

Załącznik Nr 11

(wzór umowy)

UMOWA NR /

zawarta w dniur w Tarnobrzegu,

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty 134 000 EURO - znak postępowania ZP 226-4/2015 zgodnie z wymogami Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

pomiędzy:

Zamawiającym Sądem Okręgowym w Tarnobrzegu

z siedzibą: 39 – 400 Tarnobrzeg ul. Sienkiewicza 27.

NIP 867-19-93-452 REGON 831-220-860

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

w imieniu którego działają:

Marta Ziarek - Dyrektor Sądu Okręgowego

A Wykonawcą:

.....

z siedzibą

wpisanym do KRS / CEIDG pod nr

NIP REGON

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

w imieniu którego działają:

1. -

o następującej treści:

§1.

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zlecenie polegające na:

- ochronie fizycznej budynku sądowego w Tarnobrzegu przy ul. Sienkiewicza 27,
- przeciwdziałaniu zdarzeniom i przestępstwom godzącym w dobra przekazane do ochrony oraz naruszeniom porządku i bezpieczeństwa na chronionym terenie.

2. Ochrona realizowana będzie w systemie całodobowym:

- przez trzech pracowników na zmianie w godzinach pracy sądów i prokuratur,
- przez jednego pracownika na zmianie w pozostałym czasie: tj. poza godzinami pracy Sądów i Prokuratur oraz w dni ustawowo wolne od pracy.

3. W okresie szczególnego zagrożenia obiektu Zamawiającego przekazanego do ochrony (szczególnie przy prowadzeniu rozpraw niebezpiecznych oskarżonych) Wykonawca zapewni wsparcie Grupy Interwencyjnej

- minimalny skład grupy interwencyjnej (uzależniony od stopnia zagrożenia) dwie osoby wyposażone w samochód, broń palną, środki przymusu bezpośredniego,
- Zamawiający informował będzie Wykonawcę o terminie tego typu rozpraw z co najmniej 24 godz. wyprzedzeniem.

- wzywianie grupy interwencyjnej odbywać się będzie telefonicznie – nr tel.

4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa:

- zał. nr 1 do nin SIWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- wszystkie postanowienia opisane w SIWZ na podstawie której podpisano niniejszą umowę.

§2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną Koncesję MSW/MSWiA o numerze z dnia
2. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o ważności i wszelkich zmianach w treści posiadanej koncesji.

§3.

1. Podczas realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek posiadać aktualną **opłaconą** polisę OC, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę - co najmniej **5 000 000,00 zł** (pięć milionów zł 00/100).
2. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o ważności i wszelkich zmianach w treści polisy.

§4.

1. Za wykonanie zlecenia **w okresie 24 miesięcy** o którym mowa w §1. Wykonawca otrzyma całkowite wynagrodzenie w wysokości **zł brutto (słownie: złotych 00/100).**

Rozliczenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w cyklach miesięcznych, który rozumiany jest jako miesiąc kalendarzowy.

Faktura za wykonaną usługę będzie dostarczona do sądu w terminie do 3 – go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni zgodnie z formularzem zawartym w druku oferta stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ.

2. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niedoszacowania należności za wykonanie przedmiotu umowy, czy innych błędów Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie netto nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji w okresie obowiązywania umowy. Jednakże w przypadku zmian wskaźników określonych w art. 142 ust. 5 Pzp, tj.:

- a) Stawki podatku od towarów i usług;
- b) Wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę;
- c) Zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wysokości miesięcznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy. Zmiany, o których mowa w lit. a – c obowiązujące od 01.01.2016 r. nie podlegają uwzględnieniu przed dniem rozpoczęcia wykonania umowy.

4. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zmianę wynagrodzenia brutto w zakresie zmian, o których mowa w ust. 3 przed dniem podpisania umowy i w zakresie tych zmian wprowadzonych przez ustawodawcę przed rozpoczęciem wykonywania umowy.
5. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 lit. b) i c), Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia brutto, zawierającym uzasadnienie wpływu

ww. zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz przedkładając odpowiednie dokumenty (dowody) potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Obowiązek wykazania bezpośredniego wpływu wskazanych w zd. 1 zmian na koszty wykonania zamówienia obciąża Wykonawcę i podlega ocenie Zamawiającego, który może negatywnie zaopiniować wniosek Wykonawcy.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust.3 lit. a) wartość wynagrodzenia netto Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. W przypadku wprowadzenia zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. b) wynagrodzenie brutto Wykonawcy może ulec zmianie maksymalnie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkim obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. c) wynagrodzenie brutto Wykonawcy może ulec zmianie maksymalnie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
9. W przypadku gdy Wykonawca realizował przedmiot umowy przy użyciu podwykonawcy, do każdego rozliczenia jest on zobowiązany dołączyć oświadczenie potwierdzające fakt rozliczenia Wykonawcy z tym podwykonawcą.
10. W przypadku braku oświadczenia o którym mowa w ust. 9 rozliczenie będzie realizowane dopiero po jego dostarczeniu.
11. W przypadku wystąpienia podwykonawcy z roszczeniem zapłaty do Zamawiającego, Zamawiający uprawniony będzie do potrącenia wynagrodzenia należnego podwykonawcy z należytego zabezpieczenia wykonania umowy i z innych należności Wykonawcy.
12. Dopuszczalna jest zmiana w zakresie osób tj:
 - zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami.
14. Przed wystawieniem faktury Wykonawca przedłoży Zamawiającemu (Kierownikowi Sekcji gospodarczej SO w Tbg.) - do akceptacji – rozliczenie przepracowanych przez służby ochrony godzin.
15. Na podstawie wystawianych faktur Zamawiający przekazywać będzie na konto Wykonawcy (bank i numer bankowy wskazany w złożonej fakturze) należne kwoty pieniężne w terminie 14 dni od daty ich otrzymania. W przypadku nie dotrzymania terminów wypłat należności Wykonawca ma prawo żądać odsetek w wysokości ustawowej.
16. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.

§5.

1. Pracownicy którzy skierowani zostaną do ochrony budynku (dalej zwani pracownikami ochrony) :
 - winni cechować się odpowiednią kulturą osobistą.
 - posiadać wysoką sprawność fizyczną,
 - posiadać w okresie służby środki przymusu bezpośredniego:
 - posiadać odpowiednią licencję pracownika ochrony,
 - posiadać odpowiednie umundurowanie - zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.
 - posiadać identyfikatory ze zdjęciem, danymi personalnymi i pełnioną służbą.

- Posiadać bezprzewodowe środki łączności (krótkofalówki lub telefony bezprzewodowe lub podobne urządzenia).
2. Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie po zawarciu umowy poinformować pisemnie Zamawiającego o składzie pracowników (imiennie) zatrudnionych przy ochronie obiektu, a także o każdej zmianie w tym składzie, zgodnie z § 6 umowy, dołączając aktualne odpisy z KRK o ich niekaralności.
 - 2.1 . Wykonawca zobowiązuje się również:
 - a) zatrudnić pracowników do ochrony Sądu w Tarnobrzegu na podstawie umów o pracę.
 - b) Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy przedstawienia umów o pracę osób zatrudnionych przy ochronie Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu na każde żądanie.
 3. Pracownicy ochrony zobowiązani są do:
 1. przeciwdziałania zdarzeniom i przestępstwom godzącym w dobra przekazane do ochrony oraz naruszeniom porządku i bezpieczeństwa na chronionym terenie,
 2. obsługi sytemu telewizji użytkowej, sytemu sygnalizacji napadu, oraz niezwłoczne podejmowanie stosownych działań po otrzymaniu sygnału o zagrożeniu.
 4. obsługi bramkowego detektora metalu oraz stacjonarnego urządzenia rentgenowskiego do prześwietlania bagażu wraz z kontrolą osób wchodzących (niedopuszczalna sytuacja wejścia osób posiadających niebezpieczne urządzenie lub przedmioty jak również osób będących pod wpływem alkoholu, narkotyków itp.),
Wykonawca dostarczy stosowne orzeczenie lekarskie, o braku przeciwwskazań do pracy przy urządzeniach do prześwietlania bagażu dla pracowników pełniących dyżur przy tych urządzeniach w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi.
 5. nadzorowania, otwierania i zamykania obiektu zgodnie z ustalonym porządkiem i rozkładem pracy,
 6. wykonywania systematycznych kontroli systemu zabezpieczenia obiektu,
 7. kontrola pomieszczeń na wszystkich kondygnacjach (w okresach świątecznych szczególnie), głównie pod kontem wystąpienia awarii sieci wod-kan, c.o., oraz zapobiegania włamaniom, kradzieżom oraz niszczenia mienia Zamawiającego,
 8. zapobiegania – w miarę możliwości – ewentualnym skutkom zdarzeń nadzwyczajnych np. awaria sieci wod-kan, co, pożarów,
 9. dbania o utrzymanie porządku publicznego,
 10. zapobiegania i likwidowania zagrożeń dla zdrowia lub życia osób przebywających na terenie objętym ochroną,
 11. uniemożliwianie wyjścia z terenu obiektu osób co do których istnieje uzasadnione podejrzenie, że osoby te dokonały lub usiłowały dokonać przestępstwa lub wykroczenia na szkodę Zamawiającego – do czasu przybycia Policji,
 12. udzielania informacji osobom wchodzącym do sądu,
 13. wydawanie i przyjmowanie kluczy od pracowników i osób sprzątających przed rozpoczęciem i po zakończeniu pracy,
 14. udzielania pomocy osobom niepełnosprawnym wchodzącym do sądu,
 15. monitoring parkingów samochodów osobowych, jak też z innych wydarzeń rażąco naruszających spokój i porządek na terenie bezpośrednio przyległym do budynku i podejmowanie stosownych reakcji zapobiegającym ew. niepożądanym zdarzeniom,
 16. odśnieżanie schodów terenowych stanowiących wejście do budynku sądu, posypywania biegów solą, piaskiem itp.
 17. wykładania i zwijania w zależności od potrzeb bieżników (wyłapywaczy brudu i piasku) na odcinku dojścia do drzwi budynku sądu.
 18. prowadzenie książki dyżurów w której będą odnotowywane istotne zdarzenia zaistniałe podczas realizacji przedmiotu umowy, oraz osoby przebywające po godzinach pracy ze wskazaniem czasookresu,

19. rzetelne prowadzenie książki dyżurów, zawierającej istotne uwagi zdarzeń zaistniałych w trakcie pełnienia dyżuru. Zakończenie i przyjęcie dyżuru musi być odnotowane i potwierdzone podpisami zdającego i przyjmującego,
 20. przestrzeganie instrukcji, otrzymanych od Zamawiającego w zakresie bhp i p.poż.,
 21. przeciwdziałanie handlowi obnośnemu;
 22. zachowanie się wobec osób trzecich powściągliwie i bez poufałości;
 23. stanowcze interweniowanie nie przekraczające ogólnie przyjętych norm taktu i kultury;
 24. wykonywanie innych poleceń z zakresu służby ochronnej zlecone przez Dyrektora Sądu lub osoby przez niego upoważnionej.
4. Zadaniem pracowników ochrony fizycznej jest przede wszystkim posiadanie znajomości newralgicznych punktów ochrony w budynku, ich zagrożenia oraz sposobu zabezpieczeń technicznych budynku.
- W godzinach pracy sądu: jeden pracownik obsługiwał będzie system monitoringu, system kontroli wejść, udzielał informacji wchodzącym, wydawał klucze, itp., zadaniem pozostałych pracowników jest ciągły monitoring kondygnacji na których znajdują się sale rozpraw (jeden pracownik na piętrze II, jeden na piętrze I). Zadaniem tych pracowników jest także dokonywanie obchodów budynku jak też udzielania pomocy –w przypadku zagrożenia, na wezwanie – przez sędziów, prokuratorów jak też pracowników sądów i prokuratur. Pracownicy ochrony monitorujący korytarze winni posiadać środki komunikacji telefonicznej (krótkofalówki lub telefony bezprzewodowe lub podobne urządzenia).
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego odsunie od pracy pracownika nie wypełniającego wg Zamawiającego należycie obowiązków.
 4. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do zachowania tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa obiektu w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu. Obowiązek zachowania tajemnicy dotyczy także wszelkich innych informacji związanych z działalnością obu stron umowy, o których strony powzięły wiadomość przy jej realizacji.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do odebrania od swoich pracowników „oświadczeń o zachowaniu tajemnicy związanej z zabezpieczeniem obiektu i wykonywanymi czynnościami ochronnymi”. Uwierzytelnione kopie tych oświadczeń Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi.
 6. Służba ochrony realizowana będzie w systemie opracowanym przez Wykonawcę, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami, a zwłaszcza zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. „o ochronie osób i mienia”

§6.

1. W przypadku zmiany osób świadczących usługi Wykonawca zobowiązuje się natychmiast poinformować o tym Zamawiającego oraz dostarczyć Zamawiającemu w ciągu 2 dni aktualny wykaz osób świadczących usługi, a w stosunku do nowoprzyjmowanych dokumenty potwierdzające aktualny wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej którzy będą wykonywać czynności na stanowisku pracownik ochrony osób i mienia legitymujących się minimum 3 letnim doświadczeniem, legitymacją potwierdzającą uprawnienia do posługiwania się bronią oraz badania w zakresie jonizacji powietrza i skażeń promieniotwórczych.

§7.

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności prawnej związanej z przekroczeniem przez pracowników ochrony zatrudnionych przez Wykonawcę obowiązujących przepisów kodeksu karnego i kodeksu cywilnego.

§8.

1. Wykonawca wykonywać będzie czynności ochronne w ramach uprawnień posiadanych przez jego pracowników. Pracownicy ochrony ochraniający obiekt podlegają bezpośrednio Wykonawcy.
2. Bezpośredni nadzór nad pracownikami ochrony i koordynację działań ochronnych ze strony Wykonawcy prowadzić będzie w Do jego obowiązków należy:
 - organizowanie i planowanie służby ochronnej zgodnie z założeniami przyjętymi przez obydwie strony,
 - sprawowanie bieżącej kontroli i nadzoru nad tokiem realizacji zlecenia,
 - współdziałanie z Zamawiającym w zakresie realizacji zadań określonych umową,
 - przeprowadzenie raz w roku pozorowanych ćwiczeń pracowników ochrony symulujące zdarzenie i okoliczności stwarzające niebezpieczeństwo dla pracowników, w celu wdrożenia najlepszych metod przeciwdziałania zagrożeniom.
3. Bezpośredni nadzór nad realizacją umowy w zakresie merytorycznym, w tym do kontaktów z Wykonawcą sprawuje Kierownik Oddziału Gospodarczego Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu, Pan tel. mail:
4. Dyrektor Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu poprzez osobę wskazaną w ust. 3 sprawuje nadzór nad realizacją warunków umowy, z prawem kontroli Wykonawcy z wywiązywania się z przyjętych niniejszą umową obowiązków w tym kontroli nad bieżącą realizacją i przestrzeganiem nin. umowy
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób nadzorujących wykonanie prac objętych niniejszą umową bez wprowadzania dodatkowych zapisów.
6. W zakresie zlecenia objętego umową – Kierownik Sekcji Gospodarczej Sądu Okręgowego w Tarnobrzegu ma prawo wydawać polecenia pracownikom Wykonawcy zatrudnionym w chronionym obiekcie, które tworzą dla nich skutki wykonawcze podobne jak polecenia wydawane przez Wykonawcę.
7. Polecenia wydawane przez Zamawiającego winny być wpisane do książki dyżurów.
8. Polecenia te nie mogą być wykonywane przez pracowników Wykonawcy jeżeli w swej treści nie mieszczą się w postanowieniach umowy, kolidują z przepisami prawa oraz wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu.
9. Wykonawca prowadził będzie książkę dyżuru, w której służba ochrony odnotowywać będzie wszelkie fakty związane z wykonywaniem zlecenia tj m.in.
 - Czas pracy pracowników ochrony,
 - Dane personalne pracowników ochrony,
 - Wszelkie informacje o interwencjach,
 - Polecenia wydawane przez Zamawiającego.

§9.

Zamawiający umożliwi wykonywanie usługi ochrony obiektu przez:

1. nieodpłatne udostępnienie pomieszczenia na terenie chronionego obiektu dla służby ochrony wraz z wyposażeniem w środki sanitarno –higieniczne i socjalne jak: szafki, umywalki, ogrzewanie pomieszczeń itp.
2. zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi pod kątem zgodności z przepisami p.poż. i BHP,
3. zobowiązanie kadry kierowniczej obiektu do udzielania pomocy służbie ochrony Wykonawcy w zabezpieczeniu mienia i porządku na chronionym obiekcie.

§10.

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość wykonywania zlecenia i zobowiązuje się wykonywać zlecenie z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami.
2. Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia innym osobom lub instytucjom (podwykonawcy) tylko w zakresie określonym w złożonej ofercie zgodnie z zapisami SIWZ, ponosząc pełną odpowiedzialność za czynności wykonywane przez podwykonawcę, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego..

§11.

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony: **od 01.01.2016 r. do 31.12.2017 r.**
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić przez każdą ze stron na piśmie:
 - po trzymiesięcznym okresie wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
 - za porozumieniem stron w trybie natychmiastowym.
3. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku nieprawidłowego wykonywania przez Wykonawcę postanowień zawartej umowy i nie reagowania na pisemne upomnienia ze strony Zamawiającego. Dotyczy to również nie przedstawienia umów o pracę osób zatrudnionych przy nin. zamówieniu a wymaganych przez Zamawiającego.
4. W przypadku nie płacenia należności na rzecz Wykonawcy przez Zleceniodawcę przez okres dwóch kolejnych miesięcy, Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§12.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za każdy dzień, w którym miało miejsce niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku:
 - niezapewnienia ochrony i dozoru,
 - wykonywania obowiązków z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa lub warunków Umowy,
 - nienależytej reakcji na zagrożenie,
 - wpuśczenie na obiekt osoby nieuprawnionej, bądź bez kontroli,Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,4 % ceny brutto określonej w § 5 ust.1
 - b) w wysokości 1 % ceny brutto określonej w § 4 ust.1 - jeżeli w ciągu trwania Umowy trzykrotnie zostaną naliczone kary umowne, o których mowa w pkt a,
 - c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny brutto określonej w § 4 ust 1 umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub też jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający może potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
3. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku wystąpienia w trakcie obowiązywania umowy dwóch uchybień wskazanych w ust. 1 pkt a, a_także w razie wystąpienia innego przypadku rażąco niewłaściwego wykonywania

Umowy, umyślnego wyrządzenia szkody przez osobę wykonującą przedmiot Umowy w imieniu Wykonawcy, współdziałania z osobą wyrządzającą szkodę, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym.

§13.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto tj. w wysokości zł, w formie
2. Zamawiający zwróci wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.

§14.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) - Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego, a w zakresie obowiązków Wykonawcy oraz zatrudnianych przez niego pracowników ochrony – przepisy ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

§15.

Spory mogące wyniknąć na tle umowy rozpoznawać będzie sąd powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

§16.

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla stron.

Zamawiający

Wykonawca