

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.tarnobrzeg.so.gov.pl

Tarnobrzeg: Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu przy ulicy Sienkiewicza 27

Numer ogłoszenia: 278616 - 2015; data zamieszczenia: 20.10.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego
- zawarcia umowy ramowej
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu , ul. Sienkiewicza 27, 39-400 Tarnobrzeg, woj. podkarpackie, tel. 15 688 25 67, faks 15 688 26 87.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu przy ulicy Sienkiewicza 27.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ulicy Sienkiewicza 27, który w szczególności obejmuje: ochronę fizyczną budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu jak też pracujących w nim osób, przeciwdziałanie zdarzeniom i przestępstwom godzącym w dobra przekazane do ochrony oraz naruszeniom porządku i bezpieczeństwa na chronionym terenie, obsługi sytemu telewizji użytkowej, sytemu sygnalizacji napadu, p.poż, oraz niezwłoczne podejmowanie stosownych działań po otrzymaniu sygnału o zagrożeniu. obsługa bramkowego detektora metalu oraz stacjonarnego urządzenia rentgenowskiego do prześwietlania bagażu wraz z kontrolą osób wchodzących (niedopuszczalna sytuacja wejścia osób posiadających niebezpieczne urządzenie lub przedmioty jak również osób będących pod wpływem alkoholu, narkotyków itp.), Wykonawca przejmie w/w urządzenia na warunkach wyznaczonych przez Zamawiającego. W związku z obsługą urządzeń do prześwietlania bagażu pracownicy ochrony muszą posiadać

orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy przy tego rodzaju urządzeniach w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi. nadzorowania, otwierania i zamykania obiektu zgodnie z ustalonym porządkiem i rozkładem pracy, wykonywania systematycznych kontroli systemu zabezpieczenia obiektu, kontrola pomieszczeń na wszystkich kondygnacjach (w okresach świątecznych szczególnie), głównie pod kontem wystąpienia awarii sieci wod-kan, c.o., oraz zapobiegania włamaniom, kradzieżom oraz niszczenia mienia Zamawiającego, zapobiegania - w miarę możliwości - ewentualnym skutkom zdarzeń nadzwyczajnych np. awaria sieci wod-kan, co, pożarów, zapobieganie zakłóceniom porządku publicznego zapobiegania i likwidowania zagrożeń dla zdrowia lub życia osób przebywających na terenie objętym ochroną, uniemożliwianie wyjścia z terenu obiektu osób co do których istnieje uzasadnione podejrzenie, że osoby te dokonały lub usiłowały dokonać przestępstwa lub wykroczenia na szkodę Zamawiającego do czasu przybycia Policji, udzielania informacji osobom wchodzącym do sądu, wydawanie i przyjmowanie kluczy od pracowników i osób sprzątających przed rozpoczęciem i po zakończeniu pracy, udzielania pomocy osobom niepełnosprawnym wchodzącym do sądu, monitoring parkingów samochodów osobowych, jak też z innych wydarzeń rażąco naruszających spokój i porządek na terenie bezpośrednio przyległym do budynku i podejmowanie stosownych reakcji zapobiegającym ew. niepożądanym zdarzeniom, odśnieżanie schodów terenowych stanowiących wejście do budynku Sądu, posypywania biegów solą, piaskiem itp. (sól i piasek zapewni Zamawiający) wykładania i zwijania w zależności od potrzeb bieżników (wylapywaczy brudu i piasku) na odcinku dojścia do drzwi budynku sądu. prowadzenie książki dyżurów, w której będą odnotowywane istotne zdarzenia zaistniałe podczas realizacji przedmiotu umowy, oraz osoby przebywające po godzinach pracy ze wskazaniem czasookresu, rzetelne prowadzenie książki dyżurów, zawierającej istotne uwagi zdarzeń zaistniałych w trakcie pełnienia dyżuru. Zakończenie i przyjęcie dyżuru musi być odnotowane i potwierdzone podpisami zdającego i przyjmującego, przestrzeganie instrukcji, otrzymanych od Zamawiającego w zakresie bhp i p.poż., przeciwdziałanie handlowi obnośnemu; zachowania się wobec osób trzecich powściągliwie i bez poufałości; stanowcze interweniowanie, nie przekraczające ogólnie przyjętych norm taktu i kultury; wykonywanie innych poleceń z zakresu służby ochronnej zlecone przez Dyrektora Sądu lub osoby przez niego upoważnionej. Ochrona realizowana będzie w systemie całodobowym: Przez trzech pracowników w ciągu 8 godzin pracy sądów i prokuratur, Przez jednego pracownika w pozostałe 16 godzin - poza godzinami pracy oraz przez jednego pracownika w dni ustawowo wolne od pracy. Zadaniem pracowników ochrony fizycznej jest przede wszystkim posiadanie znajomości newralgicznych punktów ochrony w budynku, ich zagrożenia oraz sposobu zabezpieczeń technicznych budynku. W godzinach pracy sądu: jeden pracownik obsługiwał będzie system monitoringu, system kontroli wejść, udzielał informacji wchodzącym, wydawał klucze itp. Zadaniem pozostałych pracowników jest ciągły monitoring kondygnacji na których znajdują się sale rozpraw (jeden pracownik na piętrze II, jeden na piętrze I). Zadaniem tych pracowników jest także dokonywanie obchodów budynku jak też udzielania pomocy - w przypadku zagrożenia, na wezwanie - przez sędziów, prokuratorów jak też pracowników sądów i prokuratur. Pracownicy ochrony monitorujący korytarze winni posiadać środki komunikacji telefonicznej (krótkofalówki lub telefony bezprzewodowe lub podobne urządzenia). W przypadku każdorazowej zmiany zatrudnienia pracownika ochrony Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej aktualizacji zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności W okresie szczególnego zagrożenia obiektów zamawiającego przekazanego do ochrony (np. rozprawy z udziałem szczególnie niebezpiecznych oskarżonych) Wykonawca zapewni wsparcie grupy interwencyjnej. Grupa ta składać się będzie (w zależności od stopnia zagrożenia) z minimum 2 osób wyposażonych w samochód, broń palną i środki przymusu bezpośredniego. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o takich rozprawach z minimum 24 godz. wyprzedzeniem. Maksymalny czas

dojazdu grupy interwencyjnej do budynku Sądu wynosi 10 minut. Zadaniem grupy interwencyjnej jest przyjazd do obiektu i przerwanie działalności przestępczej na terenie obiektu. Koszty związane z przyjazdem grupy interwencyjnej powinny być uwzględnione w kosztach ochrony. Wszelkie informacje dotyczące przedmiotu umowy, Zamawiającego, Użytkownika, nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów propagandowych i czynności z tym związanych w szczególności, jako prezentacje w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach, systemach teleinformatycznych itp., oraz nie mogą być przekazywane osobom trzecim. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 12 do SIWZ..

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
-

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.71.00.00-4.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 24.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 6 000,00 zł (sześć tysięcy złotych) Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert na rachunek bankowy o numerze: BGK/Rzeszów NR 87 1130 1017 0021 1000 7590 0004 z dopiskiem: Wadium przetargowe - Ochrona osób i mienia w budynku sądowym w Tarnobrzegu przy ulicy Sienkiewicza 27 Sygn. ZP 226-5 2015 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu - przelewem na konto Zamawiającego poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenia kasy są zawsze poręczeniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 nr 42 poz. 275). Forma pieniężna - za datę wniesienia wadium w pieniądzu uznana będzie data i godzina jego zaksięgowania na koncie Zamawiającego, nie później niż do dnia 28 października 2015 r. godz. 09:00.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- wykonawca udokumentuje, że posiada aktualną na dzień składania ofert koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014r. poz 1099 z późn.zm) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz inne niezbędne, a wymagane prawem koncesje i licencje.
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty: Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu jeśli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzy usługi o wartości co najmniej 140 000 zł brutto każda, dotyczące dozoru w zakresie ochrony w budynku budynkach użyteczności publicznej wyposażonych w sygnalizacją włamania i napadu, monitoring telewizyjny, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 9 do SIWZ); budynek użyteczności publicznej - należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji, za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny (rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - Dz.U. z dnia 15 czerwca 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.). Do wykazu wykonanych lub wykonywanych usług Wykonawca musi dołączyć dowody (poświadczenia) potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert. W odniesieniu do nadal wykonywanych usług - część zrealizowanej faktycznie usługi musi wypełnić wymogi określone przez Zamawiającego na dzień składania oferty wniosku. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczeń to składa oświadczenie zawarte w załączniku

nr 8 do SIWZ. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonych do oferty dokumentów, metodą spełnia/nie spełnia.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonawca musi dysponować co najmniej jedną grupą interwencyjną. Grupa ta składać się musi (w zależności od stopnia zagrożenia) z minimum 2 osób wyposażonych w samochód, broń palną i środki przymusu bezpośredniego. Maksymalny czas dojazdu grupy interwencyjnej do budynku Sądu wynosi 10 minut. Zadaniem grupy interwencyjnej jest przyjazd do obiektu i przerwanie działalności przestępczej na terenie obiektu. Zgodnie z art. 29 ust 4 pkt 4 Pzp. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę wyżej wymienionych osób (dot. pkt. a, b, c) wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia usługi, ponieważ jest to uzasadnione przedmiotem i charakterem tych czynności. Koszty związane z przyjazdem grupy interwencyjnej powinny być uwzględnione w kosztach ochrony. W okresie szczególnego zagrożenia obiektów zamawiającego przekazanego do ochrony (np. rozprawy z udziałem szczególnie niebezpiecznych oskarżonych) Wykonawca zapewni wsparcie grupy interwencyjnej Zamawiający powiadomi Wykonawcę o takich rozprawach z minimum 24 godz. wyprzedzeniem. Wykonawca zgodnie z zał. nr 10b do SIWZ oświadczy, iż dysponuje lub będzie dysponował ww. grupą.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- a) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, iż dysponuje lub będzie dysponował min. 8 osobami uczestniczącymi w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi niezbędne kwalifikacje tj. aktualny wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej którzy będą wykonywać czynności na stanowisku pracownik ochrony osób i mienia legitymujących się minimum 3 letnim doświadczeniem, legitymacją potwierdzającą uprawnienia do posługiwania się bronią oraz badania w zakresie jonizacji powietrza i skażeń promieniotwórczych. Pracownicy ochrony muszą posiadać wysoką sprawność fizyczną i nienaganną kulturę i higienę osobistą, muszą być jednolicie umundurowani - garnitur, koszula, krawat, w miesiącach letnich dopuszczalna jest koszula, krawat, spodnie uprasowane w kant w trakcie wykonywania usług ochrony. Przy czym umundurowanie musi być schludne, czyste, wyprasowane. Obuwie niezniszczone, czyste. Pracownicy wykonawcy muszą posiadać identyfikatory z imieniem, nazwiskiem pracownika ochrony i logo Wykonawcy oraz muszą być wyposażeni w środki przymusu bezpośredniego, zgodnie z posiadanymi uprawnieniami oraz stosownie do wykonywanych zadań. WW. osoby Wykonawca wykaże w wykazie osób stanowiącym zał. nr 10a do SIWZ. b) Dokumenty potwierdzające aktualny wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej którzy będą wykonywać czynności na stanowisku pracownik ochrony osób i mienia legitymujących się minimum 3 letnim doświadczeniem, legitymacją potwierdzającą uprawnienia do posługiwania się bronią oraz badania w

zakresie jonizacji powietrza i skażeń promieniotwórczych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Zgodnie z art. 29 ust 4 pkt 4 Pzp. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę wyżej wymienionych osób (dot. pkt. a, b, c) wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia usługi, ponieważ jest to uzasadnione przedmiotem i charakterem tych czynności.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- wykonawca udokumentuje, że posiada opłaconą polisę ważną na dzień składania ofert, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę - co najmniej 5 000 000,00 zł (pięć milionów zł 00/100).

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3.2)

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 -11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

III.7)

ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne – należy przedłożyć oświadczenie wykonawcy o zatrudnianiu ponad 50% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 70
- 2 - poziom zatrudnienia osób niepełnosparwnych - 30

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Wynagrodzenie netto nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji w okresie obowiązywania umowy. Jednakże w przypadku zmian wskaźników określonych w art. 142 ust. 5 Pzp, tj.: a) Stawki podatku od towarów i usług; b) Wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę; c) Zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, - Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wysokości miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy. Zmiany, o których mowa w lit. a - c obowiązujące od 01.01.2016 r. nie podlegają uwzględnieniu przed dniem rozpoczęcia wykonania umowy. 4. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zmianę wynagrodzenia brutto w zakresie zmian, o których mowa w ust. 3 przed dniem podpisania umowy i w zakresie tych zmian wprowadzonych przez ustawodawcę przed rozpoczęciem wykonywania umowy. 5. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 lit. b) i c), Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia brutto, zawierającym uzasadnienie wpływu ww. zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz przedkładając odpowiednie dokumenty (dowody) potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Obowiązek wykazania bezpośredniego wpływu wskazanych w zd. 1 zmian na koszty wykonania zamówienia

obciąża Wykonawcę i podlega ocenie Zamawiającego, który może negatywnie zaopiniować wniosek Wykonawcy. 6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust.3 lit. a) wartość wynagrodzenia netto Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. 7. W przypadku wprowadzenia zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. b) wynagrodzenie brutto Wykonawcy może ulec zmianie maksymalnie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkim obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. 8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. c) wynagrodzenie brutto Wykonawcy może ulec zmianie maksymalnie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego. 9. W przypadku gdy Wykonawca realizował przedmiot umowy przy użyciu podwykonawcy, do każdego rozliczenia jest on zobowiązany dołączyć oświadczenie potwierdzające fakt rozliczenia Wykonawcy z tym podwykonawcą. 10. W przypadku braku oświadczenia o którym mowa w ust. 9 rozliczenie będzie realizowane dopiero po jego dostarczeniu. 11. W przypadku wystąpienia podwykonawcy z roszczeniem zapłaty do Zamawiającego, Zamawiający uprawniony będzie do potrącenia wynagrodzenia należnego podwykonawcy z należytego zabezpieczenia wykonania umowy i z innych należności Wykonawcy. 12. Dopuszczalna jest zmiana w zakresie osób tj: - zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.tarnobrzeg.so.gov.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu, ul. Sienkiewicza 27, 39-400 Tarnobrzeg, pok. nr 206 na II pietrze budynku.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 28.10.2015 godzina 09:00, miejsce: Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu, ul. Sienkiewicza 27, 39-400 Tarnobrzeg, pok. nr 206 na II pietrze budynku.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie