

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu,

ul. Sienkiewicza 27

39-400 Tarnobrzeg

Tel. (0-15) 823 48 80 CENTRALA wew. 306

Fax (0-15) 823 05 51 015 823 48 80 wew. 215

Godziny urzędowania: 7³⁰ – 15³⁰

Adres strony internetowej Zamawiającego – <http://www.tarnobrzeg.so.gov.pl>

e-mail; inwestycje@tarnobrzeg.so.gov.pl

Konto bankowe: **NBP O/Rzeszów**

NR 90 1010 1528 0001 4313 9120 0000

NIP 867 19 93 452 Regon 831 220 860

Rodzaj zamawiającego – administracja samorządowa.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie Przetargu Nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm./ o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartość kwoty 4 845 000 euro.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie remontu elewacji budynku Sądu Rejonowego w Mielcu przy ulicy Kościuszki 15.

Ogólny opis budynku.

Budynek został wzniesiony w końcu XIX wieku i jest wpisany do rejestru zabytków. Obiekt czterokondygnacyjny częściowo podpiwniczony z poddaszem użytkowym. Budynek wykonany w konstrukcji tradycyjnej. Mury gr. 38-69cm wykonano z cegły pełnej na zaprawie cementowo wapiennej. Dach konstrukcji drewnianej, pokrycie blachą ocynkowaną.

Składając ofertę **Wykonawca** przed rozpoczęciem prac remontowych zobowiązany jest do wykonania inwentaryzacji własnej oraz dokumentacji fotograficznej stanu istniejącego umożliwiającej precyzyjne odtworzenie detali elewacyjnych tj. boni, gzymsów itp. Zakłada się skucie wszystkich zniszczonych tynków i detali ozdobnych, a następnie dokładne ich odtworzenie.

Konserwacja ozdobnego kartusza frontowego nie podlega niniejszemu zamówieniu. Zostanie wykonana w terminie późniejszym po wykonaniu i zatwierdzeniu projektu konserwatorskiego.

Prace przy elewacjach może wykonać Wykonawca pod nadzorem osób posiadających uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi wraz z robotami konserwatorskimi.

Podstawowe dane techniczne budynku:

- pow. działki ok. 3 480 m²
- pow. zabudowy 720 m²
- pow. użytkowa 1 280 m²
- kubatura 8 320 m³

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

REMONT ELEWACJI BUDYNKU rusztowania rurowe: 1 332 m², odbicie tynków 1293 m² wykonanie tynków zewnętrznych kat III zwykłych: 959 m², ozdobnych boni 741,8 m², profili ciągnionych zwykłych i szlachetnych na gzymsach, opaskach okiennych i drzwiowych, narożnikach itp. 573 mb, tynki cokołu 101,75m², malowanie elewacji 3 735 m², obrubki blacharskie: 98,6m²

Szczegółowy zakres prac zawierają załączniki do Nin. Specyfikacji:

- dokumentacja techniczna
- przedmiary prac
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Zamawiający posiada na remont elewacji opracowaną dokumentację projektową autorstwa firmy: „PROBUD” sp. z o.o. z Tarnowa.

Oryginalna dokumentacja techniczna jest do wglądu oferentów w siedzibie Zamawiającego (pokój 206) w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania całkowitej koordynacji w wykonywaniu prac ogólnobudowlanych i pozostałych.

Składając ofertę Wykonawca musi wziąć pod uwagę, iż roboty budowlane prowadzone będą w obiekcie czynnym. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić powyższe prace w sposób umożliwiający pracę Sądu i innych użytkowników obiektu, w tym zapewnić bezpieczny i niezakłócony dostęp stron. Ze względu na charakter pracy Sądu, Zamawiający ma możliwość okresowego przerwania prac lub czasowego ich ograniczenia.

Określenie rezultatu wykonania przedmiotu zamówienia

Rezultatem wykonania robót remontowych będzie polepszenie warunków estetycznych obiektu, poprawienie stanu technicznego budynku, - polepszenie wizerunku całego obiektu.

3.1 Przedmiot zadania określony jest kodami CPV:

45262690-4 – remont starych budynków

45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne

- 3.3. Zamawiający **proponuje dokonać wizji lokalnej** na miejscu wykonania przedmiotu zamówienia. O takiej ew. wizycie powiadomić należy Zamawiającego z min. 1 dniowym wyprzedzeniem.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Ofertę złożyć należy na całość zadania

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

6. OPIS SPOSOBU I WARUNKÓW PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- 7.1. Całkowity termin zakończenia zadania: **5 miesięcy od daty podpisania umowy.**
7.2. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli **36 miesięcy gwarancji**, liczonych od daty końcowego odbioru robót.
7.3. **Miejsce: Mielec ul. Kościuszki 15** Budynek administracyjny.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

8.2. Wykonawca winien spełniać następujące warunki:

- a) być uprawnieni do występowania w obrocie prawnym;
- b) wykonywać w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **2 zadania** odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (w tym min. jedna robota remontowa w

zakresie wykonywania remontów elewacji metodą tynkowania tynkami cement-wap, oraz min. jedna robota remontowa wykonywana była w zakresie budownictwa kubaturowego,) o wartości kontraktów co najmniej (200.000,00 zł każde zadanie). Zamawiający żąda załączenia dokumentów potwierdzających, że każda z tych robót została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. Niespełnienie przez Wykonawcę któregokolwiek kryterium oceny spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

- c) dysponuje lub będzie dysponował kadrą techniczną z uprawnieniami i kwalifikacjami z branż, które wystąpią przy realizacji przedmiotu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi. tj. co najmniej:
- kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i równocześnie spełniający wymóg kierowania robotami budowlanymi przy obiektach zabytkowych, oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy w realizacji podobnych obiektów;

Wszystkie osoby wymienione w ofercie winny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.

- d) dysponuje lub będzie dysponował niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami tj. co najmniej:
- rusztowaniami o pow. min.1500 m²;
 - środkiem transportowym o ładowności min 3,5 T.
- e) będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 400. 000,00 zł;
- f) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 400. 000,00 zł;
- g) udzielią gwarancji na wykonane roboty na okres 3 lat
- h) zaakceptują warunki i pozostałe postanowienia umieszczone we wzorze umowy stanowiące załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- i) treść złożonej przez nich oferty będzie odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania, przez kilku wykonawców, działających w trybie art. 23

ustawy Prawo zamówień publicznych, warunki udziału formalne, tj. aby nie być wykluczonym z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy

Prawo zamówień publicznych muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z tych wykonawców, natomiast określone powyżej przez Zamawiającego warunki udziału merytoryczne, tj. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, sytuacji ekonomicznej i finansowej mogą być spełnione łącznie przez wszystkich tych wykonawców.

8.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia / nie spełnia.

9. WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UPRAWNIAJĄCYCH DO UDZIAŁU W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU:**9.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

- a) formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę;
- b) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i nie podlega wykluczeniu z postępowania – na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 powołanej wyżej ustawy – załącznik Nr 4
- c) kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową;
- d) parafowany wzór umowy;
- e) dowód wniesienia wadium.

9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

9.3. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia wg pkt 8.2.b), z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. *załącznik nr 1 doświadczenie zawodowe,*

- b) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – *załącznik nr 2 personel*,
- c) pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt b), Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował;
- d) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca – *załącznik nr 3 wykaz sprzętu*;
- e) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt d), Wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował;
- f) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- g) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert na kwotę nie mniejszą niż 400.000,00 zł;
- h) polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 400.000,00zł;

9.4. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

- a) Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem.
- b) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

9.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- Nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

10. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI REALIZACJI ZAMÓWIENIA PRZY WYKORZYSTANIU PODWYKONAWCÓW.

- 10.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom. Wykonawca obowiązany jest wskazać w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (w przypadku realizacji robót siłami własnymi należy wpisać „nie dotyczy”). Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę. Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą, przedłoży Zamawiającemu projekt umowy.
- 10.2. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca będzie występował jako konsorcjum, przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

11. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

- 11.1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami pisemnie lub za pomocą faksu. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesyłane faksem winny być również niezwłocznie przekazywane pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia
- Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, przy przekazaniu następujących dokumentów:
- a) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
 - b) modyfikacja treści SIWZ,
 - c) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
 - d) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy,

- e) informacje o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych i innych polegających na niezgodności z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty (Art. 87 ust.2),
 - f) wniosek zamawiającego w kwestii wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - g) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - h) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania
- 11.2. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
Leszek Rębisz – K-k inwestycji i remontów SO - (przedmiot zamówienia)
Grzegorz Domagała – insp. ds. inwestycji i remontów SO - (procedura)
Tel. 015/ 823 48 80 wew. 306 fax. 015/ 823 05 51
Kontakt jest możliwy w dni robocze w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰
- 11.3. Adres do korespondencji:
Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu
39-400 Tarnobrzeg
ul. Sienkiewicza 27
Adres strony internetowej Zamawiającego – <http://www.tarnobrzeg.so.gov.pl>
e-mail; inwestycje@tarnobrzeg.so.gov.pl
- 11.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 6 dni przed upływem składania ofert.
- 11.5. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 11.6. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego pytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 11.7. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

12. WADIUM.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przez Wykonawcę wadium w wysokości **5 100 zł** (słownie: pięć tysięcy sto złotych) do dnia **7.06.2010r.** do godziny **9⁰⁰** w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy z dnia 29.stycznia.2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), tj.:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Konto bankowe: **NBP O/Rzeszów NR 90 1010 1528 0001 4313 9120 0000**

z dopiskiem "Wadium – Remont elewacji budynku Sądu Rejonowego w Mielcu przy ulicy Kościuszki 15".

Dowód wniesienia wadium winien być załączony do oferty.

Zamawiający dokonuje zwrotu wniesionego przez wykonawców wadium w trybach i na zasadach określonych w art. 46 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

Uwaga:

Należy podać również nr konta, na które Zamawiający winien dokonać zwrotu wadium.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERENTA OFERTA:

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
- 14.2. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji
- 14.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 14.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 14.5. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
- 14.6. Wykonawcy powinni przedstawić swoje oferty zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 14.7. Oferta powinna być złożona w podwójnej nieprzejrystej kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego.
- 14.8. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty oraz ponumerowane.
- 14.9. Koperta powinna być oznaczona napisem o treści:
Przetarg nieograniczony pn. „ Remont elewacji budynku Sądu Rejonowego w Mielcu przy ulicy Kościuszki 15”. Nie otwierać do 7.06.2010r. do godz. 9⁰⁰
- 14.10. Wewnętrzna koperta powinna być opieczetowana oraz powinna być na niej podana nazwa i adres Wykonawcy.

- 14.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert
- 14.12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy przygotować i oznaczyć jak powyżej, a zewnętrzna i wewnętrzna koperta dodatkowo powinna być oznaczona napisem „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian po upływie terminu składania oferty.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 15.1. Oferty należy składać w terminie do dnia **7.06.2010r.** do godziny **9⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w **Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27 , pokój nr 206 na II piętrze.**
- 15.2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez ich otwierania Wykonawcom.
- 15.3. Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **7.06.2010r.** o godzinie **9¹⁰** w siedzibie Zamawiającego **sala 220 na II piętrze**

16. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

- 16.1. Cenę oferty należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
- 16.2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
- 16.3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i STWiORB. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą roboty budowlane, dostawy i usługi niezbędne do realizacji zadania i inne koszty uwzględniające wszystkie opłaty i podatki (także podatku od towarów i usług) z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
- 16.4. Poza zakresem robót budowlano-montażowych, określonych w dokumentacji projektowej, w zakresie obowiązków Wykonawcy są następujące roboty i czynności, które należy uwzględnić w cenie ofertowej:
 - koszt przygotowania terenu budowy,
 - budowa, utrzymanie i rozbiórka zaplecza budowy,
 - zatrudnienie kierownika budowy i innego personelu kierowniczego,
 - koszt sporządzenia dokumentacji inwentaryzacyjnej i fotograficznej,
 - koordynacja robót ewentualnych podwykonawców branżowych,
 - zabezpieczenie i ochrona placu budowy,
 - uporządkowanie placu budowy po zakończeniu robót,
 - prowadzenie dziennika budowy,
 - zabezpieczenie mienia zgromadzonego na placu budowy,
 - wykonanie innych robót i czynności, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty , wynikających z Prawa Budowlanego, Polskich Norm, zasad wiedzy i sztuki budowlanej.
- 16.5. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

- 16.6. Cenę oferty należy określić na podstawie kosztorysu ofertowego, sporządzonego metodą szczegółową, obliczonego według dokumentacji projektowej, przedmiaru robót, szczegółowych specyfikacji technicznych i wizji lokalnej. Dla każdej pozycji wyszczególnionej w przedmiarze należy podać swoją cenę jednostkową. Wartość robót powinna być iloczynem ilości robót określonej w przedmiarze i podanej ceny jednostkowej. Podstawą opracowania kosztorysu ofertowego jest załączona dokumentacja projektowa – dotycząca elewacji budynku. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę w oparciu o w/w dokumentację oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. Przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym mającym ułatwić Wykonawcy sporządzenie kosztorysu. Podane w przedmiarze robót katalogi należy traktować jako materiał pomocniczy, a nie obowiązkowy przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego. Kolejność pozycji i działów, które są wyszczególnione w przedmiarze robót muszą odpowiadać pozycjom i działom w kosztorysie ofertowym.

Złożony kosztorys ofertowy winien być podzielony na działy:

1. Remont elewacji:
 - 1.1. Roboty rozbiórkowe i przygotowawcze,
 - 1.2. Tynki zewnętrzne,
 - 1.3. Malowanie elewacji, obróbki blacharskie,

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

- 17.1. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny	Wzór
cena	100% = 100 pkt	matematyczny	$\frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{badana cena ofertowa}} \times 100 = \text{liczba punktów}$

- 17.2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium
- 17.3. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
- 17.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY Z WYKONAWCĄ.

- 18.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 18.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
- 18.3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 18.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 18.5. Dokumenty: przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uprawnienia osób, które zaproponowano do realizacji zamówienia.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 19.1. Przed zawarciem umowy Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4 % ceny całkowitej (brutto) podanej w złożonej przez niego ofercie.
- 19.2. Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 19.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 19.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 19.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY I WZÓR UMOWY.

20.1 Podstawowe postanowienia umowy:

- a) Cena uzgodniona w wyniku przetargu jest ceną ryczałtową. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie ryzyka w tym roboty niezbędne do wykonania

zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i zasadami wiedzy technicznej.

- b) Należność za wykonany przedmiot zamówienia Zamawiający uiszcza po odbiorze robót wykonanych zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem robót, na podstawie protokołów częściowego odbioru wykonanych robót. Zamawiający zapłaci wykonawcy za wykonany element robót np.(wykonane prace rozbiórkowe, tynkowanie elewacji, malowanie elewacji + obróbki blacharskie).
- c) Termin płatności do 21 dni po dostarczeniu do Zamawiającego rachunku wraz z koniecznymi dokumentami.

20.2 Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, której wzór stanowi *Załącznik nr 9* do niniejszej specyfikacji. Warunkiem całkowitej akceptacji postanowień umownych jest parafowanie każdej strony umowy przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy i złożenie stosowanego oświadczenia na jej pierwszej stronie („akceptuję postanowienia umowne”)

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 21.1 Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 21.2 Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 21.3 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującegoW pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
- 21.4. W przypadku:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
- 21.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.6 Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą

- elektroniczną, lub
- 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
- 21.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego – www.tarnobrzeg.so.gov.pl
- 21.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.9 Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 21.10 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 21.11 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt. XI niniejszej specyfikacji z zachowaniem zasad tam określonych.
- 21.12 Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
- 21.13 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 21.14 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 21.15 Kopię odwołania Zamawiający:
- 1) przekaze niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 2) zamieści również na stronie internetowej - Strona WWW, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 21.16 Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
- 21.17 Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego

certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

21.18 Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

21.19 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

21.20 Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

22. Uwagi do uwzględnienia przy wycenie robót (do przedmiaru prac i dokumentacji technicznej :

1. Podanie przez Zamawiającego podstawy wyceny do poszczególnych pozycji służy jedynie sprecyzowaniu wymagań jakościowych, ilościowych jak też technologii wykonania prac jakich zamawiający oczekuje od oferenta. W żadnej mierze nie ogranicza oferenta do złożenia oferty opartej na innych KNRach bądź wycenie własnej. Złożona oferta musi zawierać wszystkie elementy pozwalające wykonać zamierzony zakres robót wymieniony w dokumentacji technicznej.

2. Do zakresu zadania nie należy wykonanie remontu i renowacji ozdobnego kartusza nad wejściem do budynku. Zostanie on wykonany po uzgodnieniu projektu przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia.

23. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

- a) Formularz ofertowy Wykonawcy (wzór);
- b) Załącznik nr 1 Doświadczenie zawodowe;
- c) Załącznik nr 2 Personel;
- d) Załącznik nr 3 Wykaz sprzętu;
- e) Załącznik nr 4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- f) Załącznik nr 5 Oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentacją projektową, placem budowy;
- g) Załącznik nr 6 Zakres robót powierzonych podwykonawcom;
- h) Załącznik nr 7 Zobowiązanie do współpracy;
- i) Załącznik nr 8 Wzór umowy;
- j) Załącznik nr 9 Postanowienia gwarancyjne;
- k) Dokumentacja techniczna;
- l) Przedmiary robót;
- ł) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

DYREKTOR

SĄDU OKRĘGOWEGO W TARNOBRZEGU

MARTA ZIAREK

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym pod nazwą " **Remont elewacji budynku Sądu Rejonowego w Mielcu przy ulicy Kościuszki 15**" z dnia składam ofertę na wykonanie powyższego zamówienia.

1. Nazwa Wykonawcy:
.....

Siedziba:
.....

Numer telefonu:..... Numer faksu.....

2. Oświadczam, że:

wartość mojej oferty wynosi netto)

słownie:

podatek VAT% w kwocie:

łącznie cena (brutto):

słownie:.....

3. Udzielam gwarancji na wykonane roboty na okres **trzech lat** od daty końcowego odbioru robót.

4. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, dokumentacją techniczną udostępnioną przez Zamawiającego, projektem umowy i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń, jak również, że dokonaliśmy oględzin terenu i że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty.

5. Oświadczam, że czujemy się związani ofertą na okres **30 dni** od terminu składania ofert.

6. Objęty zamówieniem zakres robót zobowiązuję się wykonać:

a) sami.....

b) przy pomocy podwykonawców*

.....

7. Projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do jej zawarcia.

8. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach (liczba stron).

9. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:

a)

b)

c)

d)

e)

f)

g)

h)

i)

j)

k)

l)

.....
(własnoręczny podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

- *należy określić zakres robót planowanych do realizacji przez podwykonawcę*

ZAŁĄCZNIK NR 1**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

Adres Wykonawcy

.....

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. „**Remont elewacji budynku Sądu Rejonowego w Mielcu przy ulicy Kościuszki 15**” z dnia oświadczam, że posiadam n/w doświadczenie zawodowe.

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności wykonawcy jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania.

Rodzaj robót, Odbiorca	Wartość	Czas realizacji (daty wykonania)	Miejsce wykonywania robót

Do każdej pozycji dołączony zostaje dokument potwierdzający należyte wykonanie zadania.

....., dn.

.....
(podpisy osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 2**PERSONEL**

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

Adres Wykonawcy

.....

.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. "**Remont elewacji budynku Sądu Rejonowego w Mielcu przy ulicy Kościuszki 15**" z dnia oświadczam, że n/w osoby i podmioty będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie (w latach na stanowisku)	Wykształcenie	Proponowana rola w realizacji zamówienia

....., dn.

.....
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 3

WYKAZ SPRZĘTU

Nazwa Wykonawcy

.....
.....

Adres Wykonawcy

.....
.....

Numer telefonu Numer fax

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn. **"Remont elewacji budynku Sądu Rejonowego w Mielcu przy ulicy Kościuszki 15"** z dnia oświadczam, że dysponuję w pełni sprawnymi n/w narzędziami i urządzeniami.

Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca.

L.p	Opis (rodzaj, model)	Ilość sztuk	Wydajność	Rok produkcji	Forma władania
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

....., dn.

.....
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 4

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą „**Remont elewacji budynku Sądu Rejonowego w Mielcu przy ulicy Kościuszki 15**” z dnia ja, niżej podpisany, reprezentujący przedsiębiorstwo, którego nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanego przedsiębiorstwa oświadczam, że **spełniam warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), dotyczące:**

Art. 22.

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

i nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), który brzmi:

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Miejsce i data

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na zadanie:

„Remont elewacji budynku Sądu Rejonowego w Mielcu przy ulicy Kościuszki 15” ,

oświadczam, że zapoznałem się z dokumentacją projektową na przedmiotowe zadanie, miejscem budowy i nie wnoszę żadnych uwag.

....., dnia.....

.....
(podpisy osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 6

ZAKRES ROBÓT POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM

Nazwa Wykonawcy

.....
.....
.....

Adres Wykonawcy

.....
.....

Numer telefonu Numer fax

Oświadczam, że na zadaniu „**Remont elewacji budynku Sądu Rejonowego w Mielcu przy ulicy Kościuszki 15**” moja firma zamierza powierzyć podwykonawcom następujące roboty:

Rodzaj robót	Procentowa wartość kontraktu	UWAGI
1	2	4

....., dn.

.....
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 7
ZOBOWIAZANIE DO WSPÓŁPRACY

Ja, niżej podpisany(a)

.....
.....

(działając w imieniu

.....
.....

.....)¹

zgadzam się niniejszym na zgłoszenie mojej osoby jako współpracownika / firmy jako podwykonawcy¹

.....

(nazwa dostawcy / wykonawcy)

..... przy realizacji zamówienia „**Remont elewacji budynku Sądu Rejonowego w Mielcu przy ulicy Kościuszki 15**” , oraz zobowiązuję się, że w razie uzyskania zamówienia przez tę firmę będę pracować przy jego realizacji w zakresie opisanym w ofercie.

....., dnia.....

.....
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

¹wypełnić w przypadku firmy - podwykonawcy

**Załącznik nr 8
WZÓR UMOWY**

UMOWA NR

Zawarta w dniu roku w Tarnobrzegu

będąca konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym znak postępowania: ZP 226 – 2/2010

pomiędzy:

Sądem Okręgowym w Tarnobrzegu
Z siedzibą: 39-400 Tarnobrzeg ul. Sienkiewicza 27
NIP 867 19 93 452 REGON 831 220 860
reprezentowaną przez:
Dyrektor Sądu Okręgowego - Marta Ziarek
zwanym dalej "Zamawiającym"

a

.....
Z siedzibą:
NIP REGON
Reprezentowanym przez:
.....
zwanym dalej "Wykonawcą",
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie "**Remont elewacji budynku Sądu Rejonowego w Mielcu przy ulicy Kościuszki 15**" obejmujące n/w zakres robót zgodnie dokumentacją projektową, przedmiarem robót i STWiORB przekazanymi oferentom, w tym również Wykonawcy przez Zamawiającego.

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

Roboty budowlano - remontowe.
45262690-4 – remont starych budynków
45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością zgodnie z treścią umowy, zakresem robót wymienionym w § 1 ust. 1,2, dokumentacją projektową, przedmiarem robót, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,

Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym również Prawa budowlanego.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że zlecony w § 1 zakres robót wykona przy pomocy podwykonawcy.....

§ 3

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na 3 dni od daty przekazania placu budowy.
2. Zamawiający przekaze teren budowy w terminie 3 dni od daty podpisania umowy.
3. Całkowity termin zakończenia zadania: **5 miesięcy po podpisaniu umowy tj. do 2010 roku.**

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z ceną całkowitą zawartą w Formularzu ofertowym w przetargu w wysokości: netto + (podatek VAT) = brutto słownie:.....
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego w formie pisemnej i przed podjęciem jakichkolwiek działań o okolicznościach wskazujących na konieczność wykonania ewentualnych zamówień dodatkowych i uzupełniających lub robót zamiennych.
3. Przez roboty zamienne rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie Zamawiającego przewidzianych prac w inny sposób lub przy użyciu innych materiałów niż przewidziano to w dokumentacji. Ewentualna różnica w wycenie robót wykonanych technologią zamienną i według dokumentacji nie może powodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie. Różnica, o której mowa ustalona zostanie przez Zamawiającego w zleceniu wykonania robót zamiennych i wyliczona zostanie wg średnich stawek dla tego rodzaju robót według stawek Sekocenbud dla województwa podkarpackiego z kwartału poprzedniego.
4. Przez zamówienie dodatkowe rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie Zamawiającego zamówień, które nie były objęte przedmiotem zamówienia. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe zostanie ustalone przez Zamawiającego w zleceniu wg średnich stawek dla tego rodzaju robót według stawek Sekocenbud dla województwa podkarpackiego z kwartału poprzedniego.
5. Przez zamówienia uzupełniające rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie Zamawiającego zamówień, które polegać mogą na powtórzeniu tego samego rodzaju robót budowlanych. Wynagrodzenie za roboty uzupełniające zostanie ustalone przez Zamawiającego w zleceniu w oparciu o stawki robocizny, pracy sprzętu, koszty materiałów oraz narzuty według oferty przetargowej Wykonawcy.
6. Dla nakładów i robót nie występujących w Sekocenbudzie ustala się ceny rynkowe zaakceptowane przez Zamawiającego.

7. Decyzję o wykonaniu zamówień dodatkowych, bądź uzupełniających i robót zamiennych podejmuje Zamawiający. Inspektor Nadzoru nie jest uprawniony do podejmowania decyzji w imieniu Zamawiającego w powyższym zakresie.

§ 5

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie:
.....
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:

§ 6

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Zapewnienie należytego ładu i porządku.
2. Przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. oraz właściwego stanu technicznego robót, maszyn i urządzeń.
3. Uporządkowanie terenu po zakończonych robotach,
4. Ubezpieczenie na swój koszt budowy - robót i urządzeń od szkód mogących wystąpić i od zdarzeń nagłych.
5. Naprawienie na swój koszt szkód powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Wykonanie siłami własnymi całego zakresu robót (z udziałem podwykonawców).
7. Zabezpieczenie we własnym zakresie i na własny koszt materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w tym również - transportu, sprzętu ochrony osobistej, narzędzi, telefonu itp.

§ 7

Ponadto Wykonawca przejmuje na siebie obowiązki:

1. Wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu materiałów własnych.
2. Na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą.
3. Informowania Zamawiającego (oraz Inspektora Nadzoru) o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych.
4. Informowania Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie wykonania robót zanikających.

§ 8

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie obowiązków określonych w niniejszej umowie wobec Zamawiającego jak również wobec osób trzecich, którym wyrządził szkodę.

§ 9

Po zakończeniu robót Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za zagospodarowanie odpadów powstałych w związku z wykonywaniem

umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27.04.2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62 poz. 628 z późn. zmianami).

§ 10

1. W czasie trwania umowy będą przeprowadzane odbiory częściowe po wykonaniu danego elementu robot.
2. Odbiorów częściowych będzie dokonywał Inspektor Nadzoru, przedstawiciel Zamawiającego oraz Użytkownika. W czynnościach odbiorowych brał udział będzie przedstawiciel Wykonawcy – Kierownik Budowy.
3. Osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi wpisem do Dziennika budowy oraz zawiadomi Zamawiającego pisemnie. Zgłoszenie to wymaga potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru. Zamawiający powoła Komisję i rozpocznie czynności odbioru nie później niż w 7 dniu po otrzymaniu zgłoszenia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Przez gotowość do odbioru rozumie się wykonanie wszystkich robót określonych niniejszą umową a także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami i niniejszą umową dokumentów w tym również dokumentacji powykonawczej.
4. Jeśli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć, to Zamawiający odmówi odbioru wyznaczając jednocześnie odpowiedni czas na ich usunięcie.
5. Jeżeli wady stwierdzone przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy nie będą nadawały się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwią one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający będzie uprawniony do obniżenia odpowiednio kwoty wynagrodzenia Wykonawcy,
 - b) jeżeli wady uniemożliwią użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy lub zażądania wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia tj. uwagi dotyczące jakości wykonanych robót, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
7. W przypadku wystąpienia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający wyznaczy odpowiedni czas na ich usunięcie.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie zgłoszonych usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może – bez wyznaczenia dodatkowego terminu i bez upoważnienia sądowego – zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy.
9. Za wady i usterki przedmiotu odbioru końcowego nie uznaje się niedokończenia któregośkolwiek z elementów wchodzących w skład przedmiotu umowy. W takim przypadku Zamawiający odstąpi od odbioru końcowego z powodu nie zakończenia robót.
10. Przegląd pogwarancyjny odbywa się na pisemne zgłoszenie Wykonawcy dokonane nie wcześniej niż na jeden miesiąc przed upływem trzyletniego okresu gwarancji. Z odbioru sporządzony będzie protokół. Brak zastrzeżeń Zamawiającego dotyczących stanu przedmiotu umowy będzie podstawą zwrotu zatrzymanej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 11

1. Na wykonane roboty Wykonawca udziela pisemnej gwarancji na okres **3 lat** licząc od daty bezusterkowego odbioru, a w przypadku usterek od daty protokołu stwierdzającego ich usunięcie.
2. Udzielenie gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi, której obowiązywanie strony ustalają na okres **3 lat**.

§ 12

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za wykonane roboty nastąpi:
 - a) fakturami częściowymi wystawionymi za wykonany określony dział w oparciu o wykonane i potwierdzone przez Inspektora oraz Zamawiającego w protokołach odbioru częściowego zakresy robót,
 - b) fakturą końcową, wystawioną po końcowym bezusterkowym odbiorze robót,
2. Ustala się termin zapłaty faktury do 21 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
3. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w
Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 13

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w wykonaniu ustalonego na dany rok kalendarzowy przedmiotu umowy,
 - b) w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji/rękojmi na wykonane roboty, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) maksymalną, zsumowaną wielkość kar określa się na 20 % wartości umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
 - a) zwłokę w zapłacie złożonych faktur w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
3. Egzekwowanie naliczonych kar przez Zamawiającego odbywać się będzie przez pomniejszenie zapłaty faktury za przedmiot zamówienia o kwotę naliczonej kary. W takim przypadku Wykonawca wystawi korektę faktury. Po wyegzekwowaniu ewentualnych kar Zamawiający niezwłocznie prześle Wykonawcy stosowną notę księgową.
4. Niezależnie od kar umownych Strony zastrzegają prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zapłata kar z tytułu odstąpienia od umowy nie niweczy roszczeń Zamawiającego o pozostałe kary.

§ 14

Wszelkie zmiany i uzupełnienia n/umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu.

§ 15

1. Poza wypadkami wynikającymi w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

- c) Wykonawca nie rozpoczął robót lub ich nie kontynuuje bez uzasadnionych przyczyn, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
2. W przypadkach odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki:
 - a) w terminie 14 dni od odstąpienia od umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty na swój koszt.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest dokonać odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane do dnia odstąpienia.

§ 16

1. Celem zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego, Wykonawca składa zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie należytego wykonania umowy i usunięcia wad na kwotę stanowiącą 4 % ustalonego wynagrodzenia za przedmiot umowy.

Ustala się, że 70 % zabezpieczenia tj.....przeznaczone jest jako gwarancja należytego wykonania umowy, pozostałe 30 % zabezpieczenia tj. przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jakości.
2. Zabezpieczenie zostanie zwolnione odpowiednio 70 % wniesionego zabezpieczenia w ciągu 30 dni po wykonaniu całości przedmiotu umowy, 30 % wniesionego zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji jakości (tj. 3 lata).

§ 17

1. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - 1) zmiana materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń, gdy wykorzystanie materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub ofercie stanie się niemożliwe bądź podyktowane będzie usprawnieniem procesu budowy, postępowaniem technologicznym, zwiększeniem bezpieczeństwa na budowie,
 - 2) zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy w związku z okolicznościami wymienionymi w ust. 2 pkt 1,
 - 3) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - a) gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie,
 - c) zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonywanie prac budowlanych lub spełnienie wymogów technologicznych, udokumentowanych w dzienniku budowy,
 - d) przerwy w dostawie prądu, wody, gazu, trwającej ponad 7 dni,
 - e) błędów w dokumentacji projektowej, których usunięcie będzie poprzedzać konieczność konsultacji z projektantem i naniesienia przez niego poprawek lub zmian w projekcie,
 - f) konieczności uzyskania decyzji lub uzgodnień, mogących spowodować wstrzymanie robót,
 - g) konieczności zmiany harmonogramu robót i finansowania,
 - h) konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz,

- i) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań, w tym udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych i/lub uzupełniających, związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji (powodujących konieczność jego wydłużenia),
 - 4) powierzenie Podwykonawcy określonego zakresu robót (zmiana zakresu robót) na skutek którejkolwiek z okoliczności wskazanych w pkt. 1, 2 i 3 niniejszego ustępu – i pod warunkiem, że Zamawiający nie zastrzegł, iż dana część zamówienia nie może być powierzona Podwykonawcom,
 - 5) zmiana przedstawicieli stron – kierownika budowy, kierowników robót, inspektora nadzoru – w przypadku niemożności pełnienia przez nich powierzonych funkcji (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja, zmiana inspektora nadzoru w związku z upływem okresu na jaki została zawarta z nim umowa i zawarciem przez Zamawiającego umowy z innym inspektorem nadzoru).
3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:
- 1) ad pkt 1) – zamiana na materiały, urządzenia i sprzęt posiadające co najmniej takie same parametry jakościowe i cechy użytkowe, jak te, które stanowiły podstawę wyboru oferty, pod warunkiem nie zwiększenia ceny,
 - 2) ad pkt 2) – w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie,
 - 3) ad pkt 3):
 - w zakresie uzasadnionego interesu Zamawiającego,
 - o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
 - o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych,
 - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody w prowadzeniu robót objętych przedmiotem umowy,
 - o czas niezbędny do uzyskania wymaganych decyzji bądź uzgodnień lub do wykonania dodatkowych ekspertyz, badań,
 - o czas opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 18

Dokonanie cesji (przelewu) wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymagają zgody Zamawiającego.

§ 19

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego rzeczowo i miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 20

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy postępowania cywilnego, ustawy – Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane, ustawy o odpadach.

§ 21

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa pozostałe pozostają u Zamawiającego.

§ 22

Integralną częścią umowy są:

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- dokumentacja projektowa,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
- oferta Wykonawcy,
- harmonogram robót.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
.....

Załącznik nr 9.**POSTANOWIENIA GWARANCYJNE****ZASADA GENERALNA:**

..... oświadcza, iż zgodnie z zawartą umową Nr z dnia r. oraz załącznikami do tej umowy, udziela gwarancji jakości wykonanego obiektu budowlanego wraz z urządzeniami wbudowanymi, w obiekcie o nazwie „**Remont elewacji budynku Sądu Rejonowego w Mielcu przy ulicy Kościuszki 15.**

I. Okres udzielonej gwarancji: 36 miesięcy na wykonane roboty. Gwarancja obejmuje cały przedmiot zamówienia i osobno wszystkie jego części składowe. Gwarancją obejmuje się wady fizyczne powstałe w okresie gwarancyjnym, odpowiednim do charakteru robót, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót.

II. Roszczenia:

W przypadku ujawnienia się wady na obiekcie w okresie gwarancji, Zamawiający z tytułu udzielonej mu gwarancji może:

- a) w przypadku wad nadających się do usunięcia żądać usunięcia wady;
- b) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy poprzez potrącenie z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Robót (na okres gwarancji), w przypadku złej jakości usunięcia wad lub po bezskutecznym upływie terminu do ich wykonania, jak też w przypadku wad nie nadających się do usunięcia lecz nie uniemożliwiającej użytkowania przedmiotu zadania zgodnie z jego przeznaczeniem stosownie do utraconej wartości użytkowej lub estetycznej;
- c) usunąć wadę na koszt Wykonawcy, w przypadku nie przystąpienia przez niego w wyznaczonym terminie do usunięcia wad.

Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający może żądać naprawienia szkody z powodu istnienia wady, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:

- a) siły wyższej;
- b) szkód powstałych z winy Użytkownika spowodowanych niewłaściwym użytkowaniem obiektu (tj. niezgodnym z instrukcjami użytkownika np. uszkodzenia mechaniczne, itp.);
- c) szkód powstałych w wyniku dokonywania ingerencji w obiekt oraz jego instalacje bez zgody Wykonawcy;

III. Procedura reklamacyjna:

O wykryciu wady należy zawiadomić Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia ujawnienia się wady.

1. Zawiadomienia dokonuje się listownie lub faxem podając termin i miejsce oględzin z 3- dniowym wyprzedzeniem.
2. Wykonawca jest zobowiązany oddelegować kompetentne osoby do dokonania oględzin.
3. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie po dokonaniu oględzin.
4. Nie stawienie się przez Wykonawcę na oględziny w uzgodnionym terminie upoważnia Zamawiającego do sporządzenia protokołu z oględzin bez udziału Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek usunąć wady w terminie 14 dni, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w terminie innym uzgodnionym przez strony, protokolarnie.
6. Sposób wykonywania naprawy zależy wyłącznie od Wykonawcy.
7. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wad w terminie lub jeżeli nie usunął wszystkich wad, wady mogą być usunięte na koszt Wykonawcy lub może być odpowiednio pomniejszone wynagrodzenie Wykonawcy poprzez potrącenie z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy. Jeżeli pomimo dokonania naprawy lub wymiany wadliwego elementu wada ujawni się ponownie – Zamawiający może odmówić przyjęcia kolejnej naprawy i zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy
8. Wybór jednego z w/w roszczeń należy do uprawnionego z tytułu gwarancji.
9. Wykryte wady uniemożliwiające użytkowanie obiektu będą usuwane w sposób bezzwłoczny.
10. Przy usuwaniu wad w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania prac naprawczych w taki sposób, aby nie zakłóciło to pracy Biblioteki.
11. Strony ustalają adresy do korespondencji:

Wykonawca:**Zamawiający:**

Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu
ul. Sienkiewicza 27
39-400 Tarnobrzeg
tel. (0-15) 823 48 80 w. 306

zał. Nr 10. Dokumentacja techniczna;

(oddzielny plik)

Załącznik nr 11. Przedmiary robót;

(oddzielny plik)

Załącznik nr 11. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

(oddzielny plik)