

Znak postępowania przetargowego: ZP 226-9/2008
Tarnobrzeg. 30.09. 2008r

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na zadanie:

BUDOWA BUDYNKU SĄDU REJONOWEGO I PROKURATURY REJONOWEJ W STALOWEJ WOLI WRAZ Z PRZYŁĄCZAMI - PRZY UL. KS. J. POPIEŁUSZKI

Zgodnie z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym z dnia 25.09.2008r ogłoszonym w:

1. Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej (Nr ogłoszenia 2008/S 189-250129 data zamieszczenia 30.09.2008r.)
2. na stronie internetowej www.tarnobrzeg.so.gov.pl
3. na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

**Zamawiający: Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu
ul. Sienkiewicza 27
39 – 400 Tarnobrzeg
Sekcja Inwestycji i Remontów**

Miejsce wykonania usługi:
Stalowa Wola ul. Popiełuszki

Zawartość SIWZ:

1. SIWZ – opis,
2. Formularze ofertowe
3. Przedmiar prac;
4. Dokumentacja projektowa
5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
6. Postanowienia gwarancyjne

Specyfikację zatwierdził:

**DYREKTOR
Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu**

(podpis na oryginale)

Marta Ziarek

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający:

Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu

ul. Sienkiewicza 27; 39-400 Tarnobrzeg.;

tel **015/823 48 80** CENTRALA wew: **344**

Fax **015/ 823 05 51** **015 823 48 80** wew: **344**

godziny urzędowania: 7³⁰ - 15³⁰

godziny otwarcia kasy: 8⁰⁰ - 14⁰⁰

konto bankowe: **NBP O/Rzeszów**

NR 90 1010 1528 0001 4313 9120 0000

NIP 867 19 93 452 REGON 831 220 860

adres internetowy **www.tarnobrzeg.so.gov.pl**

e-mail; **inwestycje@tarnobrzeg.so.gov.pl**

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie „**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**” na podst. art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2007r, Nr 223, poz. 1655; tekst jednolity).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

Budowa Budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Stalowej Woli wraz z przyłączami - przy ulicy ks J. Popiełuszki

PODSTAWOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE BUDYNEK:

Zabudowa w kształcie litery H. Budynek pięciokondygnacyjny z częściowym podpiwniczeniem , z dachem dwuspadowym o pochyleniu 30 st. przykrytym blachodachówką.

Wys. pomieszczeń 3,3 m , 2,83 m (piwnice) oraz 2,7 m (ostatnia kondygnacja) w świetle

Rozwiązania materiałowe

Konstrukcja

Ściany murowane z cegły szczelinowej , stropy żelbetowe Filigran

Dach o konstrukcji drewnianej – systemowy.

Elewacja

- Zawieszana elewacja z gresu (pionowe międzyokienne fragmenty ścian)

Płyty gresowe 90*60 zawieszane na ruszcie aluminiowym w odległości 20 cm od ściany

W przestrzeni między murem a gresem wełna mineralna gr. 15 cm oraz szczelina wentylacyjna – 5 cm,

- Wysunięty gzyms nad oknami 3-go pietra

Zawieszane płyty gresowe jw. W odległości 5 cm od lica prefabrykatu żelbetowego . Bez izolacji termicznej

- Elementy podokienne

Płyta Płyty Abet Laminati zawieszana na ruszcie aluminiowym w odległości 8 cm od ściany

Wewnątrz styropian gr. 8 cm – 300 m²

- Tynk akrylowy na ociepleniu ze styropianu gr. 10 cm (ścianach , w pasie okiennym ostatniej kondygnacji - 240 m² oraz ścianach w części odsoniętej piwnic – 210 m²

- Ostonowe ściany szklano-aluminiowe

Przy wejściu głównym , wejściach bocznych , na skośnych narożach budynku oraz ściany

poczekalni parteru i pietra

Stolarka okienna i drzwiowa

Okna holu przy wejściu głównym oraz wejściach bocznych, okna klatek schodowych i holu przy salach rozpraw a także ścięte narożniki – ściany ostonowe szklano-aluminiowe
Pozostałe okna –PCV

Drzwi drewniane fornirowane – płycinowe

Wewnętrzne ścianki przeciwpożarowe i obudowujące klatkę schodową szklano – aluminiowe

Posadzki Elementy wykończeniowe

ściany holu głównego i holu przy poczekalniach – sztuczny kamień,

ściany przedyialne w salach rozpraw jw.

pozostałe ściany wewnętrzne – tynk (w korytarzach malowany zmywalnym akrylem),

sufit podwieszony w w holach i korytarzach,

posadzki z gresu w korytarzach i salach rozpraw , wykładziny dywanowej w pokojach sędziów oraz PCV w pozostałych pomieszczeniach biurowych

Instalacje sanitarne

- inst. wodociąg gowa
- inst. c.o.
- wentylacja mechaniczna sal rozpraw i archiwum,
- klimatyzacja sal rozpraw

Instalacje elektryczne i teletechniczne

- instalacja oświetlenia
- instalacja gniazd wtyczkowych
- instalacje teleinformatyczne (komputerowa i telefoniczna)
- instalacja sygnalizacji pożaru
- inst. kontroli dostępu i sygn. napadu
- inst. telewizji obserwacyjnej
- inst. nagłaśniająca,
- instalacja sytemu wspomagania organizacji rozpraw,

Przyłącza: wodociągowe, kanalizacyjne, ciepłej wody, telefoniczne,

Utwardzenie placów manewrowych i postojowych oraz dróg dojazdowych,

Zagospodarowanie terenu.

Powierzchnia , kubatura

Powierzchnia całkowita – 5 604 m²

Powierzchnia zabudowy– 1 448 m²

Kubatura – 25 920 m³

Zewnętrzne przyłącze elektroenergetyczne wraz z budową stacji trafo , ingerujące w tereny odległe od terenu lokalizacji obiektu , będzie odrębnym zadaniem inwestycyjnym zrealizowanym przez Miasto Stalowa Wola – w czasie trwania realizacji przedmiotowego zakresu robót. Zakres prac z tym związany nie wchodzi w zakres w/w dokumentacji i nin. postępowania.

3.1 Zadanie inwestycyjne określa:

- dokumentacja projektowa,
 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
 - przedmiar robót,
- stanowiące załączniki do SIWZ.

Autorem dokumentacji jest: Biuro Projektowania i Realizacji Inwestycji Andrzej Wojnar - ARCHITEKT. Zabrze.

3.2 Przedmiot zadania określony jest kodami CPV:

Główny przedmiot:

45216112-2 - sądy

dotatkowe przedmioty:

45100000-8 - przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 - roboty budowlane w zakresie kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej

45300000-0 - roboty instalacyjne w budynkach

45400000-1 - roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

3.3. Zamiarem Zamawiającego jest zlecenie wykonania i odbiór kompletnego obiektu – gotowego do użytkowania, bez wyposażenia nie wymagającego montażu tj:

- mebli, (uwaga – podest w sali rozpraw nie jest meblem),
- regałów stacjonarnych i przejezdnych, szaf metalowych, sejfów,
- żaluzji okiennych i vertikalii,
- telefonów nie systemowych,
- zestawów komputerowych, serwerów oraz oprogramowania.

3.4. Zadanie finansowane będzie wspólnie przez Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu oraz Miasto Stalowa Wola. Zamawiającym dla zadania będzie Sąd Okręgowy któremu na podstawie porozumienia z dnia 12. lipca 2004r Miasto Stalowa Wola udzieliło upoważnienia do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w ich imieniu i na ich rzecz (zgodnie z art. 16 ust 1 ustawy PZP). Roboty konieczne do wykonania w początkowym okresie realizacji inwestycji sfinansuje Miasto Stalowa Wola. Umowę z wykonawcą robót budowlanych podpiszą wspólnie Miasto oraz Sąd z uwzględnieniem realizacji przez Miasto Stalowa Wola zobowiązań finansowych do zadeklarowanej kwoty. Płatnikiem faktur w początkowym okresie realizacji – do wielkości zadeklarowanych przez Miasto środków finansowych - będzie Miasto Stalowa Wola.

3.5. Roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia zostaną zakończone w nieprzekraczalnym terminie **32 miesięcy** liczonym od dnia zawarcia umowy. Po podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany będzie w terminie do 14 dni po podpisaniu umowy do przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo – finansowego wykonania przedmiotu zamówienia.

3.6. Harmonogram robót dostosowany zostanie do wielkości przyznanych Zamawiającemu na dany rok środków finansowych. Przy sporządzaniu harmonogramu wziąć należy pod uwagę konieczność jego aktualizacji która może nastąpić w przypadku przyznanych Zamawiającemu dodatkowych środków pieniężnych lub ich ograniczenia.

3.7. Zamawiający proponuje dokonać wizji lokalnej na miejscu wykonania przedmiotu zamówienia. O takiej ew. wizycie powiadomić należy Zamawiającego z min. 1 dniowym wyprzedzeniem.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Oferta złożona zostanie jedna na całość zadania.

5. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
6. **Zamawiający przewiduje udzielanie zleceń na wykonanie robót uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.**
7. **Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia.**
- 7.1 Przedmiot zamówienia wykonany zostanie w nie przekraczalnym terminie **do 32 miesięcy od daty podpisania umowy.** W terminie wykonania zamówienia dostarczone zostaną Zamawiającemu przez Wykonawcę wszelkie opinie i uzgodnienia wymagane przy wystąpieniu przez Inwestora do organu nadzoru budowlanego z wnioskiem o wydanie pozwolenia na użytkowanie. Termin zakończenia przedmiotu zamówienia uważa się za spełniony jeżeli w tym terminie strony podpiszą bezusterkowy końcowy protokół odbioru robót.
- 7.2 Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia – **Stalowa Wola ul. Popiełuszki**
Teren nie jest zabudowany żadnymi budynkami. Na terenie budowy nie występują drzewa wymagające wycinki.

8. **Gwarancja.**

Wymagany termin gwarancji na roboty budowlane i zainstalowane urządzenia minimum – **36 miesięcy** licząc od daty końcowego odbioru robót przez Zamawiającego – za wyjątkiem wykonanej sieci komputerowej na które wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji niezawodności działania na min. **25 letni** okres.

Warunki Gwarancji określa wzór karty gwarancyjnej stanowiący załącznik Nr 7.

9. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający następujące warunki :

9.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Dla potwierdzenia żądane są następujące dokumenty:

9.1.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.1.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1 ustawy PZP.

9.2 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia tj:

1. obrót firmy w ostatnim roku obrotowym wyniósł min. 10 000 000 zł
2. posiadają środki finansowe w kwocie co najmniej 3 000 000 zł lub zdolność kredytową pozwalającą na uzyskanie kredytu w wysokości minimum 3 000 000 zł

3. Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tyt. prowadzonej działalności na kwotę min. 5 000 000 zł

Dla potwierdzenia żądane są następujące dokumenty:

- 9.2.1. w przypadku wykonawców zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, zgodnie z ustawą o rachunkowości – rachunek zysków i strat za ostatni rok obrotowy, a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres,
- 9.2.2. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej posiadanie minimum 3 000 000 PLN środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w tej samej wysokości, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2.3. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 5 000 000 PLN.

9.3 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny tj.

1. Posiadają doświadczenie w wykonaniu co najmniej 2 robót budowlanych odpowiadających co do rodzaju przedmiotowi niniejszego zamówienia i wartości po min. 5 000 000 zł każda – w tym co najmniej jedna realizacja dotyczyła budynku użyteczności publicznej*.
- 2 Dysponuje min. 1 żurawiem wieżowym o parametrach pozwalających wykonać zadanie, oraz innym sprzętem niezbędnym do wykonania niniejszego zamówienia.

Dla potwierdzenia żądane są następujące dokumenty:

- 9.3.1 wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego robót budowlanych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, daty i miejsca ich wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. Do każdej pozycji wykazu załączony być musi dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia.

Warunek zostanie uznany jako spełniony jeżeli co najmniej jeden z wykonawców składający ofertę wspólną będzie spełniał jeden z podanych wyżej warunków (tzn. np. co najmniej jeden z wykonawców wykonał robotę budowlaną za kwotę 5 000 000 a drugi robotę budowlaną związaną z realizacją budynku użyteczności publicznej za kwotę min. 5 000 000 zł.

- 9.3.2. wykazu narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca.

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykaz zawierał będzie min. 1 żuraw wieżowy z podaniem jego podstawowych parametrów, oraz inny sprzęt niezbędny do wykonania niniejszego zamówienia.

9.4 Dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia tj. posiadającymi uprawnienia do wykonywania samodzielnych technicznych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach objętych przedmiotem zamówienia – min. po 1 osobie posiadającej stosowne uprawnienia i doświadczenie w realizacji robót budowlanych.

Dla potwierdzenia żądane są następujące dokumenty:

- wykaz zawierający imiona i nazwiska osób przeznaczonych do kierowania zadaniem w poszczególnych branżach tj: konstrukcyjno-budowlanej, drogowej, sanitarnej i elektrycznej – w tym teletechnicznej z załączeniem dla każdej z tych osób dokumentów przedstawiających ich przygotowanie zawodowe tj min. po jednej osobie posiadającej:
 - uprawnienia budowlane kierownika budowy - w specjalność konstrukcyjno budowlanej bez ograniczeń,
 - uprawnienia budowlane kierownika robót elektrycznych bez ograniczeń - w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych,
 - uprawnienia budowlane kierownika robót sanitarnych bez ograniczeń - w zakresie sieci i instalacji ciepłych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami drogowymi

Wszystkie osoby wymienione w ofercie winny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r Prawo Budowlane.

- aktualne zaświadczenia tych osób o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

Do oferty załączone będą kopie w/w dokumentów dla każdej z wymienionych w wykazie osób.

9.5. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1 ustawy.

Dla potwierdzenia żądane są następujące dokumenty:

- 9.5.1. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do złożenia ofert;
- 9.5.2. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do złożenia ofert;
- 9.5.3. aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

9.6 W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja / spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

9.6.1 oferta musi zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w pkt. 13.1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9.6.2 w przypadku konsorcjum, zgodnie z **art. 23 ust. 2 ustawy** wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

9.6.3 w stosunku do spółki cywilnej, zamawiający na zasadzie **art. 25 ustawy, żąda** przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.

9.6.4 w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki dotyczące doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego i technicznego podlegają sumowaniu.

9.7 Zamawiający oceni spełnienie warunków wg kryteriów „spełnia” lub „nie spełnia”.

9.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują go zasady wymienione w §2

Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 24 maja 2006 r.)

10. Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w **art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

11. Dodatkowe wymagania od Wykonawców.

11.1 W odniesieniu do Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części robót innej firmie (podwykonawcy) Zamawiający żąda wskazania) w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.

- podwykonawcom nie może być powierzony wykonanie zamówienia w części konstrukcyjno – budowlanej.

- wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane za pośrednictwem podwykonawców Zamawiający ureguluje Wykonawcy po złożeniu oświadczenia przez podwykonawcę o uregulowaniu zobowiązań wobec niego za wykonane roboty,
- przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 647¹ kodeksu cywilnego.
- wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
- wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą, przedłoży Zamawiającemu projekty umów z podwykonawcami,

11.2. w przypadku, gdy wybrany wykonawca będzie występował jako konsorcjum, przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

12 Informacje dotyczące warunków składania ofert

- 12.1 Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 12.2 Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 12.3 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13 Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

13.1 Oferta musi zawierać:

1) Oświadczenie woli oferenta tj:

- a) Ofertę cenową zgodną z załączonym drukiem „Oferty cenowej” – załącznik nr 1 do SIWZ.
- b) Kosztorys ofertowy opracowany **metodą uproszczoną** (roboty objęte podatkiem VAT 22 %).

Podstawą opracowania kosztorysu jest załączona dokumentacja projektowa. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę w oparciu o w/w dokumentację oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. Przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym – mającym ułatwić wykonawcy sporządzenie kosztorysu. Podane w przedmiarze robót katalogi należy traktować jako materiał pomocniczy (tak pod względem rodzajowym jak też ilościowym), a nie obowiązkowym przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego. Kolejność pozycji, które są wyszczególnione w przedmiarze robót muszą odpowiadać pozycjom w kosztorysie ofertowym.

Struktura kosztorysu będzie taka – aby możliwe było odczytanie dla każdej pozycji: podstawy wyceny, nazwę roboty, wartość jednostkową pozycji netto, ilość jednostek, jednostkę miary i wartość pozycji netto.

Kosztorys powinien być podzielony na grupy i działy zgodnie z przedmiarem. Każdy dział i każda branża będzie zsumowana.

W terminie do 7 dni po zawarciu umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą szczegółową. Wartości wynikające z pozycji przedstawionych metodą uproszczoną muszą być tożsame z wartościami przedstawionymi w kosztorysie szczegółowym.

2) Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 9 nin. SIWZ.

3) Dowód wniesienia wadium,

- 13.2 Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 13.3 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i powinny być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 13.4 Wszystkie dokumenty składane z ofertą muszą mieć formę oryginału albo kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.
- 13.5 Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
- 13.6 Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonym przez wykonawcę
- 13.7 Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty.
- 13.8 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma odpowiednio § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87, poz. 605). Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym i podpisanym (każdy dokument) przez wykonawcę.

14 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 14.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

Zamawiający dopuszcza formę faksu lub **e-mail** – **inwestycje@tarnobrzeg.so.gov.pl** Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mail, jest zobowiązany na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów, faksu Zamawiającego zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji.

14.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

15 Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 15.1 Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami są:
Stanisław Stawiarz – Kierownik Sekcji Inwestycji i Remontów S.O. pok. 705
fax. 015 823 05 51, 015 823 48 80 w. 344
mgr inż. Leszek Rębisz – st. inspektor ds. inwestycji i remontów S.O. pok. 705
fax 015 823 05 51, 015 823 48 80 w. 344
e-meil: inwestycje@tarnobrzeg.so.gov.pl
- 15.2 Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od **09⁰⁰** do **14⁰⁰** pod wymienionym powyżej numerem.

16 Termin związania z ofertą.

Termin związania ofertą **upływa po 60 dniach** od daty terminu składania ofert.

17 Wymagania dotyczące wniesienia wadium.

- 17.1 Wadium w wysokości **300 000 PLN** (trzysta tysięcy zł) należy wnieść przed terminem składania ofert tj. do: 06.11.2008 r. do godz. 9⁰⁰,
Oryginał dokumentu wadialnego należy złożyć najpóźniej w terminie podanym wyżej w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 705.
Z treści dokumentu wadialnego musi jednoznacznie wynikać, iż gwarant wypłaci kwotę wadium zamawiającemu bezwarunkowo i nieodwołalnie na każde żądanie, w okolicznościach podanych w pkt. 17.8 nin. SIWZ.
- 17.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, póź. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, póź. 253, Nr 66, póź. 596 i Nr 216, póź. 1824 oraz z 2004 r. Nr 145, póź. 1537).
- 17.3 **Wadium** wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

NBP O/Rzeszów NR 90 1010 1528 0001 4313 9120 0000

z dopiskiem „**Wadium – Stalowa Wola**” i nr postępowania **ZP 226 - 9/2008**

- 17.4 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 17.5 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:
- upływie termin związania ofertą;
 - zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego i zostanie wniesione zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostaną ostatecznie rozstrzygnięte lub upływie termin do ich wnoszenia.
- 17.6 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek:
- wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania;
 - wykonawcy, którego oferta zostanie odrzucona.
- 17.7 Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 17.8 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami jeżeli:
- wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

18 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 18.1 Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia w wysokości **4 % ceny ofertowej** brutto. ZNWU wniesione zostanie najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach:

- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b. ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.2 Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.

- 18.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
- 18.4 Warunki zatrzymania i zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostają zgodne z Art. 149, art. 150, Art. 151, ustawy.
- 18.5 W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci 70 % wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni po dokonaniu końcowego odbioru robót, natomiast pozostałe 30 % wartości zostanie zwrócone w ciągu 14 dni po upływie okresów rękojmi i gwarancji udzielonej na roboty budowlane tj. min. 3 lata.

Uwaga: Przygotowując ofertę należy podać numer rachunku bankowego, na który Zamawiający mógłby zwrócić ewentualne zobowiązania finansowe.

19. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 19.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca
- 19.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 19.3. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 19.4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 19.5. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:
„Oferta przetarg nieograniczony: budowa budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Stalowej Woli”
- 19.6. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 19.7. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 19.8. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, wszystkie strony oferty powinny być opieczętowane i parafowane bądź czytelnie podpisane,
- 19.9. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane.
- 19.10. Wszelkie poprawki dokonywane w ofercie winny być dokonane w sposób czytelny oraz dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

20. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27, 39-400 Tarnobrzeg (**pok. nr. 705**) w terminie do dnia **06.11.2008 r.** do godziny **9⁰⁰** w zamkniętej uniemożliwiającej przypadkowe jej otwarcie kopercie opatrzonej napisem:

„Oferta przetarg nieograniczony: BUDOWA BUDYNKU SĄDU REJONOWEGO I PROKURATURY REJONOWEJ W STALOWEJ WOLI”

Oferty złożone drogą pocztową (lub kurierem) będą rozpatrzone jeżeli wpłyną do **godz. 9⁰⁰ dnia 06.11.2008r.**

Zaleca się złożenie oferty w dwóch kopertach:

zewnętrznej; zaadresowanej na zamawiającego i opatrzonej napisem jw. oraz dopiskiem: Nie otwierać przed **06.11.2008r godz. 9¹⁵** oraz wewnętrznej z danymi Wykonawcy (adres na który można ofertę wystąpić w przypadku jej wpłynięcia po terminie)

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

21. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 21.1 Oferty zostaną otwarte w **siedzibie zamawiającego sala konferencyjna nr 220** w dniu **06.11. 2008 r.** o godzinie **9¹⁵**.
- 21.2 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 21.3 Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.
- 21.4 Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

22. Sposób obliczenia ceny oferty

- 22.1 Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą roboty budowlane, dostawy i usługi niezbędne do realizacji zadania i inne koszty uwzględniające wszystkie opłaty i podatki (także podatku od towarów i usług) z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
- 22.2. Poza zakresem robót budowlano-montażowych określonych w w/w dokumentacji projektowej, w zakres obowiązków wykonawcy – i należy to uwzględnić składając ofertę w cenie ofertowej - wchodzi następujące roboty i czynności:
 - Koszt przygotowania terenu budowy,
 - budowa, utrzymanie i rozbiórka zaplecza budowy,
 - budowa dróg tymczasowych, jeżeli takie będą wymagane,
 - obsługa geodezyjna i geotechniczna budowy,
 - zatrudnienie kierownika budowy i innego personelu kierowniczego,
 - koordynacja robót ew. podwykonawców branżowych,
 - sporządzenie dokumentacji powykonawczej obiektu,
 - zabezpieczenie i ochrona placu budowy,
 - uporządkowanie placu budowy po zakończeniu robót,
 - prowadzenie dziennika budowy,
 - zabezpieczenie mienia zgromadzonego na placu budowy,
 - zainstalowanie licznika poboru energii elektrycznej i wody wraz z ponoszeniem kosztów ich poboru dla potrzeb budowy,
 - uzyskanie dopuszczenia do eksploatacji zainstalowanych urządzeń (np. wind,)
 - uzyskanie wszelkich opinii i uzgodnień koniecznych dla Zamawiającego do wystąpienia o pozwolenie na użytkowanie obiektu,

- wykonanie innych robót i czynności, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty, wynikających z Prawa Budowlanego, Polskich Norm, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej,
- 22.3 Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 22.4 Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.
- 22.5 Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa powołana zarządzeniem Dyrektora Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu sprawdzając w pierwszej kolejności spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.
- 22.6 W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

23. Kryteria oceny ofert

| Nr kryt. | Opis kryteriów oceny | Znaczenie |
|-----------------|-----------------------------|------------------|
| 1 | cena brutto | 100 % |

Liczba punktów która przydzielona w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę oferty ocenianej. Maksymalnie otrzymać można 100 punktów – otrzyma je oferta zawierająca najniższą cenę ofertową.

- 23.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Informacja o zawarciu umowy zostanie przekazana Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich i zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego
- 23.2 Z wybranym wykonawcą zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy wzór umowy.

PODSTAWOWE ZAŁOŻENIA UMOWY

- 24.1 Cena uzgodniona w wyniku przetargu jest ceną ryczałtową. Cena oferty uwzględniać musi wszelkie ryzyka (roboty niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową i zasadami wiedzy technicznej).
- 24.2 Wysokość wynagrodzenia umownego nie podlega waloryzacji, w szczególności z tytułu:
- a) wskaźnika wzrostu cen towarów i usług,
 - b) zmiany kursu walut.
- 24.3 należność za przedmiot zamówienia Zamawiający uiszcza po odbiorze robót wykonanych zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo - finansowym, na podstawie protokołów

częściowego odbioru wykonanych robót. Wynagrodzenie rozliczane będzie na podstawie protokołów odbioru procentowego zaawansowania robót. Faktury częściowe za wykonane elementy robót wystawiane będą do wysokości 90% wartości robót. Pozostałe 10 % wartości robót zapłacone zostanie fakturą końcową.

- 24.4 termin płatności do 21 dni po dostarczeniu do Zamawiającego rachunku.
- 24.5 wykonawcy przysługują odsetki w wysokości ustawowej od uchybienia terminu płatności wymienionego w punkcie 24.3.
- 24.6 przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 24.7. po podpisaniu umowy w terminie do 14 dni Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy wykonywanych robót dostosowany do wielkości posiadanych na dany rok budżetowy środków finansowych lub ich ograniczenia.
- 24.8 oferowane terminy wykonania przedmiotu umowy nie mogą ulec zmianie
- 24.9 zamawiający nie przewiduje żadnych odstępstw od jakości wykonywanych robót oraz wbudowanych urządzeń i materiałów.
- 24.10 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za opóźnienia w realizacji robót ustalonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym na dany rok w wysokości 0,02% wartości robót ustalonych do realizacji na dany rok za każdy dzień zwłoki. Za zwłokę w terminowym oddaniu całości zadania Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary w wysokości 0,02% wartości umownej. Egzekwowanie naliczonych kar przez Zamawiającego odbywać się będzie przez pomniejszenie zapłaty faktury za przedmiot zamówienia o kwotę naliczonej kary. W takim przypadku Wykonawca wystawi korektę faktury. Po wyegzekwowaniu ewentualnych kar Zamawiający niezwłocznie prześle Wykonawcy stosowną notę księgową.

WZÓR UMOWY STANOWI ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

25. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym **niz 7 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
- 3) W celu zawarcia umowy Wykonawca **winien wnieść** zabezpieczenie należytego wykonania umowy na warunkach określonych w punkcie **18 SIWZ**. Jeżeli Wykonawca nie wniesie najpóźniej w dniu podpisania umowy żądanego ZNWU, Zamawiający zatrzyma wniesione wadium, a do realizacji zadania może wybrać Wykonawcę następnego.

- 4) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy

26. Informacje dodatkowe:

- 26.1. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej
26.2. Zamawiający nie przewiduje organizacji aukcji elektronicznej
26.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia.

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy Pzp.

28. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ).

- Załącznik nr 1 - druk oferty cenowej,
- Załącznik nr 2 - oświadczenie z art. 22,
- Załącznik nr 3 - projekt umowy,
- Załącznik nr 4 - przedmiary robót.
- Załącznik nr 5 - dokumentacja projektowa.
- Załącznik nr 6 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Załącznik nr 7 - wzór karty gwarancyjnej

Uwaga:

* przez budynek użyteczności publicznej - należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, świadczenia usług pocztowych lub telekomunikacyjnych oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji, w tym także budynek biurowy i socjalny (rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – Dz. U. z dnia 15 czerwca 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

**DYREKTOR
Sądu Okręgowego**

Marta Ziarek

Załącznik nr 1 (formularz ofertowy)

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć adresowa Wykonawcy
Telefon/fax

OFERTA CENOWA

Nawiązując do ogłoszenia o **przetargu nieograniczonym** na wykonanie zadania pt:

Budowa budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Stalowej Woli wraz z przyłączami - przy ulicy ks. J. Popiełuszki.

Oferujemy:

wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za kwotę:

brutto zł (w tym podatek VATzł)

(słownie
.....)

- 1 Oferowana kwota uwzględnia cenę realizacji zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową oraz zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z STWiOR, warunkami określonymi w SIWZ, wizją lokalną terenu budowy oraz kosztami wszystkich nakładów towarzyszących i związanych z przygotowaniem terenu budowy takich jak ubezpieczenie budowy i robót, zabezpieczenie obiektu w trakcie prowadzenia robót, usunięcie i wywóz gruzu na wysypisko, itp.
- 2 Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 32 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- 3 Na wykonany przedmiot zamówienia (za wyjątkiem sieci komputerowych) udzielamy gwarancji na okres miesięcy, na wykonaną sieć komputerową okres gwarancji wyniesie: miesięcy.
- 4 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową, miejscem wykonywania robót budowlanych i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

5 Oświadczamy, że wymagane postanowienia dotyczące treści zawieranej umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6 Podwykonawcom powierzone zostaną do wykonania następujące części zamówienia:

.....

7 Załącznikami nin. oferty są:

.....

.....

8. Oferta została złożona na stronach.

9. w przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty kontaktować należy się z:

Imię i nazwisko

Tel. fax.

Miejscowość: dnia2008 r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 2 - Oświadczenie

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania o zamówienie publiczne

Znak postępowania: ZP 226- 9/2008

Nazwa zadania: **Budowa budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Stalowej Woli przy ulicy ks. J. Popiełuszki wraz z przyłączyami.**

- zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych
(Dz.U. z 2007r. nr 223. poz. 1655 – tekst jednolity)

Oświadczam, że firma którą reprezentuję :

- posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z uwagi na :
 - 1) wyrządzenie w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania szkody poprzez niewykonanie zamówienia lub wykonanie bez zachowania należytej staranności, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które nie ponoszę odpowiedzialności;
 - 2) otwarcie w stosunku do mnie likwidacji lub ogłoszenie upadłości, chyba, że zawarłem układ potwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu przewidującym, iż zaspokojenie wierzycieli nie będzie następowało z mojego majątku;
 - 3) zaleganie z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdybym uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) prawomocne skazanie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, przestępstwo skarbowe albo przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie mającej na celu popełnianie przestępstw albo przestępstw skarbowych;
 - 5) orzeczenie sądu zakazujące ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 6) nie spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 7) okoliczności opisane w art. 24 ust 2,

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kk.

.....
(imię i nazwisko, podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3 (PROJEKT – wzór umowy)

Umowa

zawarta w dniuw Tarnobrzegu

zgodnie z wymogami Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (Dz. U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655 – tekst jednolity – na podst. Art. 10 i następnym - znak postępowania
ZP 226 – 9/2008

pomiędzy:

Sądem Okręgowym w Tarnobrzegu
ul. Sienkiewicza 27, 39-400 Tarnobrzeg
NIP 867 19 93 452 REGON 831 220 860
reprezentowanym przez:
Martę Ziarek – Dyrektora Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu

i

Miastem Stalowa Wola
ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola
NIP 865 000 42 02 REGON .
reprezentowanym przez:
Andrzeja Szlęzaka - Prezydenta Miasta
Bogusławę Gdula - Skarbnika Miasta
z jednej strony, zwanymi w dalsze części Zamawiającym,

a:

.....
NIP: Regon:

reprezentowaną przez:

.....
.....

z drugiej strony, zwany w dalszej części Wykonawcą.

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. W rezultacie wyboru oferty Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy pt:

Budowa budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Stalowej Woli wraz z przyłączami - przy ulicy ks. J. Popiełuszki.

2. Szczegółowy zakres robót objętych umową określony jest:
 - a) dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót dostarczoną przez Zamawiającego – załącznik **nr 1** do umowy,
 - b) specyfikacją istotnych warunków zamówienia – załącznik **nr 2** do umowy,
 - c) ofertą złożoną przez Wykonawcę – załącznik **nr 3** do umowy,
 - d) rzeczowo-finansowym harmonogramem robót wykonanym przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty zawartej umowy – załącznik **nr 4** do umowy.

W/w dokumenty stanowią integralną część nin. umowy.
 - e) kosztorysem szczegółowym stanowiący załącznik **nr 5** który dostarczony zostanie Zamawiającemu w terminie do 7 dni po zawarciu nin umowy. Kosztorys szczegółowy stanowi uszczegółowienie kosztorysu uproszczonego załączonego do oferty dla celów przetargowych i poglądowych i nie może stanowić samoistnej podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 2. OŚWIADCZENIA STRON

1. Zamawiający oświadcza, że w dniu 12 lipca 2004 r podpisał porozumienie pomiędzy: Miastem Stalowa Wola, Starostwem Stalowowolskim, Sądem Okręgowym w Tarnobrzegu i Prokuraturą Okręgową w Tarnobrzegu określające zasady finansowania i obowiązki stron zmierzające wspólnie zrealizować zadanie inwestycyjne pt. Budowa budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Stalowej Woli przy ul. ks. J. Popiełuszki. Na mocy porozumienia oraz późniejszego aneksu Zamawiającym (inwestorem) wiodącym jest Sąd Okręgowy w Tarnobrzegu. Miasto Stalowa Wola będzie płatnikiem za roboty wykonane w początkowej fazie realizacji zadania do kwoty zł brutto.
2. Zamawiający oświadcza , że posiada prawo dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz, że uzyskał zatwierdzenie projektu budowlanego i pozwolenie na budowę przedmiotu umowy wraz z zagospodarowaniem terenu w Decyzji Nr AB.SW – 7351/9/07 z dnia 12 marca 2007r
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał ekonomiczny i techniczny oraz dysponuje odpowiednim personelem i doświadczeniem dla wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że ma wystarczającą wiedzę dotyczącą terenu na którym mam być wykonany przedmiot umowy, zapoznał się z dokumentacją techniczną i uznaje, że istnieją warunki pozwalające na wykonanie robót wchodzących w zakres przedmiotu umowy za wynagrodzeniem i w terminie ustalonym w niniejszej umowie.

§ 3. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto zgodnie z ceną całkowitą zawartą w Formularzu ofertowym w wysokości:netto + (podatek Vat 22%) = słownie.....
2. Wynagrodzenie brutto ulega automatycznie zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów.
3. Wysokość wynagrodzenia umownego nie podlega waloryzacji, w szczególności z tytułu:
 - c) wskaźnika wzrostu cen towarów i usług,
 - d) zmiany kursu walut.
4. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej oraz inne nie ujęte w tej dokumentacji a konieczne do wykonania zamówienia tj przede wszystkim:
 - koszt przygotowania terenu budowy,
 - budowa, utrzymanie i rozbiórka zaplecza budowy,
 - budowa dróg tymczasowych, jeżeli takie będą wymagane,
 - obsługa geodezyjna i geotechniczna budowy,
 - zatrudnienie kierownika budowy i innego personelu kierowniczego,
 - koordynacja robót ew. podwykonawców branżowych,
 - sporządzenie dokumentacji powykonawczej obiektu,
 - zabezpieczenie i ochrony placu budowy,
 - uporządkowanie placu budowy po zakończeniu robót,
 - prowadzenie dziennika budowy,
 - zabezpieczenie mienia zgromadzonego na placu budowy,
 - zainstalowanie licznika poboru energii elektrycznej i wody wraz z ponoszeniem kosztów ich poboru dla potrzeb budowy,
 - uzyskanie dopuszczenia do eksploatacji zainstalowanych urządzeń (np. wind,)
 - uzyskanie wszelkich opinii i uzgodnień koniecznych dla Zamawiającego do wystąpienia o pozwolenie na użytkowanie obiektu,
 - wykonanie innych robót i czynności, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty, wynikających z Prawa Budowlanego, Polskich Norm, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej,
5. W początkowym etapie realizacji zadania wykonane być mogą roboty których płatnikiem jest Miasto Stalowa Wola. W pozostałych latach płatność za wykonane roboty następować będzie zgodnie z harmonogramem.

§ 4. REALIZACJA ZADANIA

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy.
2. Rozpoczęcie robót Wykonawcy ustala się w terminie do 7 dni po przekazaniu placu budowy.
3. Termin zakończenia robót i wykonania przedmiotu umowy stwierdzonych protokołem odbioru końcowego ustala się na dzień r. tj. po upływie **32 miesięcy** od daty podpisania umowy.

§ 5 HARMONOGRAM ROBÓT

1. Harmonogram robót zawiera podział przedmiotu umowy na elementy (ze szczegółowością wynikającą z tabel do kosztorysu), podaje wartości tych elementów, czasookres ich realizacji oraz zawiera informacje, które prace będą wykonywane przez Wykonawcę, a które przez Podwykonawców.
2. Harmonogram robót sporządzony jest przez Wykonawcę przy zachowaniu **32**-miesięcznego cyklu realizacji zamówienia. Harmonogram uwzględniać będzie dostosowanie robót planowanych przez Wykonawcę do ilości środków inwestycyjnych przyznanych Zamawiającemu. Strony przewidują aktualizację harmonogramu robót w zależności od przyznanych środków inwestycyjnych w kolejnych latach budżetowych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminów zakończenia poszczególnych elementów robót w przypadku wystąpienia czynników nieprzewidzianych. O wystąpieniu tych czynników Wykonawca powiadamia Zamawiającego e terminie nie później niż 7 dni od daty ich wystąpienia.
4. W uzasadnionych przypadkach, Wykonawca jest zobowiązany aktualizować harmonogram robót na żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni i przedstawiać go Zamawiającemu do akceptacji.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy uaktualnionego harmonogramu robót przed terminem jakiegokolwiek płatności Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności bez skutku opóźnienia na czas do jego dostarczenia.

§ 6 PODWYKONAWCY

1. Strony uzgodniły, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez:
 - a) Wykonawcę osobiście w zakresie:
 - b) Podwykonawców w zakresie :
2. Zawarcie umowy Wykonawcy z Podwykonawcą może nastąpić za pisemną zgodą Zamawiającego. Zamawiający udzieli odpowiedzi w terminie do 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę zaparafowanego projektu umowy z Podwykonawcą.
Czynności: dostarczenia umowy z Podwykonawcą lub jej projektu oraz pisemnego wyrażenia zgody lub sprzeciwu na zawarcie umowy należy dokonać za pokwitowaniem odbioru.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany Podwykonawcy przewidzianego w harmonogramie robót za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.
4. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez pracowników Podwykonawcy jest taka sama jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścili się pracownicy Wykonawcy.

§ 7. NADZÓR I KIEROWNICTWO BUDOWY

1. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją pełnić będą Inspektorzy Nadzoru – Inspektor Koordynator i Branżowi Inspektorzy Nadzoru.
2. Ze strony Zamawiającego obowiązki Inspektora Koordynatora Zamawiającego będzie pełnił: DO CZASU IE WYŁONIENIA GRUPY INSPEKTORÓW OBOWIĄZKI PEŁNI
.....
Do czasu wyłonienia – w początkowym etapie realizacji robót – inspektorów nadzoru ich obowiązki pełnić będą:
3. Zamawiający zapewnia nadzór autorski, który będzie sprawowany przez autorów dokumentacji projektowej. Wykonawca nie jest uprawniony do wzywania na budowę osób wykonujących nadzór autorski, lecz jest zobowiązany do zgłaszania potrzeby w tym zakresie poprzez wpis do dziennika budowy.
4. Wykonawca ustanawia Kierownika budowy w osobie:
5. Kierownik budowy sporządzi lub zapewni sporządzenie przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
6. Wykonawca umożliwi wstęp na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz udostępni im dane i informacje wymagane ustawą.

§ 8. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Przekazania placu budowy Wykonawcy na podstawie protokołu przekazania.
2. Przekazania pozwolenia na budowę i dziennika budowy,
3. Przekazania dokumentacji projektowej z oświadczeniem o kompletności – w 1 egzemplarzu, w dacie przekazania placu budowy.
4. Zapewnienia nadzoru inwestorskiego,
5. Dokonywania miesięcznych odbiorów zaawansowania robót i terminowego odbioru końcowego prawidłowo wykonanych robót.
6. Zapłaty umówionego wynagrodzenia.

§ 9. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 9.1.

Wykonawca zobowiązany jest:

1. Wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
 - a) Dokumentacją projektową, kosztorysem szczegółowym i harmonogramem robót,
 - b) Prawem Budowlanym, obowiązującymi przepisami BHP, Sanepid, p.poż, zasadami wiedzy technicznej i wymaganiami wynikającymi z obowiązujących norm i aprobat technicznych jak również wskazówkami i zaleceniami inspektorów nadzoru,
 - c) przepisami prawa.
2. Na podstawie protokołu odebrać teren budowy.
3. Zabezpieczyć teren budowy przez cały czas realizacji przedmiotu umowy.
4. Przerwać roboty na żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru oraz zabezpieczyć wykonane roboty przed zniszczeniem.

5. Wykonywać bieżące polecenia Inspektorów Nadzoru związane z jakością robót, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną, z umową i projektem.
6. Uczestniczyć przez swych przedstawicieli i Kierownika Budowy w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego.
7. W czasie realizacji robót utrzymywać teren budowy w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i bieżąco usuwać odpady oraz śmieci.
8. Po zakończeniu robót uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego robót.
9. Sporządzić dokumentację powykonawczą – w przypadku istotnych zmian projektowych.

§ 9.2.

1. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie odpowiednie warunki socjalne dla pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bhp i p.poż. w czasie wykonywania prac.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe podczas realizacji umowy.

§ 9.3.

1. Wykonawca na własny koszt zainstaluje liczniki wody, energii elektrycznej i ciepła oraz innych niezbędnych mediów na terenie budowy stosownie do jej potrzeb w punktach wskazanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi koszty dostawy wszystkich mediów w tym również koszty odprowadzenia nieczystości stałych i ciekłych na rzecz dostawców mediów w okresie realizacji robót.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) opracowania na własny koszt projektu technologii i organizacji robót budowlano-montażowych w uzgodnieniu z projektem konstrukcji,
 - b) opracowania na własny koszt projektu organizacji ruchu oraz dokonania wszelkich uzgodnień oraz oznakowań związanych z włączeniem wewnętrznego układu komunikacyjnego do komunikacji miejskiej.
4. Wykonawca zapewni na własny koszt niezbędną obsługę geodezyjną, geologiczną i inną, która okaże się niezbędna dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia właściwemu Inspektorowi Nadzoru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Nie zgłoszenie tych robót Inspektorowi Nadzoru daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia tych robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Wszelkie wpisy odbioru robót zanikających w dzienniku budowy winny być potwierdzone przez Wykonawcę dokumentacją fotograficzną.
7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego w formie pisemnej i przed podjęciem jakichkolwiek działań o okolicznościach wskazujących na konieczność wykonania ewentualnych zamówień dodatkowych i uzupełniających lub robót zamiennych.

8. Przez roboty zamienne rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie Zamawiającego przewidzianych prac w inny sposób lub przy użyciu innych materiałów niż przewidziano to w dokumentacji. Ewentualna różnica w wycenie robót wykonanych technologią zamienną i według dokumentacji odpowiednio pomniejszy lub podwyższy wynagrodzenie Wykonawcy. Różnica, o której mowa ustalona zostanie przez Zamawiającego w zleceniu wykonania robót zamiennych i wyliczona zostanie wg średnich stawek dla tego rodzaju robót według stawek SEKOCENBUD dla województwa podkarpackiego z kwartału poprzedniego.
9. Przez zamówienie dodatkowe rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie Zamawiającego zamówień, które nie były objęte przedmiotem zamówienia. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe zostanie ustalone przez Zamawiającego w zleceniu wg średnich stawek dla tego rodzaju robót według stawek SEKOCENBUD dla województwa podkarpackiego z kwartału poprzedniego.
10. Przez zamówienia uzupełniające rozumie się wykonanie przez Wykonawcę na wyraźne pisemne zlecenie zamawiającego zamówień, które polegać mogą na powtórzeniu tego samego rodzaju robót budowlanych. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe zostanie ustalone przez Zamawiającego w zleceniu wg średnich stawek dla tego rodzaju robót według stawek SEKOCENBUD dla województwa podkarpackiego z kwartału poprzedniego.
11. Dla nakładów i robót nie występujących w SEKOCENBUDZIE ustala się ceny rynkowe zaakceptowane przez zamawiającego.
12. Decyzję o wykonaniu zamówień dodatkowych, bądź uzupełniających i robót zamiennych podejmuje Zamawiający. Inspektorzy Nadzoru nie są uprawnieni do podejmowania jakichkolwiek decyzji w imieniu Zamawiającego w powyższym zakresie.

§9.4.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów i przy użyciu własnych urządzeń.
2. Przy wykonywaniu robót budowlanych Wykonawca zastosuje wyroby budowlane o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, określonych w art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy prawo budowlane. Wyroby te muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, odpowiadać, co do jakości wymaganiom określonym ustawą z 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz.U. Nr 92, poz. 881), art. 10 ustawy Prawo budowlane stosuje się odpowiednio.
3. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: Polskie Normy przenoszące europejskie normy zharmonizowane a w przypadku ich braku w kolejności:
 - a) europejskie aprobaty techniczne,
 - b) wspólne specyfikacje techniczne,
 - c) Polskie Normy przenoszące normy europejskie,
 - d) normy państw członkowskich Unii Europejskiej przenoszące europejskie normy zharmonizowane,
 - e) Polskie Normy wprowadzające normy międzynarodowe,

- f) Polskie Normy,
 - g) polskie aprobaty techniczne.
4. Wykonawca zobowiązany jest do kompletowania dokumentów na bieżąco w tym: atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności z obowiązującymi normami, protokoły badań technicznych wymagane odpowiednimi przepisami, instrukcje obsługi, konserwacji i eksploatacji zastosowanych urządzeń i przekazania ich Zamawiającemu przy odbiorze końcowym.
 5. Wykonawca opracuje na własny koszt dokumentację powykonawczą uwzględniającą wszelkie ewentualne zmiany wprowadzone w trakcie realizacji.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich pozwoleń, decyzji i dokumentów koniecznych do oddania obiektu do użytkowania.

§ 9.5.

Wykonawca w zakresie dokumentacji projektowej zobowiązany jest do:

1. Sporządzenia na własny koszt wszelkich dalszych kopii dokumentacji, jakie mogą być mu potrzebne.
2. Przechowywania jednego egzemplarza dokumentacji projektowej na placu budowy i udostępniania go osobom upoważnionym.
3. Powiadamiania niezwłocznie Zamawiającego o każdym błędzie, pominięciu, wadzie lub usterce w dokumentacji projektowej, które wykryje podczas realizacji umowy.
4. Powiadamiania niezwłocznie pisemnie Inspektora Koordynatora i Zamawiającego o każdym przypadku, kiedy zagraża przerwa w pracach z powodu opóźnień w dostarczeniu dokumentacji dodatkowej lub uzupełniającej sporządzonej przez biuro sprawujące nadzór autorski.

§ 9.6.

1. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć budowę i roboty po podpisaniu niniejszej umowy od ryzyk budowy przez okres obowiązywania umowy na kwotę w wysokości 100 % wynagrodzenia umownego brutto i przedstawić polisę Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy pod rygorem odstąpienia od umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 5 000 000 PLN przez cały okres obowiązywania umowy. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone pracownikom i osobom trzecim, a powstałe w związku z realizacją inwestycji. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia aktualnej polisy OC pod rygorem odstąpienia od umowy.

§ 10 ODBIÓR ROBÓT

1. W czasie trwania umowy po zakończeniu każdego miesiąca będą przeprowadzane odbiory zaawansowania robót wykonanych w minionym miesiącu wynikające z Harmonogramu robót.

2. Odbiorów będzie dokonywał: Inspektor – Koordynator, właściwy branżowo Inspektor nadzoru oraz przedstawiciel Zamawiającego. W czynnościach odbiorowych brał udział będzie przedstawiciel Wykonawcy. Z czynności odbiorów będą sporządzane protokoły.
3. Osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi wpisem do Dziennika budowy oraz zawiadomi Zamawiającego pisemnie na nie mniej niż 10 dni przed terminem zakończenia robót wynikającym z umowy. Zgłoszenie to wymaga potwierdzenia przez Inspektora Koordynatora. Zamawiający powoła Komisję i rozpocznie czynności odbioru nie później niż w 14 dniu po otrzymaniu zgłoszenia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Przez gotowość do odbioru rozumie się wykonanie wszystkich robót określonych niniejszą umową a także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami i niniejszą umową dokumentów w tym również dokumentacji powykonawczej.
4. Jeśli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć, to Zamawiający odmówi odbioru wyznaczając jednocześnie odpowiedni czas na ich usunięcie.
5. Jeżeli wady stwierdzone przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy nie będą nadawały się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwią one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający będzie uprawniony do obniżenia odpowiednio kwoty wynagrodzenia Wykonawcy,
 - b) jeżeli wady uniemożliwią użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy lub zażądania wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia tj. uwagi dotyczące jakości wykonanych robót, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
7. W przypadku wystąpienia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający wyznaczy odpowiedni czas na ich usunięcie.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie zgłoszonych usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający może – bez wyznaczenia dodatkowego terminu i bez upoważnienia sądowego – zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy.
9. Za wady i usterki przedmiotu odbioru końcowego nie uznaje się niedokończenia któregokolwiek z elementów wchodzących w skład przedmiotu umowy. W takim przypadku Zamawiający odstąpi od odbioru końcowego z powodu nie zakończenia robót.
10. Przed upływem roku od dnia odbioru i przed upływem kolejnych lat eksploatacji przedmiotu umowy, w terminie nie dłuższym jak 2 tygodnie od tej daty przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy dokonają kontroli stanu przedmiotu umowy a w przypadku ujawnienia wad Zamawiający ustali termin ich usunięcia.
11. Przegląd pogwarancyjny odbywa się na pisemne zgłoszenie Wykonawcy dokonane nie wcześniej niż na jeden miesiąc przed upływem trzyletniego okresu gwarancji. Z odbioru sporządzony będzie protokół. Brak zastrzeżeń Zamawiającego dotyczących stanu przedmiotu umowy będzie podstawą zwrotu zatrzymanej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 11 ZASADY ROZLICZEŃ

1. Miesięczne faktury częściowe wystawia Wykonawca na podstawie protokołów odbioru zaawansowania robót podpisanych przez Inspektora Koordynatora, Inspektora nadzoru branżowego, przedstawiciela Zamawiającego, Kierownika budowy i przedstawicieli Podwykonawców jako wyrażony w procentach stan zaawansowania wykonanych robót w stosunku do ich wartości zawartej w przedstawionym i zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramie robót. Faktury częściowe za wykonane elementy robót wystawiane będą do wysokości 90% wartości umownej brutto. Pozostałe 10 % wartości elementu zapłacone zostanie fakturą końcową po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
2. Fakturę końcową Wykonawca może wystawić po skutecznym odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają termin płatności faktur do 21 dni. Termin płatności rozpoczyna bieg począwszy od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego i po spełnieniu łącznie dwóch warunków:

Po dostarczeniu przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia wystawienia poprzedniej faktury, pisemnych oświadczeń Podwykonawców, skierowanych do Zamawiającego, o dokonaniu na ich rzecz przez Wykonawcę zapłaty pełnej kwoty należności wynikającej z zakresu robót objętych protokołem odbioru, który był podstawą wystawienia tej faktury wraz ze zrzeczeniem się roszczeń Podwykonawcy z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego.

W

przypadku niemożliwości uzyskania tego oświadczenia Zamawiający dopuszcza inne, uznane przez niego za wiarygodne, dowody dokonania tej zapłaty. Rozliczenie Wykonawcy z Podwykonawcą winno nastąpić przed wystawieniem faktury końcowej.

W przypadku faktury końcowej Wykonawca winien dołączyć do Protokołu końcowego oświadczenia wszystkich Podwykonawców, skierowane do Zamawiającego, o otrzymaniu przez nich zapłaty za cały zakres robót objętych łączącą ich umową, w wysokości wynikającej z tej umowy wraz ze zrzeczeniem się Podwykonawców roszczeń z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego.

Wykonawca wyraża zgodę na

udostępnienie na żądanie Zamawiającego dokumentów źródłowych dotyczących rozliczeń z Podwykonawcami.

Po dostarczeniu przez Wykonawcę uaktualnionego harmonogramu robót w przypadku opisanym w § 4 ust. 4
4. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. W przypadku nieterminowej płatności faktur Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe. Kwota należna Wykonawcy jest uregulowana w terminie, jeżeli data złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego odpowiada warunkom określonym w pkt 3.
6. Wykonawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich, przysługującej mu wierzytelności z tytułu zapłaty wynagrodzenia z wyjątkiem cesji na rzecz banku w związku z kredytowaniem przez ten bank tej inwestycji.

§ 12. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokościPLN, to jest 4% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie,

- słownie..... złotych w formie
..... w terminie podpisania umowy.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia.
 3. Część zabezpieczenia w wysokości 70% kwoty wymienionej w ust. 1 zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że zamówienie zostało wykonane należycie.
 4. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie 3-letniego okresu gwarancji i rękojmi udzielonego na roboty (wszystkie roboty; także sieć komputerową na którą okres gwarancji wynosi min 25 lat).
 5. Wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 1 może zostać wykorzystana na poczet wszelkich roszczeń Zamawiającego przysługujących mu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.

§ 13. GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonany przedmiot umowy. Okres udzielonej gwarancji miesięcy na wykonaną sieć komputerową, miesięcy na roboty pozostałe. Gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi.
2. Bieg terminu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od dnia dokonania odbioru końcowego robót.

§ 14. KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania na rzecz Zamawiającego są kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach: Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w przejęciu placu budowy lub rozpoczęciu robót oraz za przerwę w wprowadzeniu robót ponad 14 dni spowodowaną z winy Wykonawcy – w wysokości 0,02% wartości umownej robót ustalonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki po upływie terminów określonych w § 4 ust. 1 i 2 oraz § 16 ust. 3 lit. d,
 - b) za opóźnienia w realizacji robót ustalonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym na dany rok w wysokości 0,02% wartości robót ustalonych do realizacji na dany rok za każdy dzień zwłoki.
 - c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,02% wartości umownej robót ustalonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki po upływie terminu odbioru końcowego,
 - d) za zwłokę w usunięciu wad – w wysokości 0,02% wartości umownej robót ustalonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - e) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umownej robót ustalonej w § 6 ust. 1.

- f) maksymalna, zsumowana wielkość kar za w/ opóźnienia określa się na 20% wartości umowy.
- 2.2. **Zamawiający** zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
- a) zwłokę w zapłacie złożonych faktur w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
Egzekwowanie naliczonych kar przez Zamawiającego odbywać się będzie przez pomniejszenie zapłaty faktury za przedmiot zamówienia o kwotę naliczonej kary. W takim przypadku Wykonawca wystawi korektę faktury.
Po wyegzekwowaniu ewentualnych kar Zamawiający niezwłocznie prześle Wykonawcy stosowną notę księgową.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% kwoty wynagrodzenia za przedmiot umowy z zastrzeżeniem ust. 4.

§ 15. ZMIANY UMOWY

Zamawiający oświadcza, że nie dokona żadnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.

§ 16. ODSZCZEPENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie ubezpieczy budowy na zasadach opisanych w § 9.6 i nie przedłoży w terminie 7 dni od daty podpisania umowy dokumentów potwierdzających to ubezpieczenie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy ponadto w następujących przypadkach, gdy:
 - a) zostanie wszczęte postępowanie w sprawie likwidacji lub upadłości Wykonawcy.
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął robót w ciągu 14 dni od dnia przekazania placu budowy lub ich nie kontynuuje bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie; odstąpienie od umowy może nastąpić wówczas po upływie 7 dni od dnia wezwania do rozpoczęcia lub kontynuacji robót,
 - d) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - e) Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości robót,
 - f) Wykonawca wykonuje roboty za pomocą Podwykonawców, co do których nie wyczerpał trybu opisanego w § 6 umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur po upływie 21 dni po terminie zapłaty mimo wezwania złożonego na piśmie wystosowanego przez Wykonawcę z zastrzeżeniem § 11 ust. 3,

- b) odmawia przez 30 dni bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru, mimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę na piśmie.
 - c) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
6. W wypadku odstąpienia od umowy:
- a) Wykonawca w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, której działanie lub zaniechanie legło u podstaw odstąpienia od umowy,
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - d) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 14 dni,
 - e) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 21 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych,
 - b) dokonania zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - c) przejęcia terenu budowy od Wykonawcy pod swój dozór.

§ 17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony ustalają, że w sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy Sąd Rejonowy w Tarnobrzegu.
3. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 4 do SIWZ

PRZEDMIAR ROBOT

Zawartość przedmiaru:

1. roboty ogólnobudowlane,
2. instalacje elektryczne,
3. instalacja słaboprądowa,
4. sieci wod-kan wraz z przyłączami,
5. wentylacja mechaniczna,
6. instalacja wod-kan,
7. instalacja c.o.
8. roboty drogowe w granicach działki,
9. roboty drogowe poza granicami działki,
10. przyłącze ciepłe,
11. węzeł cieplny; sanitarne ,
12. węzeł cieplny: elektryka i AKPiA,
13. przebudowa kompensatora U-kształtowego kolidującego z budynkiem,
14. instalacja klimatyzacji sal rozpraw (sanitarne + elektryczne),
15. system wspomagania organizacji rozpraw.

Załącznik nr 5 – Dokumentacja projektowa.**Spis dokumentacji projektowej:**

| Lp | Numer projektu | Nazwa projektu | projektant |
|--------------------------------|----------------|--|---|
| ZAGOSPODAROWANIE TERENU w tym: | | | |
| 1 | 39/1-13/IS | Sieci zewnętrzne: wod-kan z przyłączami | mgr inż. Brygida Mrowiec |
| 2 | 39/1-1/Z | Plan sieci zewnętrznych | mgr inż. Andrzej Wojnar |
| 3 | 39/1-3/D | Drogi Place i Parkingi | mgr inż. Remigiusz Rolnik |
| 4 | 39/1-1A | Architektura | mgr inż. arch. Andrzej Wojnar |
| 5 | 39/1-2/K | Konstrukcje budowlane | mgr inż. Henryk Sosada |
| 6 | | Konstrukcja Więźby Dachowej | Kasper Polska mgr inż. Marek Sadziński |
| 7 | 39/1-7/IE | Instalacje Elektryczne | mgr inż. Antoni Mosiądz |
| 8 | 39/1-5/IS | Instalacja Wentylacyjna | mgr inż. Ewa Kolonko |
| 9 | 39/1-6/IS | Instalacja Wod – Kan | mgr inż. Ewa Kolonko |
| 10 | 39/1-4/IS | Instalacja Centralnego Ogrzewania | mgr inż. Ewa Kolonko |
| 11 | 39/1-8/le | Instalacja Okablowania Strukturalnego | inż. Bolesław Kusiak |
| 12 | 39/1-8/le | Instalacje teletechniczne W tym: <ul style="list-style-type: none"> • Kontrola dostępu KD • Monitoring kamerami CCTV • Sygnalizacja włamania i napadu SWiN • Nagłośnienie Sali rozpraw, • Instalacja przyzywowa na salę rozpraw • Instalacja domofonu • Inne instalacje słaboprądowe | inż. Bolesław Kusiak |
| 13 | 39/1-8/le | Instalacja przeciwpożarowa | inż. Bolesław Kusiak |
| 14 | | Przebudowa kompesatora na sieci ciepłowniczej DN200 kolidującej z projekt. budynkiem | PEC Stalowa Wola inż. . Alojzy Kubiś |
| 15 | 39/1-12/IS | Przyłącze ciepła | mgr inż. Ewa Kolonko |
| 16 | 39/1-11/IS | Węzeł cieplny - technologia | |

| | | | |
|----|-------------|--|-------------------------------|
| 17 | 39/1-11/IS | Węzeł cieplny – cz. Elektryczna i AKPiA | Jerzy Kuzia |
| 18 | | Instalacje elektr. – układy pomiarowe | mgr inż. Andrzej Wierzban |
| 19 | 39/1-4/IS | Instalacja wody lodowej i klimatyzacja | mgr inż. Ewa Kolonko |
| 20 | 39/1-7/le | Instalacja zasilania elektr. urządzeń klimatyzacyjnych | mgr inż. Antoni Mosiądz |
| 21 | 39/1-8/SWOR | System SWOR (system wspomaganie organizacji rozpraw) | Inż. Bolesław Kusiak |
| 22 | 39/1 -16A | Projekt wystroju wnętrz | mgr inż. Arch. Andrzej Wojnar |

Załącznik nr 6 do SiWZ

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

Osobny plik

Załącznik nr 7 (wzór karty gwarancyjnej)

POSTANOWIENIA GWARANCYJNE

ZASADA GENERALNA:

..... oświadcza, iż zgodnie z zawartą umową z dnia r. oraz załącznikami do tej umowy, udziela gwarancji jakości wykonanego obiektu budowlanego wraz z urządzeniami wbudowanymi, w obiekcie o nazwie „Sąd Rejonowy i Prokuratura Rejonowa w Stalowej Woli przy ul. ks. J. Popiełuszki”.

I. Okres udzielonej gwarancji miesięcy na sieć komputerową,
..... miesięcy na roboty pozostałe

Gwarancja obejmuje cały przedmiot zamówienia i osobno wszystkie jego części składowe.

Gwarancją obejmuje się wady fizyczne powstałe w okresie gwarancyjnym, odpowiednim do charakteru robót, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót.

II. ROSZCZENIA:

W przypadku ujawnienia się wady na obiekcie w okresie gwarancji, Zamawiający z tytułu udzielonej mu gwarancji może:

- a) w przypadku wad nadających się do usunięcia żądać usunięcia wady, natomiast w przypadku
- b) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy poprzez potrącenie z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Robót (na okres gwarancji), w przypadku złej jakości usunięcia wad lub po bezskutecznym upływie terminu do ich wykonania, jak też w przypadku wad nie nadających się do usunięcia lecz nie uniemożliwiającej użytkowania przedmiotu zadania zgodnie z jego przeznaczeniem stosownie do utraconej wartości użytkowej lub estetycznej,;
- c) usunąć wadę na koszt Wykonawcy, w przypadku nie przystąpienia przez niego w wyznaczonym terminie do usunięcia wad.

Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający może żądać naprawienia szkody z powodu istnienia wady, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:

- a) siły wyższej;
- b) szkód powstałych z winy Użytkownika spowodowanych niewłaściwym użytkowaniem Obiektu (tj. niezgodnym z instrukcjami użytkownika np. uszkodzenia mechaniczne, itp.);

- c) szkód powstałych w wyniku dokonywania ingerencji w obiekt oraz jego instalacje bez zgody Wykonawcy.
- d) nieprzestrzeganie terminów okresowych przeglądów i konserwacji urządzeń przeprowadzanych przez Użytkownika pomiędzy przeglądami głównymi grozi utratą gwarancji na instalacje na których urządzenia te są zamontowane. Dowodem przeprowadzonych w/w czynności jest zapis przeglądów i napraw wykonywanych przez przeszkolony zespół pracowników w Karcie Obsługi Urządzenia, którą w swoim obowiązku Użytkownik powinien posiadać i uzupełniać.
- f) Gwarancja nie obejmuje: - części ulegających normalnemu zużyciu, materiałów eksploatacyjnych (m.in.: filtry, bezpieczniki, uszczelki, paski klinowe, łożyska, termiki, źródła światła, styczniki, bezpieczniki itp.) - czynności wykonywanych zgodnie z wytycznymi zawartymi w DTR w ramach normalnej konserwacji i przeglądów.

III. PROCEDURA REKLAMACYJNA:

O wykryciu wady należy zawiadomić Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia ujawnienia się wady.

1. Zawiadomienia dokonuje się listownie lub faxem podając termin i miejsce oględzin z 3 dniowym wyprzedzeniem.
2. Wykonawca jest zobowiązany oddelegować kompetentne osoby do dokonania oględzin.
3. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie po dokonaniu oględzin.
4. Nie stawienie się przez Wykonawcę na oględziny w uzgodnionym terminie upoważnia Zamawiającego do sporządzenia protokołu z oględzin bez udziału Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek usunąć wady w terminie 14 dni, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w terminie innym uzgodnionym przez strony, protokolarnie.
6. Sposób wykonywania naprawy zależy wyłącznie od Wykonawcy.
7. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wad w terminie lub jeżeli nie usunął wszystkich wad, wady mogą być usunięte na koszt Wykonawcy lub może być odpowiednio pomniejszone wynagrodzenie Wykonawcy poprzez potrącenie z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy. Jeżeli pomimo dokonania naprawy lub wymiany wadliwego elementu wada ujawni się ponownie – Zamawiający może odmówić przyjęcia kolejnej naprawy i zlecić usunięcie wady innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy
8. Wybór jednego z w/w roszczeń należy do uprawnionego z tytułu gwarancji.
9. Wykryte wady uniemożliwiające użytkowanie obiektu będą usuwane w sposób bezzwłoczny.
10. Przy usuwaniu wad w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania prac naprawczych w taki sposób, aby nie zakłóciło to pracy Sądu i z uszanowaniem powagi tej instytucji.
11. Strony ustalają adresy do korespondencji:

Wykonawca:

.....tele.....fax.....

Zamawiający:

Sąd Okręgowy, 39-400 Tarnobrzeg, ul. Sienkiewicza 27.

tel. 015 823 48 80 wew, 344 fax: 015 823 05 51 lub 015 823 48 80 wew. 344

