

# SPECYFIKACJA

## ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na zadanie:

### ZABUDOWA PODCIENI BUDYNKU SĄDÓW I PROKURATUR W TARNOBRZEGU PRZY ULICY SIENKIEWICZA 27.

Zgodnie z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym z dnia. 29.07.2010r  
Nr - 203479 ogłoszonym na stronie BZP oraz :

1. na stronie internetowej [www.tarnobrzeg.so.gov.pl](http://www.tarnobrzeg.so.gov.pl)
2. na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

*Zamawiający:*

**Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu  
ul. Sienkiewicza 27  
39 – 400 Tarnobrzeg  
Sekcja Inwestycji i Remontów**

*Miejsce wykonania zadania:*

**budynek Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu  
Ul. Sienkiewicza 27  
39-400 Tarnobrzeg**

**Zawartość SIWZ:**

1. SIWZ – opis,
2. Formularze ofertowe
3. Dokumentacja techniczna
4. Przedmiar prac;
5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

**Specyfikację zatwierdził:**

**DYREKTOR  
Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu**

Marta Ziarek

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu,**

**ul. Sienkiewicza 27**

**39-400 Tarnobrzeg**

Tel. (0-15) 823 48 80 CENTRALA wew. 306

Fax (0-15) 823 05 51                      015 823 48 80 wew. 215

Godziny urzędowania:            7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>

Adres strony internetowej Zamawiającego – <http://www.tarnobrzeg.so.gov.pl>

**e-mail; inwestycje@tarnobrzeg.so.gov.pl**

Konto bankowe: **NBP O/Rzeszów**

**NR 90 1010 1528 0001 4313 9120 0000**

NIP 867 19 93 452      Regon 831 220 860

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759/.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zabudowy podcieni istniejącego budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ulicy Sienkiewicza 27, zgodnie z niniejszym opisem przedmiotu zamówienia.

#### **Ogólny opis budynku.**

Budynek został wybudowany w latach 1986-1995. Budynek jest obiektem o części niższej 4 kondygnacyjnej oraz części wyższej 14 kondygnacyjnej. Obiekt w całości użytkowany jest na potrzeby Sądów i Prokuratur. Budynek jest obiektem o konstrukcji stalowej i ścianach osłonowych z cegły (warstwowych) oraz fasad przeszklonych. Ściany i wszystkie elementy murowane są wykończone cegłą klinkierową matową. Dachy płaskie pogrążone. Konstrukcja stalowa budynku słupowo – ryglowa, stropy prefabrykowane z górną częścią płyty wylewaną na budowie. Projektem przebudowy objęte są:

#### **1. Podcienia od ulicy Sienkiewicza**

Podcienia zajmują całą szerokość budynku. Pod spodem znajdują się pomieszczenia Rodzinnego Ośrodka Diagnostyczno Opiekuńczego – od strony wschodniej oraz garaże od strony zachodniej. Podcienia mają wysokość ok. 450 cm do sufitu podwieszonego (z listew stalowych – typowych). W podcieniach znajdują się masywne filary z zewnątrz obmurowane cegłą klinkierową, wewnątrz znajdują się elementy konstrukcji stalowej oraz pionowe wentylacyjne i instalacyjne. Podcień prowadzi do wejścia głównego, korytarza i holu głównego. Budynek w obrębie podcieni przeznaczonych do zabudowy ma stan techniczny dobry z wyjątkiem pojawiających się zacieków w przyziemiu związanych prawdopodobnie z uszkodzeniami izolacji przeciwwodnej w obrębie posadzki podcieni i szczególnie w obrębie

połączenia budynku z konstrukcją schodów zewnętrznych od strony ulicy Sienkiewicza.

## **2. Nadbudowa i rozbudowa od strony ulicy Dominikańskiej.**

Nadbudowywana część budynku jest 1 kondygnacyjna (przyziemie). Znajduje się w niej garaż i wymiennikownia. Oba pomieszczenia dostępne wyłącznie z zewnątrz. Ta część budynku nie posiada konstrukcji stalowej. Ściany zewnętrzne murowane, strop jak w pozostałej części budynku. Rozbudowa będzie realizowana w miejscu gdzie obecnie znajdują się schody zewnętrzne i dwa zespoły pochylni o wymiarach łącznych 16,81 x 15,39m. Cały zespół wejściowy wykazuje poważne objawy korozji betonu, ubytki nawierzchni, szczelności, widoczne zacieki w przestrzeniach pod schodowych. Zajmuje on dużą powierzchnię (tylko część zostanie wykorzystana pod rozbudowę).

## **3. Przebudowa istniejącej klatki ewakuacyjnej.**

Klatka ewakuacyjna z poziomów od 5-14 kondygnacji. Klatka schodowa w dobrym stanie technicznym, pożarowo wydzielona od pozostałych części budynku. Bez wyjścia na zewnątrz. Droga ewakuacyjna prowadzi obecnie przez hall parteru do wyjść na zewnątrz budynku. Biegi schodowe płytowe żelbetowe, w ścianach konstrukcja stalowa obudowana. Rygle w poziomie parteru oraz powyżej. Poniżej ściana zewnętrzna z cegły.

### **Dane techniczne części projektowanych**

#### **4. Charakterystyka konstrukcji istniejącego budynku.**

##### **Część 1 Zabudowa podcieni od strony ulicy Sienkiewicza**

- powierzchnia użytkowa: 301,71 m<sup>2</sup>
- powierzchnia całkowita: 332,29 m<sup>2</sup>
- kubatura: 1718,0 m<sup>3</sup>
- wysokość: ok. 5,17m

##### **Część 2 Zabudowa podcieni z rozbudową o segment Sali konferencyjnej**

- Przyziemie: 101,07 m<sup>2</sup>
- Parter: 221,83 m<sup>2</sup>
- Powierzchnia użytkowa: 322,90 m<sup>2</sup>
- Powierzchnia zabudowy: 129,83 m<sup>2</sup>
- Powierzchnia całkowita: 378,63 m<sup>2</sup>
- Kubatura: 1438,20 m<sup>3</sup>
- wysokość ponad teren: 7,70m

##### **Część istniejąca przebudowywana – Przyziemie**

- korytarz
- dźwig dla niepełnosprawnych
- magazyn podręczny
- powierzchnia użytkowa: 28,97 m<sup>2</sup>
- Powierzchnia całkowita: 36,70 m<sup>2</sup>
- Kubatura: 119,5 m<sup>3</sup>

##### **Część 3 Przebudowa klatki schodowej ewakuacyjnej cz. Wysokiej**

- Powierzchnia zabudowy i całkowita: 4,58 m<sup>2</sup>
- Kubatura: 12,4 m<sup>3</sup>
- Wysokość: ok. 2,60m

W związku z całością rozbudowy:

- Powierzchnia użytkowa zwiększy się o 628,61 m<sup>2</sup>
- Powierzchnia zabudowy budynku zwiększy się o 134,4m<sup>2</sup>
- Powierzchnia całkowita o 383,41m<sup>2</sup>
- Kubatura o 1450,60 m<sup>3</sup>

## **Zakres zamówienia obejmuje:**

### **1. Rozbudowę i nadbudowę**

Projektowane fundamenty: ławy żelbetowe, ściany fundamentowe betonowe, ściany przyziemia murowane z pustaków ceramicznych Thermopor 25 i 38cm, strop nad przyziemem z prefabrykowanych płyt kanałowych gr. 24cm. Konstrukcja przekrycia parteru – dźwigary stalowe na słupach stalowych 550 i 560cm, i rozpiętości 740 i 890cm. Dźwigary i słupy stalowe IPE 220 i IPE 300 płatwie stalowe IPE 160.

### **2. Ścianki działowe i osłonowe.**

- Ścianki działowe w części nr 1 z płyt G-K na kształtownikach C100 z poszyciem z podwójnych płyt G-K grubości 1,25cm z wypełnieniem z wełny mineralnej 6 cm na ruszcie stalowym do wys. 350cm.
- Ścianki działowe w przyziemiu z pustaków Thermopor 11,5cm, zaś w poziomie parteru systemowe G-K na ruszcie z C75 z poszyciem z podwójnych płyt G-K grubości 1,25cm z wypełnieniem z wełny mineralnej 6 cm, wysokość ścianek do płyt dachowych. Ściany w klasie EI 30.
- Ściany osłonowe w części 1 na konstrukcji stalowej nakładki aluminiowe do zamocowania elementów szklanych fasady. W częściach nieprzeziernych od wewnątrz płyty G-K na ruszcie systemowym i wypełnienie wełną mineralną 10 i 14cm. W części pod istniejącym stropem występuje konieczność wykonania ścianki pasa międzyokiennego o EI 60 – w konstrukcji lekkiej i w połączeniu z istniejącym stropem żelbetowym lub obudową pożarową istn. Profilu stalowego o EI60.
- - Ściany osłonowe w cz.2 na profilach aluminiowych systemowych.

### **3. Izolacje.**

- Izolacje przeciwwilgociowe
- Izolacje termiczne
- Izolacje akustyczne
- Izolacje p-poż

### **4. Ściany i sufity**

- Tynki w pomieszczeniach cem-wap kat III wykończone gładzią gipsową sufit podwieszony modułowy (600x600) THERMATEX
- Ściany korytarz wyłożone płytkami ceramicznymi – gres duży format (30x60cm) dla zwiększenia odporności
- - Ściany i filary istniejące z cegły spoinowanej zachować w istniejącej formie z wyjątkiem pomieszczeń sanitariatów

### **5. Wykończenie zewnętrzne**

- Ściany murowane obłożyć płytkami klinkierowymi matowymi dobranymi do istniejącego na budynku (kolor brązowy)

### **6. Instalacje**

- wentylacja mechaniczna
- klimatyzacja
- odprowadzania wody opadowej z dachu rozbudowy
- kanalizacja sanitarna

- rozbudowa instalacji wody zimnej i ciepłej oraz do celów gaśniczych
- rozbudowa instalacji elektrycznych oświetlenia i obwodów wew.
- rozbudowa instalacji okablowanie strukturalne,
- rozbudowa instalacji oświetlenia ewakuacyjnego i awaryjnego
- rozbudowa instalacji teletechnicznych: SAP, SNIW, CCTV, KD, DSO, domofon.

### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera**

- dokumentacja techniczna **- załącznik Nr 10 do SIWZ**
- przedmiary robót **- załącznik Nr 11 do SIWZ**
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. **- załącznik Nr 12 do SIWZ**

Roboty budowlane prowadzone będą w czynnym obiekcie Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu.

Wykonawca jest zobowiązany prowadzić powyższe prace w sposób umożliwiający pracę Sądów, Prokuratur i innych użytkowników obiektu, w tym zapewnić bezpieczny i niezakłócony dostęp stron. Wszelkie prace powodujące huk i hałas wykonywane być mogą po godzinach pracy pracowników pracujących w obiekcie.

Zamawiający posiada na zabudowę podcieni budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ulicy Sienkiewicza 27 opracowaną dokumentację projektową autorstwa **firmy: „PROBUD” sp. z o.o. z Tarnowa oraz aktualne pozwolenie na budowę Decyzja Nr 40/08 z dnia 14.03.2008 roku znak UAB.III-7353/4/08.**

Oryginalna dokumentacja techniczna jest do wglądu oferentów w siedzibie Zamawiającego (pokój 206) w godzinach 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania całkowitej koordynacji w wykonywaniu prac ogólnobudowlanych i pozostałych.

Zamiarem Zamawiającego jest zlecenie wykonania i odbiór kompletnego obiektu – gotowego do użytkowania, bez wyposażenia nie wymagającego montażu tj. przede wszystkim:

- mebli, ( uwaga: meble wbudowane, mocowane do konstrukcji obiektu podlegają zakresowi zadania)
- regałów stacjonarnych i przejezdnych, szaf metalowych, sejfów,
- żaluzji okiennych i vertikali,
- telefonów nie systemowych,
- zestawów komputerowych, serwerów oraz oprogramowania.

3.1 Przedmiot zadania określony jest kodami CPV:

- 45216112 – 2 roboty budowlane w zakresie budynków sądowych
- 45111200 – 0 roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45300000 – 0 roboty instalacyjne w budynkach
- 45400000 – 1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

3.2. Roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia zostaną zakończone w nieprzekraczalnym terminie 30 miesięcy liczonym od dnia zawarcia umowy. Po podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany będzie w terminie do 14 dni po podpisaniu umowy do przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo – finansowego wykonania przedmiotu zamówienia. Harmonogram robót dostosowany zostanie do wielkości przyznanych Zamawiającemu na dany rok środków finansowych. Przy sporządzaniu harmonogramu wzięć należy pod uwagę konieczność jego aktualizacji, która może nastąpić w przypadku przyznanych Zamawiającemu dodatkowych środków pieniężnych lub ich ograniczenia.

3.3. Zamawiający **proponuje dokonać wizji lokalnej** na miejscu wykonania przedmiotu zamówienia po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. O zamiarze dokonania wizji należy poinformować Zamawiającego z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem.

**Uwaga:**

1. Roboty budowlane prowadzone będą w czynnym obiekcie Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić powyższe prace w sposób umożliwiający pracę Sądów, Prokuratur i innych użytkowników obiektu, w tym zapewnić bezpieczny i niezakłócony dostęp stron.
2. Elementy do rozbiórki typu: balustrady, pochwyty, jak też nakrywy granitowe murków oraz stopnice i podstopnice jak też inne materiały posiadające wartość użytkową (np. drzwi stalowe) zostaną delikatnie wykute i złożone w miejscu wskazanym przez zamawiającego.

**4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Ofertę złożyć należy na całość zadania

**5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Zamówieniami uzupełniającymi mogą być np. roboty związane z malowaniami holli wejściowych, klatki schodowej, utwardzenie terenów zielonych przed budynkiem, remont węzła cieplnego itp.

**6. OPIS SPOSOBU I WARUNKÓW PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**7. UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

**8. POSTĘPOWANIE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie będzie stosował aukcji elektronicznej.

**9. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

- 9.1. Termin zakończenia zadania: do **30 miesięcy od daty podpisania umowy**. W terminie wykonania zamówienia dostarczone zostaną Zamawiającemu przez Wykonawcę wszelkie opinie i uzgodnienia wymagane przy wystąpieniu przez Inwestora do organu nadzoru budowlanego z wnioskiem o wydanie pozwolenia na użytkowanie. Termin zakończenia przedmiotu zamówienia uważa się za spełniony jeżeli w tym terminie strony podpiszą bezusterkowy końcowy protokół odbioru robót.
- 9.2. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli **36 miesięcy gwarancji**, liczonych od daty końcowego odbioru robót przez Zamawiającego – za wyjątkiem wykonanej sieci komputerowej na które wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji niezawodności działania na **min. 25 letni okres**.
- 9.3. **Miejsce: Tarnobrzegu ul. Sienkiewicza 27, - budynek sądów i prokuratur w Tarnobrzegu.**

**10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:**

**10.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące:**

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia - poprzez wykazanie, że wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 zadania odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia – z zastrzeżeniem, (że w tym co najmniej jedna realizacja dotyczyła budynku użyteczności publicznej)\* i wartością minimum 4 000 000 zł każde zadanie. Zamawiający żąda załączenia dokumentów potwierdzających, że każda z tych robót

została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. Wykaz zawierać musi także co najmniej jedno zadanie związane z montażem zaprojektowanych instalacji teletechnicznych (sieci komputerowe kat6, SAP, VESDA itp.).

*\*budynek użyteczności publicznej – należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji, za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny (rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – Dz.U. z dnia 15 czerwca 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).*

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia poprzez wykazanie, iż

a) dysponuje lub będzie dysponował kadrą techniczną z uprawnieniami i kwalifikacjami z branż, które wystąpią przy realizacji przedmiotu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, tj. co najmniej:

- kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia w branży konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy w realizacji podobnych obiektów użyteczności publicznej,
- kierownikiem robót branży sanitarnej posiadającym uprawnienia w zakresie sieci i instalacji (wod-kan., c.o., c.cw., wentylacji) bez ograniczeń, posiadającym co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót,
- kierownikiem robót branży elektrycznej posiadający uprawnienia w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych, bez ograniczeń i co najmniej 5 letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku kierownika robót,

b) dysponuje lub będzie dysponował niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami tj. co najmniej:

- rusztowaniami o pow. min 200 m<sup>2</sup>
- środkiem transportowym o ładowności min. 5t,
- dźwigiem / żurawiem samochodowym o udźwigu co najmniej 5t.
- koparko – ładowarką.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej poprzez :

- posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000 zł,
- wykazanie dostępu do środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości min. 2 000 000 zł.



Wszystkie osoby wymienione w ofercie winny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane.

- 10.2 Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych
- 10.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 10.4 Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie: **spełnia / nie spełnia**

#### **11. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:**

Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

- 11.1 wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 11.2 przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 KC.
- 11.3 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
- 11.4 Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

#### **12. WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UPRAWNIAJĄCYCH DO UDZIAŁU W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU:**

**Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

- a) formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę;
- b) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i nie podlega wykluczeniu z postępowania – na podstawie art. 24 ust. 1 powołanej wyżej ustawy – załącznik Nr 4 i załącznik Nr 4a;
- c) kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną;
- d) parafowany wzór umowy;

- e) dokumenty wadialne, w przypadku składania wadium w formie niepieniężnej
- f) pełnomocnictwo, w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie,
- g) pełnomocnictwo, w przypadku, gdy wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy Pzp - w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- h) wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierza podwykonawcom – **załącznik nr 6**

**oraz określone poniżej oświadczenia i dokumenty:**

**12.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualnej informacji w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**12.2 W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:**

- a) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym

stanowiącym przedmiot zamówienia wg pkt 10.1 pkt 2), z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. - **załącznik nr 1 doświadczenie zawodowe**,

- b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, także z zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. – **załącznik nr 2 personel**,
- c) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca – **załącznik nr 3 wykaz sprzętu**;
- d) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- e) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000 zł;
- f) polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000 zł;

**12.3 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunku udziału na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli wykonawcy ubiegają się **wspólnie o udzielenie zamówienia**, to oświadczenia i dokumenty wymienione w **pkt 12.2** wykonawcy mogą złożyć wspólnie, natomiast oświadczenie i dokumenty określone w **pkt 12.1** składa każdy wykonawca samodzielnie.

#### **12.4 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów**

- a) Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem.
- b) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

#### **12.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

1. Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2. Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

### **13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT:**

- 13.1 Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 13.2 Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
- 13.3 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **14. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:**

- 14.1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami pisemnie lub za pomocą faksu. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane faksem winny być również niezwłocznie przekazywane pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

- 14.2. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:  
Leszek Rębisz – K-k inwestycji i remontów SO - (przedmiot zamówienia)  
Grzegorz Domagała – insp. ds. inwestycji i remontów SO - (procedura)  
Tel. 015/ 823 48 80 wew. 306 fax. 015/ 823 05 51  
Kontakt jest możliwy w dni robocze w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>
- 14.3. Adres do korespondencji:  
**Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu**  
**39-400 Tarnobrzeg**  
**ul. Sienkiewicza 27**  
Adres strony internetowej Zamawiającego – <http://www.tarnobrzeg.so.gov.pl>  
**e-mail; inwestycje@tarnobrzeg.so.gov.pl**
- 14.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 6 dni przed upływem składania ofert.
- 14.5. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 14.6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 14.7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

## **15. WADIUM.**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przez Wykonawcę wadium w wysokości **55 000 zł** (słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia **30.08.2010r.** do godziny **9<sup>00</sup>** w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy z dnia 29.stycznia.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), tj.:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

**Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:**

Konto bankowe: **NBP O/Rzeszów NR 90 1010 1528 0001 4313 9120 0000**

z dopiskiem **"Wadium – Zabudowa podcieni budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ulicy Sienkiewicza 27"**.

Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.

Zamawiający przechowuje wadium na rachunku bankowym.

Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz należy złożyć łącznie z ofertą (nie spięte trwale z ofertą).

Zamawiający dokonuje zwrotu wniesionego przez Wykonawców wadium w trybach i na zasadach określonych w art. 46 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

W przypadku nie zabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium Wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

**Uwaga:**

**Należy podać również nr konta, na które Zamawiający winien dokonać zwrotu wadium.**

**16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERENTA OFERTA:**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

**17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

- 17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
- 17.2. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji
- 17.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 17.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 17.5. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
- 17.6. Wykonawcy powinni przedstawić swoje oferty zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 17.7. Oferta powinna być złożona w podwójnej nieprzejrystej kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego.
- 17.8. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty oraz ponumerowane.
- 17.9. Koperka powinna być oznaczona napisem o treści:

***Przetarg nieograniczony pn. „ Zabudowa podcieni budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27”. Nie otwierać do 30.08.2010r. do godz. 9<sup>00</sup>***

- 17.10. Wewnętrzna koperta powinna być opieczętowana oraz powinna być na niej podana nazwa i adres Wykonawcy.
- 17.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert
- 17.12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy przygotować i oznaczyć jak powyżej, a zewnętrzna i wewnętrzna koperta dodatkowo powinna być oznaczona napisem „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian po upływie terminu składania oferty.
- 17.13. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa - w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – zaleca się, aby informacje te zostały oddzielnie spięte i opisane: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”

## **18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

- 18.1. Oferty należy składać w terminie do dnia **30.08.2010r.** do godziny **9<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego w **Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27 , pokój nr 206 na II piętrze.**
- 18.2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez ich otwierania Wykonawcom.
- 18.3. Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **30.08.2010r.** o godzinie **9<sup>10</sup>** **sala 220 na II piętrze** w siedzibie Zamawiającego.

## **19. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:**

- 19.1. Cenę oferty należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
- 19.2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i STWiORB. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą roboty budowlane, dostawy i usługi niezbędne do realizacji zadania i inne koszty uwzględniające wszystkie opłaty i podatki (także podatku od towarów i usług) z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
- 19.4. Poza zakresem robót budowlano-montażowych, określonych w dokumentacji projektowej, w zakresie obowiązków Wykonawcy są następujące roboty i czynności, które należy uwzględnić w cenie ofertowej:
  - koszt przygotowania terenu budowy,
  - budowa, utrzymanie i rozbiórka zaplecza budowy,
  - zatrudnienie kierownika budowy i innego personelu kierowniczego,
  - koszt sporządzenia dokumentacji inwentaryzacyjnej i fotograficznej,
  - koordynacja robót ewentualnych podwykonawców branżowych,
  - obsługa geodezyjna i geotechniczna budowy,
  - zabezpieczenie i ochrona placu budowy,

- uporządkowanie placu budowy po zakończeniu robót,
  - prowadzenie dziennika budowy,
  - zabezpieczenie mienia zgromadzonego na placu budowy,
  - opracowanie projektu organizacji ruchu oraz dokonanie wszelkich uzgodnień oraz oznakowań na czas realizacji zadania,
  - sporządzenie dokumentacji powykonawczej obiektu uwzględniającej wszelkie ewentualne zmiany wprowadzone w trakcie realizacji,
  - uzyskanie dopuszczenia do eksploatacji zainstalowanych urządzeń,
  - zainstalowanie licznika poboru energii elektrycznej i wody wraz z ponoszeniem kosztów ich poboru dla potrzeb budowy,
  - uzyskanie wszelkich opinii i uzgodnień koniecznych dla Zamawiającego do wystąpienia o pozwolenie na użytkowanie obiektu.
  - wykonanie innych robót i czynności, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty, wynikających z Prawa Budowlanego, Polskich Norm, zasad wiedzy i sztuki budowlanej.
- 19.5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 19.6. Cenę oferty należy określić na podstawie kosztorysu ofertowego, sporządzonego metodą uproszczoną, obliczonego według dokumentacji projektowej i szczegółowych specyfikacji technicznych.
- Dla każdej pozycji wyszczególnionej w przedmiarze należy podać swoją cenę jednostkową. Wartość robót powinna być iloczynem ilości robót określonej w przedmiarze i podanej ceny jednostkowej.
- Podstawą opracowania kosztorysu ofertowego jest załączona dokumentacja projektowa. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę w oparciu o w/w dokumentację oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. Przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym mającym ułatwić Wykonawcy sporządzenie kosztorysu. Podane w przedmiarze robót katalogi należy traktować jako materiał pomocniczy, a nie obowiązkowy przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego. Kolejność pozycji i działów, które są wyszczególnione w przedmiarze robót muszą odpowiadać pozycjom i działom w kosztorysie ofertowym.
- Struktura kosztorysu będzie taka – aby możliwe było odczytanie dla każdej pozycji: podstawy wyceny, nazwę roboty, wartość jednostkową pozycji netto, ilość jednostek, jednostkę miary i wartość pozycji netto.
- Kosztorys powinien być podzielony na grupy i działy zgodnie z przedmiarem. Każdy dział i każda branża będzie zsumowana.
- Po podpisaniu umowy - w terminie do 14 dni Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kosztorys opracowany metodą szczegółową.

## **20. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.



**21. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

21.1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny	Wzór
cena	100% = 100 pkt	matematyczny	$\frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{badana cena ofertowa}} \times 100 = \text{liczba punktów}$

21.2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium

21.3. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

**22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ.**

22.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

22.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

22.3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

22.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

22.5. **Dokumenty:** przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uprawnienia osób, które zaproponowano do realizacji zamówienia: kopię uprawnień budowlanych oraz zaświadczenie właściwej izby inżynierów budownictwa o przynależności z terminem ważności co najmniej do końca roku 2010.

**23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

23.1. Przed zawarciem umowy Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4 % ceny całkowitej (brutto) podanej w złożonej przez niego ofercie.

- 23.2. Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
- pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 23.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 23.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 23.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

## **24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY I WZÓR UMOWY.**

### **24.1 Podstawowe postanowienia umowy:**

- a) Cena uzgodniona w wyniku przetargu jest ceną ryczałtową. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie ryzyka w tym roboty niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i zasadami wiedzy technicznej.
- b) Wysokość wynagrodzenia umownego nie podlega waloryzacji, w szczególności z tytułu:
  - wskaźnika wzrostu cen towarów i usług,
  - zmiany kursu walut,
- c) Należność za wykonany przedmiot zamówienia Zamawiający uiszcza po odbiorze robót wykonanych zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo – finansowym, na podstawie protokołów częściowego odbioru wykonanych robót. Wynagrodzenie rozliczane będzie na podstawie protokołów odbioru procentowego zaawansowania robót. Faktury częściowe za wykonane elementy robót wystawiane będą do wysokości 90% wartości robót. Pozostałe 10% wartości robót zapłacone zostanie fakturą końcową.
- d) Termin płatności do 21 dni po dostarczeniu do Zamawiającego rachunku wraz z koniecznymi dokumentami.
- e) po podpisaniu umowy w terminie do 14 dni Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo – finansowy wykonywanych robót dostosowany do wielkości posiadanych na dany rok budżetowy środków finansowych lub ich ograniczenia.

- 24.2 Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, której wzór stanowi - **Załącznik nr 8** do niniejszej specyfikacji. Warunkiem całkowitej akceptacji postanowień umownych jest parafowanie każdej strony umowy przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy i złożenie stosowanego oświadczenia na jej pierwszej stronie („akceptuję postanowienia umowne”)

## **25. ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY ORAZ OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIAN.**

Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następującym zakresie:

1. Terminu wykonania zamówienia, w przypadku:
  - a. konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 umowy,
  - b. wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych tzw. siły wyższej
  - c. ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy nieprzewidzianych przeszkód formalno-prawnych,
  - d. ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezidentyfikowanych przeszkód w budynku,
  - e. zmiany wielkości środków finansowych przyznanych zamawiającemu.
2. Wynagrodzenia wykonawcy w następujących okolicznościach:
  - a) zmiany stawki urzędowej podatku VAT
3. Zmiany zakresu robót realizowanego przez podwykonawcę - na uzasadniony wniosek wykonawcy, zatwierdzony przez zamawiającego.
4. Zmiany osób wskazanych do wykonania zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji.

## **26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

26.1 Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

26.2 Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

26.3 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

- 26.4. W przypadku:
- 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
  - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
- 26.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać związane przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 26.6 Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
  - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
- 26.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego – [www.tarnobrzeg.so.gov.pl](http://www.tarnobrzeg.so.gov.pl)
- 26.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 26.9 Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 26.10 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 26.11 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt. XI niniejszej specyfikacji z zachowaniem zasad tam określonych.
- 26.12 Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
- 26.13 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

- 26.14 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 26.15 Kopię odwołania Zamawiający:
- 1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 2) zamieści również na stronie internetowej - Strona WWW, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 26.16 Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
- 26.17 Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 26.18 Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
- 26.19 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
- 26.20 Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

## **27. UWAGI DO UWZGLĘDNIENIA PRZY WYCENIE ROBÓT (DO PRZEDMIARU PRAC I DOKUMENTACJI TECHNICZNEJ):**

1. Podanie przez Zamawiającego podstawy wyceny do poszczególnych pozycji służy jedynie sprecyzowaniu wymagań jakościowych, ilościowych jak też technologii wykonania prac jakich zamawiający oczekuje od oferenta. W żadnej mierze nie ogranicza oferenta do złożenia oferty opartej na innych KNRach bądź wycenie własnej. Złożona oferta musi zawierać wszystkie elementy pozwalające wykonać zamierzony zakres robót wymieniony w dokumentacji technicznej.
2. Projekt zawiera propozycję montażu i instalacji urządzeń i wyrobów określonego producenta. Dotyczy to przede wszystkim urządzeń elektrycznych i sanitarnych (biały montaż) ale też np. producenta płytek ceramicznych. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy i instalacji materiałów innego producenta jeżeli dany materiał spełnia parametry techniczne, użytkowe i kolorystyczne jak zaprojektowane i na zastosowanie materiałów równoważnych zgodę udzieli projektant. W przypadku wyceny opartej na innym niż zaprojektowany, należy w kosztorysie zaznaczyć materiał jakiego producenta jest oferowany.

**28. ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

- a) Formularz ofertowy Wykonawcy (wzór);
- b) Załącznik nr 1 Doświadczenie zawodowe;
- c) Załącznik nr 2 Personel;
- d) Załącznik nr 3 Wykaz sprzętu;
- e) Załącznik nr 4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- f) Załącznik nr 5 Oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentacją projektową,
- g) Załącznik nr 6 Zakres robót powierzonych podwykonawcom;
- h) Załącznik nr 7 Zobowiązanie do współpracy;
- i) Załącznik nr 8 Wzór umowy;
- j) Załącznik nr 9 Postanowienia gwarancyjne;
- k) Dokumentacja techniczna; - załącznik Nr 10
- l) Przedmiary robót; - załącznik Nr 11
- ł) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - załącznik Nr 12

**DYREKTOR**

**SĄDU OKRĘGOWEGO W TARNOBRZEGU**

**MARTA ZIAREK**

## **FORMULARZ OFERTOWY**

W związku z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym pod nazwą  
" **Zabudowa podcieni budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu**  
**przy ul. Sienkiewicza 27"** z dnia ..... składam ofertę na wykonanie  
powyższego zamówienia.

1. Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

Siedziba:

.....  
.....

Numer telefonu:.....

Numer faksu.....

2. Oświadczam, że:

wartość mojej oferty wynosi  
(netto).....

słownie:  
.....

podatek VAT .....% w kwocie:  
.....

łącznie cena (brutto):  
.....

słownie:.....  
.....

3. Na wykonany przedmiot zamówienia (za wyjątkiem sieci komputerowych) udzielamy gwarancji na okres **trzech lat**, na wykonaną sieć komputerową okres gwarancji wyniesie **25 lat** od daty końcowego odbioru robót.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Zabudowa podcieni Budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu

---

4. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **30** miesięcy od dnia podpisania umowy.

5. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, dokumentacją techniczną udostępnioną przez Zamawiającego, projektem umowy i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, jak również, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty.

6. Oświadczam, że czujemy się związani ofertą na okres **30 dni** od terminu składania ofert.

7. Objęty zamówieniem zakres robót zobowiązuję się wykonać:

- a) sami.....
- b) przy pomocy podwykonawców\* .....

8. Projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do jej zawarcia.

9. Oświadczamy, że ponosimy wszelkie ryzyka wynikające z faktu ewentualnego nie skorzystania przez nas z możliwości zapoznania się z terenem przyszłej budowy.

10. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach ..... (liczba stron).

11. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....
- f) .....
- g) .....
- h) .....
- i) .....
- j) .....
- k) .....

.....  
(własnoręczny podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

- należy określić zakres robót planowanych do realizacji przez podwykonawcę



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Zabudowa podcieni Budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu

---

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

Adres Wykonawcy

.....

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. "**Zabudowa podcieni budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27**" z dnia ..... oświadczam, że posiadam n/w doświadczenie zawodowe.

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności wykonawcy jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Rodzaj robót, Nazwa Odbiorcy	Wartość brutto	Czas realizacji (daty wykonania)	Miejsce wykonywania robót

Do każdej pozycji dołączony zostaje dokument potwierdzający że w/w roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

\* Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

....., dn. ....

.....

(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Zabudowa podcieni Budyńku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu

---

**ZALĄCZNIK NR 2**

**PERSONEL**

Nazwa Wykonawcy

.....  
.....

Adres Wykonawcy

.....  
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. **"Zabudowa podcieni budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27"** z dnia ..... oświadczam, że n/w osoby i podmioty będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, także z zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie (w latach na stanowisku)	Wykształcenie	Proponowana rola w realizacji zamówienia

....., dn. ....

\*Jeżeli wykonawca polega na potencjale osobnym innych podmiotów należy na okres skorzystania z nich przy wykonaniu zamówienia do wykazu dołączyć pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

.....  
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Zabudowa podcieni Budyńku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu

---

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

**WYKAZ SPRZĘTU**

Nazwa Wykonawcy .....

.....  
.....

Adres Wykonawcy .....

.....  
.....

Numer telefonu ..... Numer fax .....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. **"Zabudowa podcieni budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27"** z dnia ..... oświadczam, że dysponuję w pełni sprawnymi n/w narzędziami i urządzeniami.

Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca.

L.p	Opis ( rodzaj, model )	Ilość sztuk	Wydajność	Rok produkcji	Forma władania
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

....., dn. ....

\* Jeżeli wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykazanych narzędzi, wyposażenia zakładu, urządzeń technicznych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....  
( podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy )

**Załącznik nr 4**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

znak postępowania : ZP 226-6/2010

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **"Zabudowa podcieni budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27"**,

Spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejsce i data .....

.....  
(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

**Załącznik 4a**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

znak postępowania : ZP 226-6/2010

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**"Zabudowa podcieni budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27"**

Jako **WYKONAWCA** oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z prowadzonego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759).

Miejsce i data .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 5**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie:

**"Zabudowa podcieni budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27" ,**

oświadczam, że zapoznałem się z dokumentacją projektową na przedmiotowe zadanie i nie wnoszę żadnych uwag.

....., dnia.....

.....  
( podpisy osób upoważnionych do  
reprezentowania Wykonawcy )

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Zabudowa podcieni Budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu

---

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

**ZAKRES ROBÓT POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM**

Nazwa Wykonawcy

.....  
.....

Adres Wykonawcy

.....  
.....

Numer telefonu ..... Numer fax .....

Oświadczam, że na zadaniu **"Zabudowa podcieni budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27"** moja firma zamierza powierzyć podwykonawcom następujące roboty:

Powierzony zakres robót	UWAGI
1	4

....., dn. ....

.....  
( podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy )

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

**ZOBOWIAZANIE DO WSPÓŁPRACY**

Ja, niżej podpisany(a)

.....  
.....

(działając w imieniu

..... )<sup>1</sup>

zgadzam się niniejszym na zgłoszenie mojej osoby jako współpracownika / firmy jako podwykonawcy<sup>1</sup>

.....

( nazwa dostawcy / wykonawcy )

..... przy realizacji zamówienia "**Zabudowa podcieni budynku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27**", oraz zobowiązuję się, że w razie uzyskania zamówienia przez tę firmę będę pracować przy jego realizacji w zakresie opisanym w ofercie.

....., dnia.....

.....  
( podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy )

<sup>1</sup>wypełnić w przypadku firmy - podwykonawcy



**Załącznik nr 8  
WZÓR UMOWY**

**UMOWA NR .....**

Zawarta w dniu ..... roku w Tarnobrzegu

będąca konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym znak postępowania: ZP 226 – 6/2010

pomiędzy:

**Sądem Okręgowym w Tarnobrzegu**  
**Z siedzibą: 39-400 Tarnobrzeg ul. Sienkiewicza 27**  
**NIP 867 19 93 452 REGON 831 220 860**

reprezentowanym przez:

**Dyrektor Sądu Okręgowego - Martę Ziarek**  
zwanym dalej "Zamawiającym"

a

.....  
.

Z siedzibą: .....

NIP ..... REGON .....

Reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej "Wykonawcą",

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. W rezultacie wyboru oferty Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy pn. „, Zabudowa podcieni budynku sądów i prokuratur w Tarnobrzegu przy ulicy Sienkiewicza 27”.

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

Roboty budowlano - remontowe.

45216112 – 2 roboty budowlane w zakresie budynków sądowych

45111200 – 0 roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45300000 – 0 roboty instalacyjne w budynkach

45400000 – 1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

3. Szczegółowy zakres robót objętych umową określony jest:
- a) dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót dostarczoną przez Zamawiającego
  - b) specyfikacją istotnych warunków zamówienia
  - c) ofertą złożoną przez Wykonawcę
  - d) rzeczowo-finansowym harmonogramem robót wykonanym przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty zawartej umowy. W/w dokumenty stanowią integralną część nin. umowy.
  - e) kosztorysem szczegółowym który dostarczony zostanie Zamawiającemu w terminie do 7 dni po zawarciu nin. umowy. Kosztorys szczegółowy stanowi uszczegółowienie kosztorysu uproszczonego załączonego do oferty dla celów przetargowych i poglądowych i nie może stanowić samoistnej podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 2. OŚWIADCZENIA STRON

1. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz, że uzyskał zatwierdzenie projektu budowlanego i pozwolenie na budowę przedmiotu umowy w Decyzji Nr 40/08 z dnia 14 marca 2008 roku Znak UAB.III-7353/4/08.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał ekonomiczny i techniczny oraz dysponuje odpowiednim personelem i doświadczeniem dla wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że ma wystarczającą wiedzę dotyczącą terenu na którym ma być wykonany przedmiot umowy, zapoznał się z dokumentacją techniczną i uznaje, że istnieją warunki pozwalające na wykonanie robót wchodzących w zakres przedmiotu umowy za wynagrodzeniem i w terminie ustalonym w niniejszej umowie.

## § 3. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto zgodnie z ceną całkowitą zawartą w Formularzu ofertowym w wysokości: .....netto + ..... (podatek Vat 22%) = słownie.....
2. Wynagrodzenie brutto ulega automatycznie zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów.
3. Wysokość wynagrodzenia umownego nie podlega waloryzacji, w szczególności z tytułu:
  - a) wskaźnika wzrostu cen towarów i usług,
  - b) zmiany kursu walut.
4. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej oraz inne nie ujęte w tej dokumentacji a konieczne do wykonania zamówienia tj przede wszystkim:
  - koszt przygotowania terenu budowy,

- budowa, utrzymanie i rozbiórka zaplecza budowy,
- obsługa geodezyjna i geotechniczna budowy,
- zatrudnienie kierownika budowy i innego personelu kierowniczego,
- koordynacja robót ew. podwykonawców branżowych,
- sporządzenie dokumentacji powykonawczej obiektu,
- zabezpieczenie i ochrony placu budowy,
- uporządkowanie placu budowy po zakończeniu robót,
- prowadzenie dziennika budowy,
- zabezpieczenie mienia zgromadzonego na placu budowy,
- zainstalowanie licznika poboru energii elektrycznej i wody wraz z ponoszeniem kosztów ich poboru dla potrzeb budowy,
- uzyskanie dopuszczenia do eksploatacji zainstalowanych urządzeń
- uzyskanie wszelkich opinii i uzgodnień koniecznych dla Zamawiającego do wystąpienia o pozwolenie na użytkowanie obiektu,
- wykonanie innych robót i czynności, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty, wynikających z Prawa Budowlanego, Polskich Norm, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej,

#### § 4. REALIZACJA ZADANIA

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy.
2. Rozpoczęcie robót Wykonawcy ustala się w terminie do 7 dni po przekazaniu placu budowy.
3. Termin zakończenia robót i wykonania przedmiotu umowy stwierdzonych protokołem odbioru końcowego ustala się na dzień ..... r. tj. do **30 miesięcy** od daty podpisania umowy.

#### § 5 HARMONOGRAM ROBÓT

1. Harmonogram robót zawiera podział przedmiotu umowy na elementy (ze szczegółowością wynikającą z tabel do kosztorysu), podaje wartości tych elementów, czasookres ich realizacji oraz zawiera informacje, które prace będą wykonywane przez Wykonawcę, a które przez Podwykonawców.
2. Harmonogram robót sporządzony jest przez Wykonawcę przy zachowaniu **30-miesięcznego** cyklu realizacji zamówienia. Harmonogram uwzględniać będzie dostosowanie robót planowanych przez Wykonawcę do ilości środków inwestycyjnych przyznanych Zamawiającemu. Strony przewidują aktualizację harmonogramu robót w zależności od przyznanych środków inwestycyjnych w kolejnych latach budżetowych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminów zakończenia poszczególnych elementów robót w przypadku wystąpienia czynników nieprzewidzianych. O wystąpieniu tych czynników Wykonawca powiadamia Zamawiającego o terminie nie później niż 7 dni od daty ich wystąpienia.

4. W uzasadnionych przypadkach, Wykonawca jest zobowiązany aktualizować harmonogram robót na żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni i przedstawiać go Zamawiającemu do akceptacji.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy uaktualnionego harmonogramu robót przed terminem jakiegokolwiek płatności Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności bez skutku opóźnienia na czas do jego dostarczenia.

## **§ 6 PODWYKONAWCY**

1. Strony uzgodniły, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez:
  - a) Wykonawcę osobiście w zakresie: .....
  - b) Podwykonawców w zakresie : .....
2. Zawarcie umowy Wykonawcy z Podwykonawcą może nastąpić za pisemną zgodą Zamawiającego. Zamawiający udzieli odpowiedzi w terminie do 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę zaparafowanego projektu umowy z Podwykonawcą.  
Czynności: dostarczenia umowy z Podwykonawcą lub jej projektu oraz pisemnego wyrażenia zgody lub sprzeciwu na zawarcie umowy należy dokonać za pokwitowaniem odbioru.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany Podwykonawcy przewidzianego w harmonogramie robót za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.
4. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez pracowników Podwykonawcy jest taka sama jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścili się pracownicy Wykonawcy.

## **§ 7. NADZÓR I KIEROWNICTWO BUDOWY**

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją pełnić będą Inspektorzy Nadzoru – wyłonieni w oddzielnym postępowaniu przetargowym.
2. Zamawiający zapewnia nadzór autorski, który będzie sprawowany przez autorów dokumentacji projektowej. Wykonawca nie jest uprawniony do wzywiania na budowę osób wykonujących nadzór autorski, lecz jest zobowiązany do zgłaszania potrzeby w tym zakresie poprzez wpis do dziennika budowy.
3. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie: .....
4. Kierownik budowy sporządzi lub zapewni sporządzenie przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
5. Wykonawca umożliwi wstęp na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz udostępni im dane i informacje wymagane ustawą.

## **§ 8. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Przekazania placu budowy Wykonawcy na podstawie protokołu przekazania.

2. Przekazania pozwolenia na budowę i dziennika budowy,
3. Przekazania dokumentacji projektowej z oświadczeniem o kompletności – w 1 egzemplarzu , w dacie przekazania placu budowy.
4. Zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
5. Dokonywania miesięcznych odbiorów zaawansowania robót i terminowego odbioru końcowego prawidłowo wykonanych robót.
6. Zapłaty umówionego wynagrodzenia.

## **§ 9. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

### **§ 9.1.**

Wykonawca zobowiązany jest:

1. Wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
  - a) Dokumentacją projektową, kosztorysem szczegółowym i harmonogramem robót,
  - b) Prawem Budowlanym, obowiązującymi przepisami BHP, Sanepid, p.poż, zasadami wiedzy technicznej i wymaganiami wynikającymi z obowiązujących norm i aprobat technicznych jak również wskazówkami i zaleceniami inspektorów nadzoru,
  - c) przepisami prawa.
2. Na podstawie protokołu odebrać teren budowy.
3. Zabezpieczyć teren budowy przez cały czas realizacji przedmiotu umowy.
4. Przerwać roboty na żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru oraz zabezpieczyć wykonane roboty przed zniszczeniem.
5. Wykonywać bieżące polecenia Inspektorów Nadzoru związane z jakością robót, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną, z umową i projektem.
6. Uczestniczyć przez swych przedstawicieli i Kierownika Budowy w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego.
7. W czasie realizacji robót utrzymywać teren budowy w należytym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i bieżąco usuwać odpady oraz śmieci.
8. Po zakończeniu robót uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego robót.
9. Sporządzić dokumentację powykonawczą – w przypadku istotnych zmian projektowych.

### **§ 9.2.**

1. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie odpowiednie warunki socjalne dla pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bhp i p.poż. w czasie wykonywania prac.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe podczas realizacji umowy.

**§ 9.3.**

1. Wykonawca na własny koszt zainstaluje liczniki wody, energii elektrycznej oraz innych niezbędnych mediów na terenie budowy stosownie do jej potrzeb w punktach wskazanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi koszty dostawy wszystkich mediów w tym również koszty odprowadzenia nieczystości stałych i ciekłych na rzecz dostawców mediów w okresie realizacji robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) opracowania na własny koszt projektu technologii i organizacji robót budowlano-montażowych w uzgodnieniu z projektem konstrukcji,
4. Wykonawca zapewni na własny koszt niezbędną obsługę geodezyjną, geologiczną i inną, która okaże się niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia właściwemu Inspektorowi Nadzoru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Nie zgłoszenie tych robót Inspektorowi Nadzoru daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia tych robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wszelkie wpisy odbioru robót zanikających w dzienniku budowy winny być potwierdzone przez Wykonawcę dokumentacją fotograficzną.
7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego w formie pisemnej i przed podjęciem jakichkolwiek działań o okolicznościach wskazujących na konieczność wykonania ewentualnych zamówień dodatkowych i uzupełniających lub robót zamiennych.
8. Przez roboty zamienne rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie Zamawiającego przewidzianych prac w inny sposób lub przy użyciu innych materiałów niż przewidziano to w dokumentacji. Ewentualna różnica w wycenie robót wykonanych technologią zamienną i według dokumentacji odpowiednio pomniejszy lub podwyższy wynagrodzenie Wykonawcy. Różnica, o której mowa ustalona zostanie przez Zamawiającego w zleceniu wykonania robót zamiennych i wyliczona zostanie wg średnich stawek dla tego rodzaju robót według stawek SEKOCENBUD dla województwa podkarpackiego z kwartału poprzedniego.
9. Przez zamówienie dodatkowe rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie Zamawiającego zamówień, które nie były objęte przedmiotem zamówienia. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe zostanie ustalone przez Zamawiającego w zleceniu wg średnich stawek dla tego rodzaju robót według stawek SEKOCENBUD dla województwa podkarpackiego z kwartału poprzedniego.
10. Przez zamówienia uzupełniające rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie zamawiającego zamówień, które polegać mogą na powtórzeniu tego samego rodzaju robót budowlanych. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe zostanie ustalone przez Zamawiającego w zleceniu wg średnich stawek dla tego rodzaju robót według stawek SEKOCENBUD dla województwa podkarpackiego z kwartału poprzedniego.
11. Dla nakładów i robót nie występujących w SEKOCENBUDZIE ustala się ceny rynkowe zaakceptowane przez zamawiającego.
12. Decyzję o wykonaniu zamówień dodatkowych, bądź uzupełniających i robót zamiennych podejmuje Zamawiający. Inspektorzy Nadzoru nie są uprawnieni do podejmowania jakichkolwiek decyzji w imieniu Zamawiającego w powyższym zakresie.

#### §9.4.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów i przy użyciu własnych urządzeń.
2. Przy wykonywaniu robót budowlanych Wykonawca zastosuje wyroby budowlane o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, określonych w art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy prawo budowlane. Wyroby te muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz.U. Nr 92, poz. 881), art. 10 ustawy Prawo budowlane stosuje się odpowiednio.
3. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: Polskie Normy przenoszące europejskie normy zharmonizowane a w przypadku ich braku w kolejności:
  - a) europejskie aprobaty techniczne,
  - b) wspólne specyfikacje techniczne,
  - c) Polskie Normy przenoszące normy europejskie,
  - d) normy państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszące europejskie normy zharmonizowane,
  - e) Polskie Normy wprowadzające normy międzynarodowe,
  - f) Polskie Normy,
  - g) polskie aprobaty techniczne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do kompletowania dokumentów na bieżąco w tym: atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności z obowiązującymi normami, protokoły badań technicznych wymagane odpowiednimi przepisami, instrukcje obsługi, konserwacji i eksploatacji zastosowanych urządzeń i przekazania ich Zamawiającemu przy odbiorze końcowym.
5. Wykonawca opracuje na własny koszt dokumentację powykonawczą uwzględniającą wszelkie ewentualne zmiany wprowadzone w trakcie realizacji.
6. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich pozwoleń, decyzji i dokumentów koniecznych do oddania obiektu do użytkowania.

#### § 9.5.

Wykonawca w zakresie dokumentacji projektowej zobowiązany jest do:

1. Sporządzenia na własny koszt wszelkich dalszych kopii dokumentacji, jakie mogą być mu potrzebne.
2. Przechowywania jednego egzemplarza dokumentacji projektowej na placu budowy i udostępniania go osobom upoważnionym.
3. Powiadamiania niezwłocznie Zamawiającego o każdym błędzie, pominięciu, wadzie lub usterce w dokumentacji projektowej, które wykryje podczas realizacji umowy.
4. Powiadamiania niezwłocznie pisemnie Inspektora Koordynatora i Zamawiającego o każdym przypadku, kiedy zagraża przerwa w pracach z powodu opóźnień w dostarczeniu dokumentacji dodatkowej lub uzupełniającej sporządzonej przez biuro sprawujące nadzór autorski.

## § 10 ODBIÓR ROBÓT

1. W czasie trwania umowy po zakończeniu każdego miesiąca będą przeprowadzane odbiory zaawansowania robót wykonanych w minionym miesiącu wynikające z Harmonogramu robót.
2. Odbiorów będzie dokonywał: Inspektor – Koordynator, właściwy branżowo Inspektor nadzoru oraz przedstawiciel Zamawiającego. W czynnościach odbiorowych brał udział będzie przedstawiciel Wykonawcy. Z czynności odbiorów będą sporządzane protokoły.
3. Osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi wpisem do Dziennika budowy oraz zawiadomi Zamawiającego pisemnie na nie mniej niż 10 dni przed terminem zakończenia robót wynikającym z umowy. Zgłoszenie to wymaga potwierdzenia przez Inspektora Koordynatora. Zamawiający powoła Komisję i rozpocznie czynności odbioru nie później niż w 14 dniu po otrzymaniu zgłoszenia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Przez gotowość do odbioru rozumie się wykonanie wszystkich robót określonych niniejszą umową a także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami i niniejszą umową dokumentów w tym również dokumentacji powykonawczej.
4. Jeśli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć, to Zamawiający odmówi odbioru wyznaczając jednocześnie odpowiedni czas na ich usunięcie.
5. Jeżeli wady stwierdzone przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy nie będą nadawały się do usunięcia to:
  - a) jeżeli nie uniemożliwią one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający będzie uprawniony do obniżenia odpowiednio kwoty wynagrodzenia Wykonawcy,
  - b) jeżeli wady uniemożliwią użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy lub zażądania wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia tj. uwagi dotyczące jakości wykonanych robót, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
7. W przypadku wystąpienia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający wyznaczy odpowiedni czas na ich usunięcie.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie zgłoszonych usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może – bez wyznaczenia dodatkowego terminu i bez upoważnienia sądowego – zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy.
9. Za wady i usterki przedmiotu odbioru końcowego nie uznaje się niedokończenia któregośkolwiek z elementów wchodzących w skład przedmiotu umowy. W takim przypadku Zamawiający odstąpi od odbioru końcowego z powodu nie zakończenia robót.
10. Przed upływem roku od dnia odbioru i przed upływem kolejnych lat eksploatacji przedmiotu umowy, w terminie nie dłuższym jak 2 tygodnie od tej daty przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy dokonają kontroli stanu przedmiotu umowy a w przypadku ujawnienia wad Zamawiający ustali termin ich usunięcia.
11. Przegląd pogwarancyjny odbywa się na pisemne zgłoszenie Wykonawcy dokonane nie wcześniej niż na jeden miesiąc przed upływem trzyletniego okresu gwarancji. Z odbioru sporządzony będzie protokół. Brak zastrzeżeń Zamawiającego dotyczących



stanu przedmiotu umowy będzie podstawą zwrotu zatrzymanej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 11 ZASADY ROZLICZEŃ

1. Miesięczne faktury częściowe wystawia Wykonawca na podstawie protokołów odbioru zaawansowania robót podpisanych przez Inspektora Koordynatora, Inspektora nadzoru branżowego, przedstawiciela Zamawiającego, Kierownika budowy jako wyrażony w procentach stan zaawansowania wykonanych robót w stosunku do ich wartości zawartej w przedstawionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramie robót. Faktury częściowe za wykonane elementy robót wystawiane będą do wysokości 90% wartości umownej brutto. Pozostałe 10 % wartości elementu zapłacone zostanie fakturą końcową po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
2. Fakturę końcową Wykonawca może wystawić po skutecznym odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają termin płatności faktur do 21 dni. Termin płatności rozpoczyna bieg począwszy od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego i po spełnieniu łącznie dwóch warunków:
  - 3.1. Po dostarczeniu przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia wystawienia poprzedniej faktury, pisemnych oświadczeń Podwykonawców, skierowanych do Zamawiającego, o dokonaniu na ich rzecz przez Wykonawcę zapłaty pełnej kwoty należności wynikającej z zakresu robót objętych protokołem odbioru, który był podstawą wystawienia tej faktury wraz ze zrzeczeniem się roszczeń Podwykonawcy z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego.  
W przypadku niemożliwości uzyskania tego oświadczenia Zamawiający dopuszcza inne, uznane przez niego za wiarygodne, dowody dokonania tej zapłaty. Rozliczenie Wykonawcy z Podwykonawcą winno nastąpić przed wystawieniem faktury końcowej.  
W przypadku faktury końcowej Wykonawca winien dołączyć do Protokołu końcowego oświadczenia wszystkich Podwykonawców, skierowane do Zamawiającego, o otrzymaniu przez nich zapłaty za cały zakres robót objętych łączącą ich umową, w wysokości wynikającej z tej umowy wraz ze zrzeczeniem się Podwykonawców roszczeń z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie na żądanie Zamawiającego dokumentów źródłowych dotyczących rozliczeń z Podwykonawcami.
  - 3.2. Po dostarczeniu przez Wykonawcę uaktualnionego harmonogramu robót w przypadku opisanym w § 4 ust. 4
4. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. W przypadku nieterminowej płatności faktur Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe. Kwota należna Wykonawcy jest uregulowana w terminie, jeżeli data złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego odpowiada warunkom określonym w pkt 3.
6. Wykonawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich, przysługującej mu wierzytelności z tytułu zapłaty wynagrodzenia z wyjątkiem cesji na rzecz banku w związku z kredytowaniem przez ten bank tej inwestycji.

7. Wykonawca zobowiązany jest do sprzedaży złomu pochodzącego z wykonywania przedmiotu umowy oraz wpłaty uzyskanych pieniędzy na konto Sądu Okręgowego - NBP Nr 04 1010 1528 0001 4322 3100 0000.
8. Elementy użytkowe typu balustrady, pochwyty, bramy stalowe, złożone zostaną u Zamawiającego.

## **§ 12. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... PLN, to jest 4% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie, słownie..... złotych w formie ..... w terminie podpisania umowy.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia.
3. Część zabezpieczenia w wysokości 70% kwoty wymienionej w ust. 1 zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że zamówienie zostało wykonane należycie.
4. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie 3-letniego okresu gwarancji i rękojmi udzielonego na roboty (wszystkie roboty; także sieć komputerową na którą okres gwarancji wynosi min 25 lat).
5. Wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 1 może zostać wykorzystana na poczet wszelkich roszczeń Zamawiającego przysługujących mu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.

## **§ 13. GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonany przedmiot umowy. Okres udzielonej gwarancji ..... miesięcy na wykonaną sieć komputerową, ..... miesięcy na roboty pozostałe. Gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi.
2. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od dnia dokonania odbioru końcowego robót.

## **§ 14. KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE**

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania na rzecz Zamawiającego są kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:
  - 2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w przejęciu placu budowy lub rozpoczęciu robót oraz za przerwę w wprowadzeniu robót ponad 14 dni spowodowaną z winy Wykonawcy – w wysokości 0,02% wartości umownej robót ustalonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki po upływie terminów określonych w § 4 ust. 1 i 2 oraz § 16 ust. 3 lit. d,

- b) za opóźnienia w realizacji robót ustalonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym na dany kwartał w wysokości 0,02% wartości robót ustalonych do realizacji na dany kwartał za każdy dzień zwłoki.
- c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,02% wartości umownej robót ustalonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki po upływie terminu odbioru końcowego,
- d) za zwłokę w usunięciu wad – w wysokości 0,02% wartości umownej robót ustalonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
- e) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umownej robót ustalonej w § 6 ust. 1.
- f) maksymalna, zsumowana wielkość kar za w/ opóźnienia określa się na 20% wartości umowy.

2.2. **Zamawiający** zapłaci Wykonawcy karę umowną za:

- a) zwłokę w zapłacie złożonych faktur w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.  
Egzekwowanie naliczonych kar przez Zamawiającego odbywać się będzie przez pomniejszenie zapłaty faktury za przedmiot zamówienia o kwotę naliczonej kary. W takim przypadku Wykonawca wystawi korektę faktury.

Po wyegzekwowaniu ewentualnych kar Zamawiający niezwłocznie prześle Wykonawcy stosowną notę księgową.

- 3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% kwoty wynagrodzenia za przedmiot umowy z zastrzeżeniem ust. 4.

## § 15. ZMIANY UMOWY

- 1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następującym zakresie:
- 2. Terminu wykonania zamówienia, w przypadku:
  - a. konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 umowy,
  - b. wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych tzw. siły wyższej
  - c. ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy nieprzewidzianych przeszkód formalno-prawnych,
  - d. ujawnienia się w trakcie realizacji przedmiotu umowy niezidentyfikowanych przeszkód w budynku,
  - e. zmiany wielkości środków finansowych przyznanych zamawiającemu.
- 3. Wynagrodzenia wykonawcy w następujących okolicznościach:
  - a. zmiany stawki urzędowej podatku VAT
- 4. Zmiany zakresu robót realizowanego przez podwykonawcę - na uzasadniony wniosek wykonawcy, zatwierdzony przez zamawiającego.
- 5. Zmiany osób wskazanych do wykonania zamówienia z przyczyn obiektywnych,

niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji.

## § 16. ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie ubezpieczy budowy na zasadach opisanych w § 9.6 i nie przedłoży w terminie 7 dni od daty podpisania umowy dokumentów potwierdzających to ubezpieczenie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ponadto w następujących przypadkach, gdy:
  - a) zostanie wszczęte postępowanie w sprawie likwidacji lub upadłości Wykonawcy.
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - c) Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 14 dni od dnia przekazania placu budowy lub ich nie kontynuuje bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie; odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 7 dni od dnia wezwania do rozpoczęcia lub kontynuacji robót,
  - d) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
  - e) Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości robót,
  - f) Wykonawca wykonuje roboty za pomocą Podwykonawców, co do których nie wyczerpał trybu opisanego w § 6 umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
  - a) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur po upływie 21 dni po terminie zapłaty mimo wezwania złożonego na piśmie wystosowanego przez Wykonawcę z zastrzeżeniem § 11 ust. 3,
  - b) odmawia przez 30 dni bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru, mimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę na piśmie.
  - c) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
6. W wypadku odstąpienia od umowy:
  - a) Wykonawca w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, której działanie lub zaniechanie legło u podstaw odstąpienia od umowy,
  - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie

- objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- d) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 14 dni,
  - e) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 21 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych,
  - b) dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - c) przejścia terenu budowy od Wykonawcy pod swój dozór.

### **§ 17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Strony ustalają, że w sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy Sąd Rejonowy w Tarnobrzegu.
3. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## Załącznik nr 9.

### POSTANOWIENIA GWARANCYJNE

#### ZASADA GENERALNA:

..... oświadcza, iż zgodnie z zawartą umową Nr ..... z dnia ..... r. oraz załącznikami do tej umowy, udziela gwarancji jakości wykonanego obiektu budowlanego wraz z urządzeniami wbudowanymi, w obiekcie o nazwie **“Zabudowa podcieni budynku sądów i prokuratur w Tarnobrzegu”**

**I. Okres udzielonej gwarancji:** ..... lat na sieć komputerową,  
..... miesięcy na pozostałe roboty

Gwarancja obejmuje cały przedmiot zamówienia i osobno wszystkie jego części składowe. Gwarancją obejmuje się wady fizyczne powstałe w okresie gwarancyjnym, odpowiednim do charakteru robót, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót.

#### **II. Roszczenia:**

W przypadku ujawnienia się wady na obiekcie w okresie gwarancji, Zamawiający z tytułu udzielonej mu gwarancji może:

- a) w przypadku wad nadających się do usunięcia żądać usunięcia wady;
- b) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy poprzez potrącenie z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Robót (na okres gwarancji), w przypadku złej jakości usunięcia wad lub po bezskutecznym upływie terminu do ich wykonania, jak też w przypadku wad nie nadających się do usunięcia lecz nie uniemożliwiającej użytkowania przedmiotu zadania zgodnie z jego przeznaczeniem stosownie do utraconej wartości użytkowej lub estetycznej;
- c) usunąć wadę na koszt Wykonawcy, w przypadku nie przystąpienia przez niego w wyznaczonym terminie do usunięcia wad.

Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający może żądać naprawienia szkody z powodu istnienia wady, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:

- a) siły wyższej;
- b) szkód powstałych z winy Użytkownika spowodowanych niewłaściwym użytkowaniem obiektu (tj. niezgodnym z instrukcjami użytkowania np. uszkodzenia mechaniczne, itp.);
- c) szkód powstałych w wyniku dokonywania ingerencji w obiekt oraz jego instalacje bez zgody Wykonawcy;
- d) nie przestrzeganie terminów okresowych przeglądów i konserwacji urządzeń przeprowadzonych przez Użytkownika pomiędzy przeglądami głównymi grozi utratą gwarancji na instalacje na których urządzenia te są zamontowane. Dowodem

przeprowadzonych w/w czynności jest zapis przeglądów i napraw wykonywanych przez przeszkolony zespół pracowników w Karcie Obsługi Urządzenia, którą w swoim obowiązku Użytkownik powinien posiadać i uzupełniać.

### **III. Procedura reklamacyjna:**

O wykryciu wady należy zawiadomić Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia ujawnienia się wady.

1. Zawiadomienia dokonuje się listownie lub faxem podając termin i miejsce oględzin z 3- dniowym wyprzedzeniem.
2. Wykonawca jest zobowiązany oddelegować kompetentne osoby do dokonania oględzin.
3. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie po dokonaniu oględzin.
4. Nie stawienie się przez Wykonawcę na oględziny w uzgodnionym terminie upoważnia Zamawiającego do sporządzenia protokołu z oględzin bez udziału Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek usunąć wady w terminie 14 dni, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w terminie innym uzgodnionym przez strony, protokolarnie.
6. Sposób wykonywania naprawy zależy wyłącznie od Wykonawcy.
7. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wad w terminie lub jeżeli nie usunął wszystkich wad, wady mogą być usunięte na koszt Wykonawcy lub może być odpowiednio pomniejszone wynagrodzenie Wykonawcy poprzez potrącenie z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy. Jeżeli pomimo dokonania naprawy lub wymiany wadliwego elementu wada ujawni się ponownie – Zamawiający może odmówić przyjęcia kolejnej naprawy i zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy
8. Wybór jednego z w/w roszczeń należy do uprawnionego z tytułu gwarancji.
9. Wykryte wady uniemożliwiające użytkowanie obiektu będą usuwane w sposób bezzwłoczny.
10. Przy usuwaniu wad w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania prac naprawczych w taki sposób, aby nie zakłóciło to pracy Biblioteki.
11. Strony ustalają adresy do korespondencji:

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu  
ul. Sienkiewicza 27  
39-400 Tarnobrzeg  
tel. (0-15) 823 48 80 w. 306

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
Zabudowa podcieni Budyńku Sądów i Prokuratur w Tarnobrzegu

---

**Załącznik. Nr 10.**

**DOKUMENTACJA PROJEKTOWA**

<b>L.p</b>	<b>Nazwa projektu</b>	<b>Projektant/biuro projektowe</b>	<b>Nr. egz.</b>
1.	PROJEKT BUDOWLANY Projekt zagospodarowania terenu – opracowanie wielobranżowe.	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4
2.	PROJEKT BUDOWLANY Projekt architektoniczno-budowlany – opracowanie wielobranżowe	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4
3.	Projekt Wykonawczy - ARCHITEKTURA	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4 rys. od 1 do 21
4.	Projekt Wykonawczy - KONSTRUKCJA	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4 rys. od 1 do 20
5.	Projekt Wykonawczy - Projekt wystroju wnętrza budynku	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4
6.	Projekt Wykonawczy - Instalacja c.o i zasilanie nagrzewnic	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4 rys. od 1 do 9
7.	Projekt Wykonawczy - instalacja wodno-kanalizacyjna	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4 rys. od 1 do 5
8.	Projekt Wykonawczy - wentylacja mechaniczna + klimatyzacja	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4 rys. od 1 do 10
9.	Projekt Wykonawczy - instalacje elektryczne wewnętrzne	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4 rys. od 1 do 15
10.	Projekt Wykonawczy - instalacje teletechniczne wewnętrzne	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4 rys. od 1 do 9
11.	Projekt wykonawczy - instalacja AKPiA wentylacji i klimatyzacji	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4
12.	Projekt Wykonawczy - Instalacja AKPiA wymiennikowni	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4
13.	Projekt Wykonawczy Projekt Zagospodarowania Terenu - branża drogowa	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4
14.	Projekt Wykonawczy - sieci sanitarne	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4
15.	CZĘŚĆ II Sieci i instalacje sanitarne - instalacje wewnętrzne	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4
16.	CZĘŚĆ IB KONSTRUKCJA	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4
17.	CZĘŚĆ III Instalacje elektryczne, teletechniczne i AKP	Wykonał: „Probud” sp. z o.o.	4



**Załącznik Nr 11.**

Przedmiary robót;

( oddzielny plik)

**Załącznik Nr 12.**

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

( oddzielny plik)