zleceniodawcę przez okres dwóch kolejnych miesięcy, Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

**§13.**

Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następującym zakresie:

- a) Wynagrodzenia wykonawcy w przypadku zmiany stawki urzędowej podatku VAT.
- b) Zmiany osób wyznaczonych do ochrony obiektu, pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniać minimalne wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**§14.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w następujących przypadkach:

- a) za każdy dzień, w którym miało miejsce niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku:
  - niezapewnienia ochrony i dozoru,
  - wykonywania obowiązków z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa lub warunków Umowy,

Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,4 % ceny brutto określonej w § 5 ust.2

- b) w wysokości 1 % ceny brutto określonej w § 5 ust.2 - jeżeli w ciągu trwania Umowy trzykrotnie zostaną naliczone kary umowne, o których mowa w pkt a,

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu.

---

- c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % ceny brutto określonej w § 5 ust 2 w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub też jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający może potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
3. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku wystąpienia kolejno dwóch uchybień wskazanych w ust. 1 pkt a, a także w razie wystąpienia innego przypadku rażąco niewłaściwego wykonywania Umowy, umyślnego wyrządzenia szkody przez osobę wykonującą przedmiot Umowy w imieniu Wykonawcy, współdziałania z osobą wyrządzającą szkodę, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub jej wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.

**§15.**

W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r ( Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759. ) - Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§16.**

Spory mogące wyniknąć na tle umowy rozpoznawać będzie właściwy rzeczowo i miejscowo sąd powszechny.

**§14.**

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla stron.

Zamawiający

Wykonawca